

**Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 5»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  протокол заседания педагогического совета  № от | **Утверждаю:**  Директор КГКОУ ШИ5  С.М**.** Налескина  **«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2022 г. |

**Анализ работы краевого государственного казённого общеобразовательного учреждения,**

**реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы**

**«Школа- интернат №5»**

**за 2021-2022 учебный год**

**Хабаровск**

**2022**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание**  **Раздел 1. Организационно-педагогические условия образовательного процесса**  1.1. Формы получения образования.  1.2. Контингент обучающихся.  1.3. Учебный план (структура и направленность).  1.4. Организация урочной деятельности.  1.5. Организация внеурочной деятельности  **Раздел 2. Сведения о кадрах образовательного учреждения**  **Раздел 3. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2020- 2021 учебный год.**  3.1. Анализ результатов учебной деятельности за 2019-2020 учебный год.  3.2. Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников.  3.2.1. Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в форме ГИЭ.  3.2.2. Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 9 классов.  3.3. Анализ результатов воспитательной работы за 2018 -2019 учебный год.  3.4. Социальное партнерство  3.5. Анализ работы структурного подразделения РРЦ РАС ТМНР.  3.6. Анализ социально-педагогической деятельности.  3.7. Анализ работы информационно-библиотечного центра.  3.7. Анализ работы медицинского пункта  3.8. Анализ работы «Кабинета здоровья»  3.8.1 Организация здоровьесберегающего образовательного процесса  3.8.2. Инструктивно-методическая работа и образовательная деятельность  3.8. 3. Оздоровительно – профилактическая работа  3.8.4.Мониторинга здоровья обучающихся, по краевым параметрам  3.8.5 Анализ соблюдения СЭТ  3.10. Анализ работы КЦТТ.  3.11. Анализ работы КРЦ  3.12. Анализ работы школьного ПМПк.  **Раздел 4. Анализ методической работы школы за 2020-2021 учебный год.**  4.1. Анализ методической работы.  4.2. Повышение квалификации педагогических работников.  4.3. Анализ работы методических объединений.  4.3.1. Анализ работы методического объединения учителей -предметников.  4.3.2. Анализ работы методического объединения классных руководителей.  4.3.3. Анализ работы методического объединения узких специалистов.  4.3.5. Анализ работы методического объединения учителей надомного обучения.  4.3.6. Анализ работы методического объединения воспитателей.  4.3.7. Анализ работы методического учителей начальных классов.  **Раздел 5. Анализ внутришкольного контроля**.  5.1. Контроль за ведением внутришкольной документации.  5.1.1. Ведение электронных журналов  5.1.2.Робочие тетради обучающихся  5.1.3.Алфавитная книга записи обучающихся образовательного учреждения  5.1.4. Книга учета и записи свидетельств об окончании специальной (коррекционной) школы 8 вида  5.1.5.Личные дела обучающихся  5.1.6. Книга протоколов педагогических советов  5.1.7. Рабочие программы педагогов  5.2.Контроль работы педагогических кадров.  5.3. Контроль выполнения всеобуча.  5.4. Контроль состояния преподавания учебных предметов. | **5 стр.**  **5 стр.**  **6 стр.**  **7 стр.**  **8-10 стр.**  **11-12 стр.**    **13-22 стр.**  **22 стр.**  **23 стр.**  **24-40 стр.**  **41-46 стр.**  **46-60 стр.**  **60-74 стр.**  **74-79 стр.**  **79-83 стр.**  **84-89 стр.**  **84-86 стр.**  **86-87 стр.**  **87-89 стр.**  **90 стр.**  **90-95 стр.**  **95-110 стр.**  **111-113 стр.**  **113-116 стр.**  **117-126 стр.**  **127-131стр.**  **131-133стр.**  **133-137 стр.**  **137-140 стр.**  **140-156 стр.**  **156-162 стр.**  **162-164 стр.**  **164-167 стр.**  **168-169 стр.**  **170 стр.**  **171стр.**  **171стр.**  **171-172 стр.**  **172 стр.**  **172 стр.**  **173 стр.**  **174-176 стр.**  **177-178 стр.**  **179-193 стр.** |

**Цель анализа:**

Основной целью анализа работы школы является аналитическое обоснование планирования работы в новом учебном году на основе определения факторов и условий, повлиявших(положительно или отрицательно) на результаты деятельности в прошедшем учебном году.

**Источники анализа:**

- документация школы (протоколы, приказы, классные журналы);

- систематизированные данные по итогам внутришкольного контроля и анализа оперативной внутришкольной информации (таблицы, диаграммы, графики, качественные и количественные характеристики педагогических ситуаций и объектов контроля, аналитические справки);

- справки по результатам посещения уроков и внеклассных воспитательных мероприятий;

-результаты итоговых административных контрольных работ, результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- результаты независимых контрольных работ и срезов;

- результаты опросов, анкетирования и исследований, проведенных с различными участниками образовательного процесса;

- статистические данные (РИК, ОШ).

**Раздел 1. Организационно-педагогические условия образовательного процесса**

* 1. ***Формы получения образования***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество обучающихся | | | |
| Начальная  школа | Основная школа | Всего | Всего ОО |
| Очная | 186 | 196 | 286 | 382 |
| Надомное обучение | 55 | 41 | 96 |

* 1. ***Контингент обучающихся***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество обучающихся | | |
| Начальная школа | Основная школа | Всего ОУ |
| Общее количество обучающихся | 186 | 196 | 382 |
| Общее количество классов | 15 | 18 | 33 |

***Вариативное обучение***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество классов | | |
| Начальная школа | Основная школа | Всего ОУ |
| АООП (вариант 1) | 6 | 8 | 14 |
| АООП (вариант 2) | 9 | 10 | 19 |

* 1. ***Учебный план (структура и направленность).***

Учебный план школы был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами.

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели в одну смену. Обучение ведется на русском языке. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом пятидневной учебной недели.

Учебный план состоит из инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в соответствии с базисным учебным планом и обеспечивает выполнение требований ФГОС УО. По всем предметам учебного плана учителями - предметниками составлено календарно-тематическое планирование, в котором указывается используемый учебник, даты проведения уроков, темы уроков на основании какой программы составлено данное планирование.

* 1. ***Организация урочной деятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Начальная школа | Основная школа |
| Продолжительность учебной недели  Продолжительность уроков (минут)  Продолжительность перерывов:  - минимальный  - максимальный | 5 дней  40 минут  10минут  20 минут | 5 дней  40 минут  10 минут  20 минут |

* 1. ***Организация внеурочной деятельности***

Внеурочная деятельность в учреждении является составной частью воспитательно-образовательного процесса.

Основной целью внеурочной деятельности является организации свободного времени обучающихся в условиях школы – интерната в свободное от уроков время для удовлетворения их потребностей в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности, развитие их способностей с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. В КГКОУ ШИ 5 реализуется программа спроектированных внеурочных мероприятий, объединенных по следующим направлениям деятельности:

- коррекционно-развивающее;

- духовно-нравственное;

- спортивно- оздоровительное;

- общекультурное;

- социальное.

Таким образом, занятия по предметам школьного цикла имеют свое естественное продолжение в разнообразных видах внеклассной и внешкольной деятельности обучающихся.

Внеурочная деятельность не является частью учебного плана, она нашла свое отражение в рамках основной образовательной программы учреждения через такие разделы, как «Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни» и «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся».

Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в качестве базовой рассмотрена следующая организационная модель. Внеурочная деятельность в КГКОУ ШИ 5 осуществляется через:

- учебный план образовательного учреждения, а именно, через часть, формируемую участниками образовательного процесса;

- дополнительные образовательные программы самого образовательного учреждения (внутришкольная система и дополнительного образования);

- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также культуры и спорта;

- организацию деятельности групп продленного дня;

- классное руководство (экскурсии, круглые столы, соревнования ит.д.);

- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

- инновационную (экспериментальную) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе, учитывающих региональные особенности.

