Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования

«Хабаровский краевой институт развития образования»

**КРАЕВОЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОМПЛЕКС**

при инновационной инфраструктуре сферы образования Хабаровского края

**ТЕМА**: «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

**ОТЧЕТ**

**Хабаровск** - **2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Целевой компонент**    **Цель**: обновление и совершенствование содержания образования обучающихся, осваивающих АООП вариант 2, разработка комплекта рабочих тетрадей для обучающихся по АООП (вариант 2) 1-4 класс, с ТМНР по основным предметам, методические рекомендации по их использованию.  **Задачи**:   1. Изучить психолого-педагогическую и методическую литературу по проблеме; 2. Систематизировать наработки педагогических работников (учителей, специалистов), работающих с обучающимися, осваивающими АООП вариант 2; 3. Изучить технологию составления рабочих тетрадей; 4. Разработать комплект рабочих тетрадей для обучающихся, осваивающих АООП вариант 2 и рабочие программы учебных предметов; 5. Апробировать рабочую тетрадь с обучающимися, осваивающих АООП вариант 2 и рабочие программы учебных предметов; 6. Проанализировать результаты применения комплекта рабочих тетрадей и рабочих программ учебных предметов; 7. Обобщить опыт работы. | | |
|  | **Организационно-деятельностный компонент** | | |
| **Этапы (дата)** | **Содержание деятельности** | **Основные мероприятия** | **Отметка о выполнении** |
| **1 этап (Подготовительный)**  **Задача:** решение организационно-управленческих вопросов по включению и подготовки к реализации инновационной деятельности в ОО  **Июнь, 2022** | 1. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения деятельности КИК | 1. Заполнение заявки от учреждений, формирование ТЗ КИК 2. Издание приказа о деятельности КИК, 3. Разработка Положения о деятельности КИК, Дорожной карты | Выполнено  Выполнено  Выполнено |
| 2. Формирование методической команды (кадровой структуры КИК: совет КИК , методически команды команды по внедрению инноваций. | 1. Назначение методической команды приказом по учреждениям, разработка функциональных обязанностей 2. Распределение обязанностей в работе над комплектом материалов (закрепление рабочей тетради и рабочей программы учебного предмета за ОО ) | Выполнено  Выполнено |
| 3.Информационная открытость трансляции деятельности в рамках КИК | 1. Эффективная работа сайта: открытость и доступность информации о результатах инновационного проекта | Выполнено |