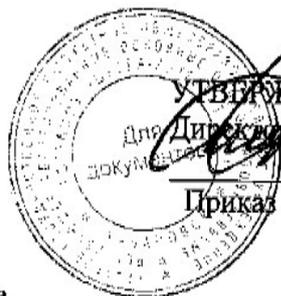


**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные
программы
«Школа-интернат № 5»**



СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
С.В. Еусаченко



УТВЕРЖДАЮ:
Для Директора КГБОУ ШИ 5
С.М. Налескина
Приказ № 809/п от 1.09.23

ПРИНЯТО
протокол заседания педагогического совета
№ 1 от 1.09.23
протокол заседания Совета родителей
№ 1 от 30.08.23

**Положение об организации о питания обучающихся
краевого государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения, реализующего адаптированные основные
общеобразовательные программы «Школа-интернат № 5»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 5» (далее – Положение), разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012 г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», проекта Устава КГКОУ ШИ 5, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и других нормативно-правовых актов.

1.2. Основные задачи организации питания воспитанников

1.3. Настоящее положение является локальным актом, который определяет порядок организацию питания обучающихся в КГБОУ ШИ 5, а также порядок контроля за организацией питания обучающихся КГБОУ ШИ 5.

1.4. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.6. Рацион питания включает разнообразный ассортимент продуктов.

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе-интернате.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы-интерната по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы-интерната.

1.9. Положение принимается на неопределенный срок.

1.10. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания воспитанников являются:

- обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Организация питания воспитанников является отдельным обязательным направлением деятельности КГБОУ ШИ 5.

3.2. Питание обучающихся организуется на бесплатной основе (за счет бюджетных средств).

3.3. Для организации питания воспитанников используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.4. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- ежедневные меню;
- технологические карты наготавливаемые блюда;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

3.5. Режим питания в школе определяется СанПиН 22.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования". Утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32.

3.6. Обслуживание питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками школы - интерната, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.7. Питание обучающихся проводится в следующем порядке:

- обучающиеся с, проживающие в интернате обеспечиваются 6-ти разовым бесплатным питанием;
- обучающиеся, являющиеся воспитанниками групп продленного дня в КГБОУ ШИ 5, обеспечиваются 3-х разовым бесплатным питанием;
- обучающиеся, не являющиеся воспитанниками групп продленного дня не проживающие в интернате в КГБОУ ШИ 5, обеспечиваются 2-х разовым бесплатным питанием.

3.8. Примерное меню утверждается директором КГБОУ ШИ 5.

3.9. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания обучающихся в школе - интернате осуществляют поставщики пищевых продуктов, прошедшие конкурсный отбор. Поставщик должен иметь специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.11. При обеспечении питанием обучающихся директор КГБОУ ШИ 5 вправе производить замену отдельных продуктов питания на аналогичные продукты питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в пределах средств, выделяемых Учреждению на эти цели.

3.12. Директор школы - интерната является ответственным лицом за организацию обучающихся питанием.

Ответственный за питание:

1) проверяет

- наличие, достаточность, состояние технологического и холодильного оборудования, правильность его расстановки;

2) контролирует:

- предварительное составление меню на 10 дней,
- поступление на пищеблок сырой продукции и выход готовых блюд,
- отбор и хранение суточной пробы пищи,
- соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления блюд,
- санитарный режим пищеблока,

- обеспеченность производственным инвентарём, кухонной и столовой посудой,
- организацию мытья посуды и производственного инвентаря, использование моющих и дезинфицирующих средств,
- регулярность и качество проведения текущей, генеральной уборки и санитарных дней,
- 3) производит контрольные завесы продукции на соответствие нормам;
- 4) контролирует ведение соответствующей документации
- 5) принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно - гигиенического режима;
- 6) контролирует соблюдение технологии приготовления пищи и качеством готовых блюд
- 7) дегустирует приготовленную пищу.
- наличие, достаточность, состояние технологического и холодильного оборудования, правильность его расстановки;
- 2) контролирует:
 - предварительное составление меню на 10 дней,
 - поступление на пищеблок сырой продукции и выход готовых блюд,
 - отбор и хранение суточной пробы пищи,
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления блюд,
 - санитарный режим пищеблока,
 - обеспеченность производственным инвентарём, кухонной и столовой посудой,
 - организацию мытья посуды и производственного инвентаря, использование моющих и дезинфицирующих средств,
 - регулярность и качество проведения текущей, генеральной уборки и санитарных дней,
- 3) производит контрольные завесы продукции на соответствие нормам;
- 4) ведет или контролирует ведение соответствующей документации
- 5) принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно - гигиенического режима;
- 6) следит за технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд
- 7) дегустирует приготовленную пищу.

4. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся КГБОУ ШИ 5

- 4.1. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется с момента приема обучающегося в КГКОУ ШИ5 и на весь период обучения в нем.
- 4.2. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения ими КГКОУ ШИ 5, в том числе во время проведения в рамках образовательного процесса мероприятий за пределами Учреждения.
- 4.3. В случае неявки обучающегося в связи с болезнью или по иным причинам обеспечение обучающегося питанием не осуществляется, компенсация за питание в денежной и натуральной форме не производится.

4.4. Обеспечение продуктовыми наборами (пайками) обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами КГБОУ ШИ 5 о переходе на образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий без непосредственного посещения Учреждения в случаях:

- установления регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом Правительства Хабаровского края и (или) органа местного самоуправления;
- установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний человека и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом федерального органа исполнительной власти, Правительства Хабаровского края, органа местного самоуправления.

4.5. Дети, обучающиеся на дому, имеют право на получение компенсации стоимости питания в денежном эквиваленте.

4.5.1. Размер компенсации рассчитывается исходя из стоимости двухразового питания в день (завтрак (второй завтрак) и обед) за учебные дни, установленные календарным учебным графиком.

Размер стоимости питания рассчитывается Централизованной бухгалтерией исходя из среднефактической сложившейся стоимости питания за предыдущий квартал.

4.5.2. Выплата компенсации производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей) или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия (далее – заявитель), и приказа директора КГБОУ ШИ 5 о назначении выплаты компенсации, изданного в течение трех рабочих дней после поступления заявления, за каждый месяц не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

В течение двух рабочих дней со дня издания приказа о назначении компенсации заявитель уведомляется о принятом решении лично (посредством ознакомления с приказом) или путем направления ему уведомления о принятом решении. Уведомление о принятом решении направляется в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении. В случае отсутствия электронной почты уведомление направляется почтовым отправлением по адресу места жительства заявителя, указанному в заявлении.

4.5.3. Выплата компенсации стоимости питания производится заявителю путем перечисления денежных средств на банковскую карту национальной платежной системы «МИР», указанную в заявлении, форма которого утверждена локальным актом КГБОУ ШИ5.

5. Порядок организации питания в КГБОУ ШИ 5

5.1. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором школы-интерната.

5.2. Меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

5.3. Столовая КГБОУ ШИ 5 осуществляет производственную деятельность в режиме круглосуточной работы школы-интерната.

5.4. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся.

5.5. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников и обслуживающего персонала.

5.6. Сопровождающие воспитатели и учителя - предметники обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену воспитанников перед едой.

5.7. Организация обслуживания обучающихся питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

5.8. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора КГБОУ ШИ5. Результаты проверок заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

6. Контроль за организацией питания в КГБОУ ШИ 5

6.1. Контроль за организацией питания, соблюдения санитарно - эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в КГБОУ ШИ 5, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. КГБОУ ШИ 5 в своей деятельности по организации питания согласовывает свои действия с отделом специального образования и здоровьесбережения управления общего и дополнительного образования Министерство образования и науки Хабаровского края.

6.3. Текущий контроль за организацией питания обучающихся в школе-интернате осуществляют медицинский персонал школы, ответственный за организацию питания, представители Совета родителей КГБОУ ШИ5, бракеражная комиссия.

6.4. Бракеражная комиссия в Организации назначается приказом директора Школы-интерната на текущий учебный год (приказ от 01 сентября) и действует в соответствии с Положением о бракеражной комиссии КГБОУ ШИ 5.