План внеурочной деятельности КГКОУ ШИ 5 определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся 1-9 классов. План внеурочной деятельности обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня.

Для организации внеурочной деятельности в школе используется спортивный зал, библиотека, столовая, кабинет информатики. В кабинете информатики компьютеры имеют выход в Интернет, имеются мультимедийное оборудование. Работа ведется по разработанным педагогами школы образовательным программам, которые обеспечивают включение ребенка в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы школы. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей. Внеурочная деятельность организуется по основным направлениям в таких формах как: проектная деятельность, кружки, олимпиады, соревнования, экскурсии, конкурсы.

Процент занятости обучающихся внеурочной деятельностью

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 класс | 2 класс | 3 класс | 4 класс | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

1-9 классов(100 %) заняты во внеурочной деятельности. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, было сформировано в начале учебного года с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и было реализовано посредством различных форм организации, таких как, экскурсии, кружки, секции, конкурсы, соревнования, познавательные игры и т. д.

**Выводы:** Согласно ФГОС УО план внеурочной деятельности школы составлялся с учетом интересов обучающихся и их родителей. Организацию внеурочной деятельности начали с изучения социального запроса, мнения обучающихся и родителей о преимущественных видах деятельности школьников во внеурочное время. После проведенного собеседования с учителями и родителями выяснилось, что кружки выбирались из списка предложенного школой.

-Занятость учащихся во внеурочной деятельности –100 %;

-Расписание занятий соответствует требованиям;

- Внеурочная деятельность охватывает все направления, но не во всех классах;

- Учителя 1 –9 классов, педагоги школы оснащены нормативно-методическими материалами, что способствует их осведомлённости, методической готовности к внеурочной деятельности;

- 100 % внеурочная деятельность реализуется на базе образовательного учреждения.

**Рекомендации:**

-Изучать интересы учащихся и родителей, работать над разработкой новых программ внеурочной деятельности, с целью удовлетворения запросов участников образовательного процесса.

-Расширить варианты внеурочной деятельности по всем направлениям;

-Отметить активную и творческую работу по организации внеурочной деятельности учителей начальной школы.

**Раздел 2. Сведения о педагогических кадрах образовательной организации**

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 96 педагогических работников. Из них 5 входят в состав администрации.

***2.1. Состав и квалификация педагогических кадров КГКОУ ШИ 5***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параметры | Всего | Процент  к общему числу педагогических работников |
| **Имеют образование**:  - высшее педагогическое образование | 85 | 93,4% |
| -высшее непедагогическое | 1 | 1,09% |
| - среднее профессиональное образование | 10 | 10,9% |
| - начальное профессиональное образование | - | - |
| - среднее (полное) общее образование | - | - |
| **Имеют квалификационные категории:**  - высшую | 27 | 26,7% |
| - первую | 30 | 32,9% |
| - СЗД | 23 | 25,3% |
| - без категории по стажу работы по ЕТС | 16 | 17,6% |
| **Прошли курсовую переподготовку** | 41 | 45% |

Количественный и качественный анализ кадрового обеспечения КГКОУ ШИ 5 показывает, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж от 10 до 20 лет. Одновременно с этим происходит увеличение количества педагогов имеющих педагогический стаж свыше 20 лет. Данное изменение позволяет утверждать, что в школе работают педагоги с опытом работы, не относящиеся к разряду молодых специалистов.

Анализ возрастного состава педагогических работников школы указывает на то, что средний возраст учителей по школе составляет 52 года. Наряду с этим увеличилось количество педагогов пенсионного возраста.

В школе сохраняется тенденция преобладания педагогов имеющих высшее образование.

Анализ квалификационной подготовки педагогов показывает, что в школе 60 % учителей имеют первую и высшую квалификационную категорию.

**Вывод:** педагогический коллектив стабильный, опытный и квалифицированный, что непосредственно отражается на окончательных результатах образовательного процесса ОО. В последние два года наметилась тенденция к омоложению коллектива, что повышает его гибкость и восприимчивость к инновациям.

**Рекомендации:**

**-** необходимо довести курсовую подготовку педагогических работников в области ИКТ до 100%;

- осуществлять систематическую помощь администрации в подготовке учителей к аттестации;

- повысить число педагогических работников с высшей и первой категорией;

- создать условия для наращивания кадрового педагогического потенциала ОО.

**Раздел 3. Анализ работы КГКОУ ШИ 5 за 2020-2021 учебный год**

***3.1. Анализ результатов учебной деятельности***

Процесс обучения выстраивается с учетом биологических и социальных факторов в развитии учащихся с нарушением интеллекта, своеобразия их развития, положения о компенсации интеллектуального развития, а также с учетом современных педагогических технологий. Обучение происходит в тесном сотрудничестве педагогов и учащихся, преследуя следующие цели:

- создать комфортную образовательную среду на основе индивидуального и дифференцированного подходов;

- формировать мотивацию к учению как основы механизма по развитию навыков учебного поведения и коррекции познавательной сферы учащихся;

- создавать условия для усвоения базового компонента образования, для достижения максимального уровня обученности, воспитанности, готовности к труду, для развития познавательных интересов;

- сохранить психофизическое здоровье учащихся и благоприятный психологический микроклимат внутри образовательного пространства на всех этапах обучения.

Результативность образовательного процесса определялась по следующим диагностическим критериям:

- уровень обученности по предметам

- контрольные работы

- итоговая аттестация за четверть

С учащимися школы-интерната работает педагогический коллектив из 83 человек, из них высшее образование имеют – 75 педагогов, среднее профессиональное - 8.

Уровень квалификации:

Высшая квалификационная категория – 26 педагогов;

Первая квалификационная категория – 18 педагогов;

Соответствие занимаемой должности – 20 педагогов;

Без категории – 19 педагогов.

Количество классов – 33, в младшем звене – 15, в старшем – 18.

Вариативное обучение:

- АООП (вариант 1) –14 классов;

- АООП (вариант 2) –19 классов;

На начало года - 358 обучающийся. Прибыло 37 обучающихся, выбыло 13, на конец года – 382 обучающихся, из них на домашнем обучении – 96. В течение года без уважительной причины пропущено 711 уроков.

