|  |
| --- |
| Министерство образования и науки  Хабаровского края  начальнику управления общего образования  В.Г. Хлебниковой |

**План мероприятий по совершенствованию деятельности образовательной организации**

Наименование организации:

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы « Школа – интернат №5»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Основание реализации (результат независимой оценки качества)** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** | **Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия** |
| **1. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | |
| 1.1 | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения | Информационная открытость (наполнение сайта учреждения). | постоянно | web-администратор сайта | периодичность обновления раздела «Новости» 1 раз в неделю | Организация систематического мониторинга содержания сайта ОО |
| 1.2 | Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения. | Доступность и достаточность информации об организации. | по мере необходимости | web-администратор сайта | Обеспечение информационной открытости школы – интерната №5  Размещение обновленной информации на стендах учреждения и в средствах массовой информации  о деятельности образовательного учреждения. | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения.  Количество обновлений на сайте.  Установлена версия для слабовидящих в соответствии с ГОСТ |
| **2. Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения.** | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие МТБ. | Наличие комфортных условий получения услуг. | Постоянно | Директор, заместители директора. | Наличие современного учебно-дидактического оборудования в соответствии с ФГОС ОО.  Наличие современного спортивного инвентаря, мебели.  Ремонтные работы в учреждении, соответствие помещений, территорий ОО требованиям САНПиН. | Количество современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС ОО.  Количество современного спортивного инвентаря, мебели.  Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе учреждения. |
| 2.2 | Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг . | Наличие условий получения услуг. | Постоянно | Директор, заместители директора, педагогический коллектив ОО | Создание  для занятий с обучающимися,  оснащение кабинетов узких специалистов. | Обеспечение доступности услуг. С детьми работают высоко квалифицированные педагоги, узкие специалисты, ведется оздоровительная работа. |
| 2.3 | Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации. | Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации. | Постоянно | Директор, заместители директора. | Проведение повторной специальной оценки условий труда.  Создание благоприятных условий для осуществления педагогическими работниками профессиональной деятельности. | Систематическая работа по ОТ. Ежегодное прохождение медицинского осмотра персонала ОО.  Отсутствие вредных условий труда.  Условия для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. |
| 2.4 | Мероприятия направленные на создание условий для защиты прав детей и родителей. | Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг. | Постоянно | Директор, заместители директора, педагогический коллектив ОО. | Проведение родительских собраний, консультаций для родителей с целью ознакомления с действующим законодательством в области образования. | Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей. |
| **3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации** | | | | | | |
| 3.1 | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися. | 1.Профессионализм персонала. | постоянно | Заместители директора. | Курсы повышения квалификации, дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности; консультации ; семинары. | Повышение профессионального уровня педагогических работников  Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, получение специального образования (высшего), анкетирование родителей. |
|  |  | 2.Взаимодействие с работниками организации. | постоянно | Директор, заместители директора, педагогический коллектив ОО. | В ОО обеспечено выполнение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установлении взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками. Инструктажи, тренинги, консультации. | Отсутствие жалоб и замечаний.  Доля лиц от числа опрошенных, считающих персонал, оказывающий услуги компетентным. |
| **4. Удовлетворённость качеством образовательной деятельности..** | | | | | | |
| 4.1 | Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся. | Качество оказываемой услуги. | постоянно | Директор, заместители директора, педагогический коллектив ОО. | Освоение обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы ОО | Удовлетворенность родителями качеством предоставленной услуги.  Отчет о выполнении государственного задания |

И.о. директора КГКОУ ШИ 5 Харина Е.Д