Качество преподавания по основным предметам в 2021-2022 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Ф И О  учителя | Класс | Ср.  балл | | % кач. | Средний показатель |
| Чтение | Дмитриева В.В. | 6а | 3,9 | | 63,6 | 3,9/72,1 |
|  |  | 6в | 4 | | 72,7 |  |
|  |  | 7г | 3,8 | | 58,3 |  |
|  |  | 9а | 4,3 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | Соколова Г.А. | 5а | 3,6 | | 42 |  |
|  | Харина Е.Д. | 8в | 3,9 | | 84,6 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | Комина Е.В. | 7а | 4,1 | | 70 |  |
|  |  | 8а | 4,1 | | 86 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Русский язык | Дмитриева В.В. | 6а | 3,9 | | 63,6 | 3,8/63,2 |
|  |  | 6в | 4 | | 72,7 |  |
|  |  | 7г | 3,9 | | 58,3 |  |
|  |  | 9а | 4,4 | | 100 |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  | Соколова Г.А. | 5а | | 3,4 | 33 |  |
|  | Харина Е.Д. | 8в | 3,7 | | 61,5 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  | Комина Е.В. | 7а | 3,8 | | 60 |  |
|  |  | 8а | 3,6 | | 57 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Математика | Русских О.В | 5а | 3,5 | | 50 | 3,5/52,8 |
|  |  | 6а | 3,3 | | 36,3 |  |
|  |  | 6в | 3,8 | | 54,5 |  |
|  |  | 7а | 3,7 | | 70 |  |
|  |  | 7г | 3,5 | | 50 |  |
|  |  | 8а | 3,4 | | 36 |  |
|  |  | 8в | 3,4 | | 46,1 |  |
|  |  | 9а | 3,9 | | 80 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Информатика | Русских О.В | 7а | 4 | | 80 | 4/89,8 |
|  |  | 7г | 3,9 | | 91,6 |  |
|  |  | 8а | 4,1 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 3,8 | | 84,6 |  |
|  |  | 9а | 4,2 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Биология | Бридня О.К. | 7а | 4,4 | | 100 | 4,1/96,9 |
|  |  | 7г | 4,2 | | 91,6 |  |
|  |  | 8а | 4 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 4 | | 100 |  |
|  |  | 9а | 4,3 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Природоведение | Бридня О.К. | 5а | 3,8 | | 83 | 3,8/85,2 |
|  |  | 6а | 3,8 | | 81,8 |  |
|  |  | 6в | 3,9 | | 90,9 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| География | Бридня О.К. | 6а | 3,6 | | 63,6 | 4/88 |
|  |  | 6в | 3,9 | | 90,9 |  |
|  |  | 7а | 4,4 | | 100 |  |
|  |  | 7г | 4,2 | | 91,6 |  |
|  |  | 8а | 4 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 3,7 | | 76,9 |  |
|  |  | 9а | 4,3 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| История | Шемелина И.А. | 6а | 3,8 | | 72,7 | 4,2/93,6 |
|  |  | 6в | 4,2 | | 100 |  |
|  |  | 7а | 4,3 | | 90 |  |
|  |  | 7г | 4,4 | | 100 |  |
|  |  | 8а | 4,4 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 4,1 | | 100 |  |
|  |  | 9а | 4,5 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Обществознание | Добровольская Е.В. | 8а | 3,9 | | 79 | 4,1/80,1 |
|  |  | 8в | 3,8 | | 61,5 |  |
|  |  | 9а | 4,6 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| ИЗО | Самохина А.А. | 5а | 4,7 | | 92 | 4,7/94,5 |
|  |  | 7а | 4,8 | | 100 |  |
|  |  | 7г | 4,7 | | 91,6 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Музыка | Иванина А.А. | 5а | 4,5 | | 100 | 4,5/100 |
|  |  |  |  | |  |  |
| Физ-ра | Мардашева И.Н | 5а | 4 | | 82 | 4/85,7 |
|  |  | 6а | 3,8 | | 72,7 |  |
|  |  | 6в | 3,8 | | 90,9 |  |
|  |  | 7а | 4,1 | | 88,8 |  |
|  |  | 7г | 4,2 | | 90,9 |  |
|  |  | 8а | 4 | | 86 |  |
|  |  | 8в | 3,9 | | 75 |  |
|  |  | 9а | 4,8 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| ОБЖ | Чуканова С.В. | 6а | 4,3 | | 100 | 4,3/97,3 |
|  | Блинова О.А. | 6в | 4,7 | | 100 |  |
|  | Бридня О.К. | 5а | 4 | | 92 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| ОСЖ | Бирюлина Т.И. | 5а | 4,5 | | 92 | 4,3/92,4 |
|  |  | 6а | 4,1 | | 72,7 |  |
|  |  | 6в | 4,7 | | 100 |  |
|  |  | 7а | 4,4 | | 90 |  |
|  |  | 7г | 4,5 | | 91,6 |  |
|  |  | 8а | 4,1 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 4,1 | | 100 |  |
|  |  | 9а | 4,5 | | 100 |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| Профильный труд |  | 5а | 3,9 | | 75 | 4,2/86,8 |
|  |  | 6а | 4 | | 72,7 |  |
|  |  | 6в | 4,1 | | 81,8 |  |
|  |  | 7а | 4,1 | | 80 |  |
|  |  | 7г | 4,4 | | 100 |  |
|  |  | 8а | 4,4 | | 93 |  |
|  |  | 8в | 4,3 | | 92,3 |  |
|  |  | 9а | 4,5 | | 100 |  |

Качество преподавания по основным предметам в 2021-2022 учебном году в классах для детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Ф И О  учителя | Класс | Ср.  балл | % кач. | Средний показатель |
| Речь и альтерн коммуникация | Назарова О.Н. | 5б | 4,2 | 88,8 | 3,8/59,6 |
|  |  | 5в | 4,1 | 71,4 |  |
|  |  | 6б | 3,7 | 42,8 |  |
|  |  | 6г | 3,5 | 28,5 |  |
|  |  | 7б | 4 | 71 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 4 | 66,6 |  |
|  |  | 8г | 3,8 | 50 |  |
|  |  | 9б | 3,8 | 77,5 |  |
|  |  | 9в | 4 | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Человек | Федорчук Е.В. | 5б | 4,5 | 100 | 3,9/66,3 |
|  |  | 5в | 4 | 100 |  |
|  |  | 6б | 4,1 | 85,7 |  |
|  | Назарова О.Н. | 6г | 3,5 | 28,5 |  |
|  |  | 7б | 4,7 | 100 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 4,1 | 66,6 |  |
|  |  | 8г | 4 | 50 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Математич представления | Федорчук Е.В. | 5б | 4,1 | 88,8 | 3,5/56,9 |
|  |  | 5в | 3,5 | 57,1 |  |
|  |  | 6б | 3,7 | 57,1 |  |
|  |  | 6г | 3,2 | 28,5 |  |
|  |  | 7б | 3,7 | 71 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 3,6 | 66,6 |  |
|  |  | 8г | 3,7 | 66,6 |  |
|  |  | 9б | 3,3 | 33,3 |  |
|  |  | 9в | 4,1 | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Окружающий природн мир | Десятникова И.В. | 5б | 4,3 | 100 | 3,8/71 |
|  |  | 5в | 4,1 | 85,7 |  |
|  |  | 6б | 4,1 | 85,7 |  |
|  |  | 6г | 3,2 | 28,5 |  |
|  |  | 7б | 4 | 100 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 4 | 83,3 |  |
|  |  | 8г | 3,7 | 50 |  |
|  |  | 9б | 3,8 | 77,5 |  |
|  |  | 9в | 4,3 | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Окружающий социальн мир | Загаруля Л.С. | 5б | 4,3 | 100 | 3,6/57,4 |
|  |  | 5в | 3,8 | 57,1 |  |
|  |  | 6б | 3,7 | 57,1 |  |
|  |  | 6г | 3,2 | 28,5 |  |
|  |  | 7б | 3,7 | 71 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 3,3 | 33,3 |  |
|  |  | 8г | 3,7 | 50 |  |
|  |  | 9б | 3,7 | 77,5 |  |
|  |  | 9в | 4,3 | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Физ-ра | Панченко А.А. | 5б | 4,5 | 100 | 4/84,2 |
|  |  | 5в | 4,2 | 100 |  |
|  |  | 6б | 4,1 | 85,7 |  |
|  |  | 6г | 3,8 | 85,7 |  |
|  |  | 7б | 3,7 | 71 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 4,1 | 100 |  |
|  |  | 8г | 4,3 | 100 |  |
|  |  | 9б | 4,4 | 100 |  |
|  |  | 9в | 4 | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Домоводство | Исаева Н.П. | 5б | 4,4 | 100 | 4/78,3 |
|  | Корнеева Е.В. | 5в  6г  7б  8б | 4,5  4,1  4  4,3 | 100  85,7  85  83,3 |  |
|  | Гусаченко С.В. | 6б | 4,2 | 85,7 |  |
|  |  | 9в | 4,6 | 100 |  |
|  | Карпалова И.И. | 7в | 3 | 0 |  |
|  | Бирюлина Т.И. | 8г | 3,8 | 66,6 |  |
|  |  | 9б | 3,8 | 77,5 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Профильный труд | Гусаченко С.В. | 7б  8б  8г  9в | 4,4  4,1  4,5  5 | 100  83,3  100  100 | 4/69,3 |
|  | Корнеева Е.В. | 6г  9б | 3,5  4,3 | 28,5  100 |  |
|  | Саттарова Х.М. | 6б | 3,6 | 42,8 |  |
|  | Вылегжанин С.Н. | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИЗО | Самохина А.А. | 5б | 4,7 | 100 | 4/75,3 |
|  |  | 5в | 4,4 | 100 |  |
|  |  | 6б | 3,9 | 85,7 |  |
|  |  | 6г | 3,8 | 66,6 |  |
|  |  | 7б | 4,5 | 100 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Музыка | Иванина А.А. | 5б | 4,5 | 100 | 3,9/74,4 |
|  |  | 5в | 4,1 | 85,7 |  |
|  |  | 6б | 3,6 | 71,4 |  |
|  |  | 6г | 3,7 | 42,8 |  |
|  |  | 7б | 4 | 100 |  |
|  |  | 7в | 3 | 0 |  |
|  |  | 8б | 4,1 | 83,3 |  |
|  |  | 8г | 4,2 | 83,3 |  |
|  |  | 9б | 3,8 | 77,5 |  |
|  |  | 9в | 4 | 100 |  |

Количество учеников, успевающих на «4» и «5»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Классный руководитель | год |
| 3А | Добровольская Е.В. | 6 |
| 3Б | Сидоренко Е.И. | 3 |
| 4А | Астраханцева Е.В. | 7 |
| 4Б | Аверина С.Б. | 5 |
| 4В | Романенко А.В. | 4 |
| 5А | Русских О.В. | 5 |
| 5Б | Иванина А.А. | 8 |
| 5В | Боченина О.С. | 3 |
| 6А | Харина Е.Д. | 4 |
| 6Б | Назарова О.Н. | 3 |
| 6В | Дмитриева В.В. | 5 |
| 6Г | Соколова Г.А. | 2 |
| 7А | Бридня О.К. | 4 |
| 7Б | Федорчук Е.В. | 5 |
| 7В | Карпалова И.И. | 0 |
| 7Г | Шемелина И.А. | 5 |
| 8А | Комина Е.В. | 5 |
| 8Б | Панченко А.А. | 2 |
| 8В | Самохина А.А. | 2 |
| 8Г | Бирюлина Т.И. | 2 |
| 9А | Мардашева И.Н. | 8 |
| 8Б | Десятникова И.В. | 2 |
| 9В | Гусаченко С.В. | 4 |
| всего | 206 | 94 |
| % кач-ва |  | 45,6 |

Из учеников, обучающихся на дому на «4» и «5» закончили год -16 человек.

Успеваемость по интернату составила 100%, качество обученности – 41,6%, средний балл усвоения знаний и умений – 3,8*.*

На результативность по предметам оказывает влияние работа педагогов с мотивированными учащимися. Это применение методов и приёмов, способствующих коррекции и формированию познавательной деятельности, формированию навыков чтения, физкультурно-оздоровительная работа, развитие общей и мелкой моторики и т.д. Все эти мероприятия стимулируют учащихся к активной деятельности.

**Проблемы школы**:

l Недостаточная мотивация к учебной деятельности части контингента школы и как следствие – страдает качество ЗУН учащихся;

2 Недостаточный уровень владение ИКТ – технологиями некоторых учителей школы в связи с отсутствием постоянной практики;

3 Отсутствие локальной сети Интернет во всех кабинетах школы;

**Рекомендации**:

1. Переориентация работы учителей на создание благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности и отработку единого подхода к повышению эффективности взаимодействия урочного и внеурочного образования как средства развития познавательной активности учащихся.

2. Исследование содержания и организации учебного процесса показывают, что повысить качества знаний учащихся можно в результате:

- использования личностно ориентированных информационных технологий;

- дифференциации и индивидуализации обучения на основе учета диагностических данных;

- организации преподавания отдельных предметов на повышенном образовательном уровне (русский язык, математика).

- повышения эффективности проведения уроков;

- использования инновационных технологий, нетрадиционных форм и методов при проведении уроков;

- повышения мотивации обучения школьников по отдельным предметам.

***3.2. Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников***

***3.2.1. Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в форме ИА за 2021-2022 учебный год.***

Согласно Закону Российской Федерации “Об образовании” освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ИА администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня. Нормативные документы КГКОУ ШИ 5 (Устав, Положения, приказы).

Вопросы особенностей итоговой аттестации выпускников в 2020-2020 уч.г. рассматривались на педагогических советах. положение о ИА выпускников 9 классов;

* подготовка к государственной (итоговой ) аттестации выпускников

2021-2022 уч.г., допуск выпускников к ИА.

*На совещаниях с учителями и классными руководителями* *по подготовке к ГИЭ* рассматривались и изучались нормативно – распорядительные документы федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, проводился инструктаж для организаторов.

*На заседании предметных МО рассматривались вопросы*:

* Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.
* Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения ИЭ.
* Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ РФ.
* Формы проведения экзаменов.
* Анализ качества образования учащихся 9 класса за 1 и 2 полугодия.
* Информированность обучающихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в традиционной форме проходила через классные собрания. Проводились индивидуальное консультирование учителей, учащихся по вопросам государственной (итоговой) аттестации.

Учебный план в выпускных в 9-х класса был выполнен на 100 %. Все лицензионные условия соблюдены.

***3.2. 2*** *.* ***Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса***

Успеваемость по интернату составила 100%, качество обученности – 41,6%, средний балл усвоения знаний и умений – 3,8*.*

По результатам итоговой аттестации выпускников 9-х классов по профильному труду, результаты следующие:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Кол-во  экзаменуемых | Оценка устного ответа | | | %  качества | Оценка практической экзаменационной работы | | | %  качества |
| Получ  «5» | Получ  «4» | Получ  «3» | Получ  «5» | Получ  «4» | Получ  «3» |
| 2021-2022 | 10 | 4 | 3 | 3 | 70 | 5 | 5 | 0 | 100 |

Средний бал за экзамен - 4,3

Результаты экзаменационного комплекса:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Кол-во  экзаменуемых | Оценка по русскому языку | | | Оценка по математике | | | | Оценка по основам социальной жизни | | |
| Получ  «5» | Получ  «4» | Получ  «3» | Получ  «5» | Получ  «4» | Получ  «3» | Получ  «5» | | Получ  «4» | Получ  «3» |
| 2021-2022 | 10 (обучающиеся 1 варианта) | 9 | 1 | 0 | 10 | 0 | 0 | 4 | | 6 | 0 |

Процент качества:

Русский язык – 100%

Математика – 100%

ОСЖ – 100%

Все учащиеся справились с заданиями итоговой аттестации. Неудовлетворительных оценок не получено.

***3.3. Анализ результатов воспитательной работы***

В истекшем году в КГКОУ ШИ 5 была разработана в введена в работу Рабочая программа воспитания на 2021 – 2025 гг. Рабочая программа воспитания является обязательной частью адаптированной основной общеобразовательной программы КГКОУ ШИ 5. Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально - значимой деятельности.

Воспитательная работа согласно Рабочей программе воспитания состоит из инвариантных и вариативных модулей, каждый из которых ориентирован на одну из поставленных школой задач воспитания и соответствует одному из направлений воспитательной работы школы. Инвариантными модулями являются: «Классное руководство», «Школьный урок» «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования» «Работа с родителями» «Детское самоуправление» «Профориентация».

Вариативные модули: «Ключевые общешкольные дела», «Детские объединения», «Экскурсии, походы», «Организация предметно-эстетической среды», «Безопасность жизнедеятельности (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний».

В отчетном году коллектив школы-интерната решал следующие воспитательные задачи:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

- инициировать и поддерживать ученическое соуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

- организовывать для школьников экскурсии, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;

- организовывать профориентационную работу со школьниками;

- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Решению воспитательных задач способствовали как общий план воспитательной работы, так и индивидуальные планы воспитателей и классных руководителей, педагогов дополнительного образования, обеспечивающих непрерывность учебно-воспитательного процесса в течение учебного года. Планирование воспитательной работы всех звеньев осуществлялось согласно единых требований. В результате осуществлялась скоординированная работа всех участников учебно-воспитательного процесса, направленная на формирование социально адаптированной личности ребенка на каждом этапе его развития.

Приоритетными направлениями в работе специалистов являлась забота о физическом, психическом и духовно-нравственном-нравственном здоровье детей. В школе-интернате созданы все необходимые условия для полноценного воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

В настоящее время школа действует в статусе Центра трансфера технологий по распространению опыта перехода на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра и на федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью в связи с чем воспитательный процесс выстраивается в соответствии с требованиями ФГОС и направлен на обеспечение обучающимся воспитанникам комфортного и плодотворного пребывания в школе, формирование у них необходимых жизненных компетенций, исходя из структуры дефекта, индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей каждого ребенка.

**Интернат.** В школе-интернате сформирована 1 группа интерната общей численностью 12 воспитанников с 6-разовым питанием. В текущем году проживанием в интернате были охвачены все нуждающиеся.

**Группы продленного дня**.

Для дневного пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья в школе работали 16 групп продленного дня, общей численностью 165 обучающихся, из них:

1 – 4 кл. – 11 групп, в них детей 103 чел.

5 – 9 кл. – 4 групп, в них 61 чел.

с 3 - разовым питанием, что также позволило охватить всех желающих воспитанников школы-интерната системой дополнительного образования - 100 % обучающихся школы-интерната были охвачены воспитательным процессом во внеурочное время. В таблице отражена динамика охвата обучающихся группой продленного дня и внеурочной деятельностью.

Динамика охвата обучающихся ГПД и внеурочной деятельностью

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Кол-во  ГПД | Кол-во групп интерната и обуч-ся в них | Общее  кол-во обуч-ся в группах |
| 2019 | 14 | 2 (15) | 130 |
| 2020 | 15 | 1 (12) | 164 |
| 2021 | 16 | 1 (12) | 165 |

Для изученияэффективности воспитательного процесса использовались:

1. Динамическое наблюдение за обучающимися.
2. Ведение дневников наблюдений.
3. Анкетирование детей.
4. Опрос классных руководителей и воспитателей.
5. Опрос родительской общественности.

Удовлетворенность родительской общественности работой образовательного учреждения в отчетном году составила 98 %, также, как и в 2020 году.

Диагностика уровня воспитанности показывает стабильную положительную динамику в развитии обучающихся: оптимальный уровень воспитанности составил 65%, допустимый – 35%.

Стабильный уровень воспитанности обучающихся обеспечивается слаженной работой воспитателей и классных руководителей в рамках школьных целевых программ.

**Работа дополнительного образования.**

Педагогический коллектив школы стремится к созданию благоприятных условий для организации свободного времени обучающихся. Развивается система дополнительного образования.

В истекшем учебном году в школе работал 21 **кружок:**

**Кружковая работа КГКОУ ШИ 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Название кружка | Ф.И.О. руководителя |
|  | ***Программы дополнительного образования*** | |
|  | *Художественная направленность* | |
|  | Я художник и творец | Пантелеева Е.А. |
|  | Подиум | Поладашвили О.Л. |
|  | Сундучок мастерового | Гусаченко С.В. |
|  | Веселые нотки | Иванина А.А. |
|  | Волшебная кисточка | Самохина А.А. |
|  | Физкультурно-спортивная направленность | |
|  | Общая физическая подготовка | Мардашева И.Н. |
|  | Клуб ГТО | Панченко А.А. |
|  | *Социально-гуманитарная направленность* | |
|  | Юные инспектора дорожного движения | Дьячков М.С. |
|  | ***Кружки в группах продленного дня*** | |
|  | «Акварелька» | Багаева Т.И. |
|  | «Аппликация» | Сибирская О.В. |
|  | «Ритмы» | Мациевская Э.В. |
|  | «Волшебный узелок» | Тютяева Н.А. |
|  | Библиотечный час | Шемелина И.А. |
|  | «Сувенир» | Телятьева О.А. |
|  | «Веселые затеи» | Брилева Е.Ю. |
|  | «Веселые ребята» | Чемеренко Е.А. |
|  | «Непоседы» | Боровских А.И. |
|  | «Улыбка» | Кудлич В.И. |
|  | «Радуга» | Рахимова Д.М. |
|  | «Умелые ручки» | Аюбова С.З. |
|  | «Самоделкин» | Державская В.В. |

Всего разработано и реализуется 9 адаптированных дополнительных общеобразовательных программ: «Я –художник и творец!», «Волшебная кисточка», «Сундучок мастерового», «Театр моды «Подиум»», «Веселые нотки», «Общая физическая подготовка», «Юные инспектора дорожного движения», «Калейдоскоп событий», «Клуб ГТО».

Все программы размещены на портале персонифицированного образования Хабаровского края. Охват детей программами дополнительного образования на конец года составил 100%.

Для зачисления обучающихся на программы дополнительного образования необходимо использовать сертификат. В течение учебного года педагогами школы-интерната проводилась активная работа по оформлению сертификатов дополнительного образования. Данные сертификаты позволяют родителям выбирать различные программы не только в учреждении, где учится ребенок, но и в различные центрах доп.образования.

В настоящий момент 129 обучающихся получили сертификат дополнительного образования. Начиная с 1 сентября 2021 года активная работа по оформлению сертификатов будет продолжена.

В образовательной организации активно развивается школьное самоуправление, продолжает работать детская организация **"Дружина юных мастеров" (ДЮМ).** Обучающиеся привлекались к организации дежурства по школе, проведению рейдов, итогов смотров-конкурсов «Лучший класс», «Лучшее оформление кабинетов», «Лучшие дежурные» и т. д., активно участвовали в подготовке и проведении коллективных творческих дел. Классные руководители и воспитатели привлекали наиболее активных обучающихся к воспитательному процессу внутри классных коллективов. Под руководством педагога-библиотекаря и организатора школы Шемелиной Ирины Александровны в отчетном учебном году продолжалась активная работа органов детского самоуправления: ученического Совета школы (2 – 9 кл.).

**В отчетном году победителями стали**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **в смотре-конкурсе «Лучший класс»:** | | |
| Класс | Место | Классный руководитель |
| **Начальные классы** | | |
| 1 а класс | не участвовал | Аксенникова В.В. |
| 2 – 4 –ые классы | 2-е место | Чуканова С.В.  Блинова О.А.  Добровольская Е.В.  Сидоренко Е.И.  Астраханцева Е.В. |
| **Старшее звено** | | |
| 8а  9а | 1-е место | Комина Е.В.  Мардашева И.Н. |
| 7а  7в  8в | 2-е место | Бридня О.К.  Шемелина И.А.  Самохина А.А. |
| 5а  6а  6в | 3-е место | Русских О.В.  Харина Е.Д.  Дмитриева В.В. |

Совершенствовалось взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, направленное на снижение числа обучающихся «группы риска».

В отчётном году **был создан Совет родителей**, куда вошли наиболее активные представители родительской общественности по 2 человека от каждого класса. Совет родителей стал не только незаменимым посредником в работе с родителями между администрацией школы, педагогическим коллективом, но также помогал в решении вопросов, касающихся организации и проведения совместных досуговых мероприятий с обучающимися.

В отчетном году проведены все запланированные **общешкольные родительские собрания**:

**Общешкольные родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема собрания | Рассматриваемые вопросы | Дата |
| Взаимодействие семьи, школы и социума в воспитании и обучении детей. Требования времени. | 1. Достижения школы за 2020–2021 учебный год и перспективы на 2021-2022 учебный год (отчет директора).  2. Обновление содержания обучения и воспитания: стратегические ориентиры. Особенности ФГОС. Урочная и внеурочная деятельность.  3. Психологические трудности детей в образовательном процессе. Проблемы учебной мотивации, дисциплины, адаптации.  4. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности и во внеурочное время (ПБ, пропускной режим, правила перевозки детей, наличие светоотражающих элементов одежды, создание схем-маршрутов «Безопасный путь домой» и т.д.).  5. Выборы членов школьного родительского Совета. | 26  октября |
| Коммуникативная компетентность родителей и детей. Способы и приемы конструктивного общения. Профилактика конфликтности. Решаем проблемы вместе. | 1. Трудности воспитания детей в семье: наследственность, микро- и макросреда.  2. Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка. Проблема воспитания правовой культуры. Права и обязанности родителей.  3. Вредные привычки.  4. Профилактика правонарушений, состояние дисциплины в старшей школе, анализ посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины.  5. Обеспечение защиты детей от информации, наносящей вред здоровью детей, их нравственному, духовному и физическому развитию.  6. Разное. Организация и проведение новогодних мероприятий. | 28  января |
| Семейная атмосфера как фактор влияния на физическое и психическое здоровье ребенка. | 1.Семья и школа. Итоги партнерства. Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности.  2.Как помочь ребенку сдать экзамен. Регуляция эмоций при психологических нагрузках.  3.Организация летнего отдыха и досуга детей в семье, оздоровления и занятости обучающихся в летний период.  4.Режим школьника в летний период. (Знакомство с особенностями режима и нормативными документами).  5.Проблемы безопасности учащихся в каникулярное время.  6.Профилактика ДДТТ, правила безопасного поведения в каникулярное время. | 28  марта |

На собрания и встречи с родителями приглашались специалисты:

* КДН, ПДН и ЗП для проведения бесед, консультаций по вопросам административной ответственности родителей за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, предупреждения девиантного поведения, профилактики наркомании, табакокурения и др.;
* УНД и ПРГУМЧС России по Хабаровскому краю для проведения занятий (консультаций) с родителями обучающихся по основам безопасности жизнедеятельности, правилах воспитания основ безопасного поведения детей;
* представители УМВД, ЛУ МВД России на транспорте - беседы о технике безопасности в различных ситуациях, закрепление с обучающимися знаний правил дорожного движения;
* представители центров по работе с населением «Доверие», «Единство»;
* центра развития творчества детей и юношества «Планета взросления»;
* врач-психиатр-нарколог МДПО КГБ УЗ «ККПБ» МЗ;
* ОВД УНК УМВД России по Хабаровскому краю.

Обращалось внимание родителей на:

- профилактику детского травматизма,

- правила внутреннего школьного распорядка для обучающихся,

- необходимость наличия школьной формы,

- занятость обучающихся в кружках, клубах, секциях,

- оздоровление, досуговую занятость, безопасность поведения обучающихся во время каникул.

В ходе проведения собраний вниманию родителей были предложены концертные номера в исполнении обучающихся школы, видеоролики, презентации, деловые игры, проводились опросы, анкетирование, раздавались буклеты и информационные листовки.

В отчетном году проводилась большая профилактическая работа специалистами службы сопровождения: педагогами-психологами, учителями-логопедами, социальным педагогом:

- поддерживалась тесная связь с родителями (законными представителями) и классными руководителями;

- осуществлялся контроль за поведением обучающихся на переменах, в столовой, на прогулках;

- проводились беседы с детьми, опаздывающими и (или) пропускавшими занятия;

- проводились беседы, видео презентации о вреде курения, наркомании, алкоголя и др.

Все выше перечисленное способствовало положительной динамике в воспитательной работе с обучающимися по формированию здорового образа жизни.

Формированию здорового образа жизни также способствовало наличие в образовательной организации кабинета здоровья, специалисты которого в течение года отслеживали показатели физического здоровья обучающихся, следили за осанкой, сформированностью крупной и мелкой моторики, давали рекомендации по предупреждению утомляемости, дозированию психоэмоциональной и физической нагрузки на обучающихся с учетов мониторинга здоровья.

**Совет профилактики**. В отчетном году продолжалась работа Совета профилактики, направленная на предупреждение правонарушений и безнадзорности среди обучающихся. На заседаниях Совета профилактики рассматривались вопросы, связанные с нарушениями дисциплины, снижением успеваемости и пропусками занятий. С подростками «группы риска» велась целенаправленная работа социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей, администрации школы. Члены Совета профилактики в течение учебного года работали с неблагополучными семьями, выезжали с рейдами в семьи проблемных обучающихся:

* на Совет профилактики приглашались родители - 8 человек, что на 62% выше, (2020 г. –5 чел.);
* проводились профилактические индивидуальные беседы - 26 обучающихся - на 57% выше (2020г. – 15 чел.) ;
* направлено в ПДН, КДН и ЗП - 15 отношений – на 20% выше (2020г. – 12)
* продолжалось взаимодействие с отделом опеки и попечительства г. Хабаровска, центрами социальной помощи семьи и детям.

В течение года поддерживалась тесная связь с родителями детей «группы риска», классными руководителями. Проведено 9 заседаний Совета профилактики что на 30% выше, чем в 2020 г., где обсуждались результаты проделанной работы с «трудными» подростками, рассматривались персональные дела данной категории обучающихся.

**Работа с неблагополучными семьями**

Мониторинг реализации программы «Нет вредным привычкам!» показал, что в истекшем учебном году значительно снизилось количество курящих детей, не отмечались случаи курения на территории школы.

С обучающимися регулярно проводились беседы о вреде курения, алкоголя с приглашением нарколога, демонстрацией фото и видео материалов.

Численность состоящих на внутришкольном учете увеличилась по сравнению с 2020 уч. годом, также увеличилось число обучающихся, состоящих на учете в ПДН и ЗП по сравнению с предыдущим годом на 27%, что объясняется увеличением количества семей с неблагоприятными семейно-бытовыми отношениями.

**Численность обучающихся, состоящих на различных видах учета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Состоят на учете: | |  |
| Внутришкольном | ПДН | ПДН |
| 2019-2022 | 7 |  | 7 |
| 2020-2021 | 9 увеличение на 1% | 7 увеличение на 14% | 4 (снижение на 42%) |
| 2021-2022 | 8 снижение на 11,2% | 4 снижение на 42,8% | 4 |

Данные таблицы наглядно представлены на рисунке.

**Численность обучающихся, состоящих на учете**

В отчетном году проведены, ставшие традиционными, тематические недели, праздники, конкурсы, выставки рисунков, способствующие повышению познавательной активности обучающихся:

* неделя вежливости,
* неделя правовых знаний,
* неделя безопасности жизнедеятельности,
* «С физкультурой мы дружны»,
* неделя детской книги
* неделя русского языка,
* неделя математики
* неделя географии
* неделя трудового обучения
* неделя психологии

В отчетном году были проведены следующие мероприятия и коллективные творческие дела:

* линейка, посвящённая Дню Знаний «Здравствуй, школа!»
* месячник профилактики детского дорожно-транспортного травматизма

«Безопасная дорога»

* месячник антитеррористической и противопожарной безопасности «Безопасность жизнедеятельности»

- выставка рисунков, осенних букетов «Осенняя мозаика»,

- праздничный концерт, посвящённый Дню Учителя «Учителями славится Россия»,

- выставка поделок из природного материала «Осенний калейдоскоп»,

- месячник охраны здоровья, профилактики алкоголизма, курения, наркомании: «Здоровое поколение»,

- месячник трудового воспитания,

- КТД «С физкультурой мы дружны, нам болезни не нужны!»

- выставка «Портрет мамы», посвящённая Всемирному дню Матери,

- месячник «Волшебница зима»,

- праздник, посвященный международному Дню инвалидов «Мы разные – мы равные»,

* конкурс на лучшее оформление классного кабинета,
* конкурс на лучшую новогоднюю газету,
* новогодние утренники,
* новогодняя дискотека,
* неделя безопасности дорожного движения,
* месячник профориентационной работы «Мир профессий»,
* месячник гражданско-патриотического воспитания «Мое отечество»,
* праздник, посвященный годовщине Хабаровского края,
* месячник духовно-нравственного воспитания «Спешите делать добро»,
* праздничный концерт, посвященный 8 марта,
* месячник героико-патриотического воспитания «Поклонимся великим

тем годам!»,

* праздничный концерт, посвященный дню Великой Победы,
* праздник «До свидания, первый класс!»,
* праздник последнего звонка: «До свидания, школа, до свидания!»
* торжественное вручение свидетельств об окончании школы выпускникам (выпускной бал) и др.

Учитывая сложную эпидемиологическую обстановку, связанную с распространением новой коронавирусной инфекции, в 2021 году не проводилось мероприятий, в которых обучающиеся могли бы принять участие.

**Обучающиеся школы-интерната участвовали в спортивных мероприятиях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Организаторы/ уровень / кол-во участн. | Результат |
| 1 | Фестиваль «Победи себя» | Краевой | 1 место – 4  2 место – 3  3 место – 4 |
| 2 | Краевые соревнования по настольному теннису | Краевой / 6 чел. | Участие |
| 3 | Всероссийская спартакиада Олимпиады России по юнифайд-бочче | Краевой / 6 чел. | Участие |
| 4 | Сдача нормативов ГТО | Краевой / 11 человек | 11 знаков отличия ГТО |

**Обучающиеся принимали активное участие в выставках детского творчества детей с ограниченными возможностями здоровья:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Организаторы | Уровень /  кол-во  участн. | Результат |
| 1 | «Мы – это страна» | КГАНОУ «Краевой центр образования» | Краевой | Сертификат участника –1   1. место – 1   3 место - 1 |
| 2 | «Чародейка Зима» | КНОТОК ДНТ | Краевой | 1 место – 1  2 место - 3  3 место - 1 |
| 3 | «Мир, в котором мы живем» | КНОТОК ДНТ | Краевой | 1 место – 1   1. место – 2   3 место - 2 |

**Обучающиеся принимали активное участие в дистанционных конкурсах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Уровень / кол-во участников | Результат |
| 1 | Большой фестиваль ДЮТ | Всероссийский | 1 место – 1 |
| 2 | «Безопасная дорога» | Международный | 1 место – 4  Участие - 3 |
| 3 | Фестиваль творчества «Грани таланта» | Всероссийский /2 чел. | 1 место – 1 |
| 4 | Викторина «Волшебный окружающий мир» | Международный /1 чел. | 1 место – 1 |
| 5 | Викторина «Веселые задачки» | Международный /2 чел. | 1 место – 2 |
| 6 | «Творчество без границ» | Международный /1 чел. | 1 место – 1 |

Данные успехи стали возможны благодаря творческой деятельности педагогов школы: руководителя музыкального кружка Иваниной А.А., учителя физической культуры Мардашевой И.Н., учителей трудового обучения Поладашвили О. Л., Гусаченко С.В., учителя ИЗО Самохиной А.А.

При реализации программы «Профориентация» педагогический коллектив решал следующие задачи:

* привитие навыков самообслуживающего труда и санитарно—

гигиенических навыков;

* социально-бытовая, экономико-трудовая адаптация учащихся;
* развитие мелкой моторики через уроки ручного труда и систему

кружков дополнительного образования;

* привитие потребности трудиться во благо себя и своих близких;
* овладение основами рабочей профессии в школьных мастерских;
* получение знаний о различных профессиях;
* воспитание уважения к людям труда;
* формирование личностных качеств, необходимых для трудовой

деятельности: добросовестное отношение к делу, ответственность, трудолюбие, умение доводить начатое до конца, объективно оценивать результаты своего и чужого труда.

Под руководством Исаевой Н.П. осуществляется тесная связь с учреждениями начального профессионального образования с целью профессионального самоопределения и дальнейшего трудоустройства выпускников (ПУ № 6, 9, 3, Хабаровский промышленно – экономический техникум, Хабаровский судостроительный колледж).

В течение учебного года проводятся экскурсии в эти училища, а также центр занятости населения, на предприятия города, где обучающиеся старших классов, знакомятся с различными рабочими профессиями.

**Выводы.**

В отчетном году были реализованы все запланированные мероприятия.

Анализируя воспитательный процесс, необходимо отметить, что в отчетном году коллективом школы-интерната проводилась большая воспитательная работа, направленная на создание оптимальных условий для раскрытия, развития и совершенствования возможностей обучающихся, их самоопределения в отношении будущей профессии.

Педагоги школы продолжали активно внедрять в практику воспитательной работы проектную деятельность.

Наметились пути более тесного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, во многом благодаря наличию Совета родителей, ставшего незаменимым посредником во взаимодействии родителей с администрацией школы, классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом.

Следует отметить скоординированные действия педагогического коллектива, социального педагога, Совета профилактики школы, КДН, ПДН и ЗП, Центров по работе с населением, специалисты которых принимали активное участие в профилактических, общешкольных, досуговых мероприятиях образовательной организации.

**Анализ воспитательной работы школы-интерната в 2021-2022 учебном году выявил следующие проблемы и недостатки**:

1. Несмотря на проводимую работу сохраняется низкая активность родителей обучающихся с тяжелыми и множественными нарушениями развития, нежелание участвовать в общешкольных мероприятиях и родительских собраниях.

2. Недостаточная активность воспитателей ГПД и интерната в проектной деятельности, использовании цифровых образовательных продуктов, ИКТ в воспитательном процессе (в основном ограничиваются просмотров видеофильмов, мультфильмов и презентациями к развивающим занятиям).

3. Большая наполняемость групп продленного дня в начальных классах с легкой умственной отсталостью, а также наличие обучающихся формально занимающих место в ГПД, особенно это касается обучающихся старших классов.

4. Рост потребности в утреннем и вечернем подвозе детей школьным транспортом.

**Задачи на 2022 – 2023 учебный год:**

1. Продолжать активное изучение и внедрение инновационных технологий в организацию воспитательного процесса: проектную деятельность, ИКТ, ЦОРы.

2. Повышать компетентность педагогических работников через участие в профессиональных конкурсах различного уровня, в экспериментальной и научно-исследовательской работе, сетевых проектах.

4. Продолжить разъяснительную работу по правовой пропаганде среди обучающихся, их родителей (законных представителей), направленную на профилактику правонарушений.

5. Планировать дополнительно мероприятия с родителями обучающихся с УО и ТМНР, с приглашением узких специалистов по повышению их педагогической грамотности, продолжать работу в рамках «Школы для родителей».

6. Активизировать работу родительского Совета со всеми участниками учебно-воспитательного процесса.

7. Совершенствовать взаимодействие школы, ЦРТД и Ю, КДН, ПДН и ЗП, Центров по работе с населением, по совместной работе с семьями обучающихся, находящимися в сложной жизненной ситуации.

***3.4. Социальное партнерство***

Школа проявляет значительную социальную активность в обеспечении партнерства и сотрудничества с другими образовательными учреждениями. Школа является базовой площадкой для прохождения педагогической практики студентами факультетов коррекционной педагогики, специальной психологии и педагогики учреждений высшего профессионального образования. С коллегами из центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения организуется обмен опытом работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, ПМПК Центра систематически проводит динамический мониторинг психического развития учащихся школы, своевременно проводится корректировка образовательного маршрута школьников. С учреждениями начального профессионального образования осуществляется совместная работа по профориентации, преемственности в трудовом обучении школьников и учащихся НПО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | С кем взаимодействует | Направления взаимодействия | Основа взаимодействия |
| 1. | ТОГУ (структурное подразделение ХГПИ) | 1. Организация практики студентов факультета СПП.  2. Методическая и организационная помощь студентам в проведении исследований для дипломных и курсовых работ.  3. Проведение открытых уроков и занятий для студентов.  4. Чтение лекционных курсов специалистами школы.  5. Участие в работе ГАК при защите дипломных работ студентов.  6. Организационное содействие в проведении диссертационных исследований преподавателям ВУЗа. | Соглашение |
| 2. | ФГБОУ ВПО «Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема»  (г. Биробиджан) | 1. Организация практики студентов факультета СПП.  2. Методическая и организационная помощь студентам в проведении исследований для дипломных и курсовых работ.  3. Проведение открытых уроков и занятий для студентов.  4. Чтение лекционных курсов сотрудниками школы.  5. Рецензирование дипломных работ студентов специалистами школы.  6. Проведение совместных семинаров, круглых столов, дней открытых дверей. | Устная договоренность |
| 3. | КГБ ПОУ ХПЭТ,  КГБ ПОУ ХТГИПП | Организация встреч обучающихся с представителями училищ.  Проведение круглых столов, дней открытых дверей, экскурсий, встреч с выпускниками школы-интерната.  Проведение профориентационной работы. | Соглашения |
| 4. | КГБУ «Хабаровский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» | 1. Проведение комплексной психолого-медико-педагогической диагностики, составление коллегиального заключения специалистов ЦПМПК и комплектование классов для детей с ОВЗ.  2. Консультативная помощь в работе с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ.  3. Организация обмена опытом работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ в рамках краевого методического объединения узких специалистов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов).  4. Динамическое наблюдение (2 раза в год) обучающихся с ОВЗ  5. Своевременная корректировка образовательного маршрута учащихся.  Распространение на всей территории Хабаровского края успешных моделей успешной социализации детей. | Договор от 09.03.2015 на основании распоряжения Министерства образования и науки Хабаровского края №205 от 16.02.2015. |
| 5. | КГКОУДО «Хабаровская краевая детско-юношеская спортивно-адаптивная школа. | Осуществление физкультурно-оздоровительной, спортивной и воспитательной работы среди воспитанников КГКСКОУ СКШИ 5 8 вида. | Договор  №01-25/32  От 03.09.2012г. |
| 6 | КГКОУ ШИ 3,  КГКОУ ШИ 9 (пос. Переяславка)  КГБОУ ШИ 12,  МБОУ ООШ Амгунь, МКДОУ ДС №2 «Теремок», МКДОУ ДС №3 «Березка» с. Джигда, МКДОУ ДС №5 п. Хор,  МАДОУ 37, МБОУ СОШ 10 Чегдомын, МБОУ СОШ 22, МКДОУ ДС №1 «Северянка» с. Аян, ЦППМСП Николаевск, КГБОУ ШИ 2, КГКОУ ШИ 11, КГКОУ ШИ 13, КГКОУ ШИ 14, КГКОУ ШИ 19, КГКОУ ШИ 20,  МБДОУ Вяземский, МБДОУ Бикин, МБДОУ №15 «Ургалочка», МАДОУ 77, МБДОУ 118 Бикин, МБОУ СОШ 53, МБОУ СОШ 11 Новый Ургал, МБОУ СОШ 10 Чегдомын, КГБОУ ШИ 6, КГКОУ ШИ 10, КГКОУ ШИ 16. | Осуществление сотрудничества в части совместной работы коллективов по обмену опытом реализации психолого-педагогических технологий и инноваций в сопровождении образования обучающихся с ТМНР (с тяжелыми множественными нарушениями развития) в рамках перехода на ФГОС образования обучающихся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), на безвозмездной основе. | Договоры |
| 7 | Центр занятости населения  г. Хабаровска | * 1. Психологическая диагностика на выявление профессиональных предпочтений.   2. Обучение составлению резюме для приема на работу.   3. Обучение поиску вакансий через терминал. | Устная договоренность |
| 8 | ХКЦРТД и Ю  Монтажная 40,  Архангельская 25 | 1. Проведение совместных мероприятий: концертов, праздников. 2. Привлечение педагогов дополнительного образования для занятий с обучающимися школы-интерната | Устная договоренность |
| 9 | КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» | 1. Повышение квалификации педагогических работников. 2. Аттестация педагогических работников. 3. Проведение на базе школы-интерната мастер-классов, круглых столов, открытых занятий, для специалистов образовательных организаций Хабаровского края | Устная договоренность |
| 10 | Центр социальной работы «Доверие» | Проведение совместных спортивных мероприятий для детей | Устная договоренность |
| 11 | ЦВР «Планета взросления» | Проведение совместных культурно-массовых мероприятий для детей | Устная договоренность |
| 12 | Благотворительный фонд оказания помощи детям «Росточек»  г. Хабаровск | Участие в реализации грантов, социально-значимых проектов. | Соглашение январь 2016 |
| 13 | Автономная некоммерческая организация «Хабаровская инвалидная организация «Реальная помощь» | Участие в реализации грантов, социально-значимых проектов. | Соглашение январь 2016 |
| 14 | МАОУ  «Гимназия № 6» | Проведение совместных мероприятий с детьми с ОВЗ и здоровыми сверстниками из волонтерских отрядов. | Устная договоренность |
| 15 | МБОУ СОШ 29 | Проведение совместных мероприятий с детьми с ОВЗ и здоровыми сверстниками из волонтерских отрядов. | Устная договоренность |
| 16 | БФ «Счстливое детство» | Участие в реализации грантов, социально-значимых проектов. | Соглашение 2019 |
| 17 | МБОУ ЖДЛ | Осуществление сотрудничества в части совместной работы коллективов по обмену опытом реализации психолого-педагогических технологий и инноваций в сопровождении образования обучающихся с ТМНР (с тяжелыми множественными нарушениями развития) в рамках перехода на ФГОС образования обучающихся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья), на безвозмездной основе. | Договор от 10.09.2020 года |

***3.5. Анализ работы структурного подразделения РРЦ РАС ТМНР***

Региональный ресурсный центр по организации комплексного сопровождения лиц с расстройствами аутистического спектра и тяжелыми множественными нарушениями развития (далее – РРЦ РАС ТМНР) в соответствии с Положением о РРЦ РАС ТМНР осуществляет свою деятельность в целях:

* обеспечение комплексного функционирования системы психолого-педагогических, научно-методических ресурсов Хабаровского края, направленных на повышение доступности образования детей с расстройствами аутистического спектра и тяжелыми множественными нарушениями развития, на социализацию и интеграцию их в общество;
* координация деятельности общеобразовательных и иных организаций, осуществляющих комплексную помощь лицам с РАС и ТМНР, обеспечивает сетевое взаимодействие и оказывает поддержку в вопросах комплексной медико-социальной и психолого-педагогической помощи лицам с РАС и ТМНР.

Основными **задачами РРЦ РАС ТМНР** являются:

* Координация деятельности, организационная и методическая поддержка общеобразовательных и иных организаций, осуществляющих комплексную помощь лицам с РАС и ТМНР.
* Организация обучения руководящих работников, специалистов органов управления образования, специалистов общеобразовательных организаций края по использованию в практике работы с лицами с РАС и ТМНР современных диагностических и коррекционно-развивающих методик, созданию индивидуальных адаптированных образовательных программ, эффективным методам оказания помощи лицам с РАС и ТМНР и их семьям.
* Обеспечение сетевого взаимодействия РРЦ РАС ТМНР с образовательными организациями края, осуществляющими комплексную помощь лицам с РАС и ТМНР.
* Создание единого информационного пространства края по анализу, обмену опытом и продвижению наиболее эффективных методов работы с детьми РАС и ТМНР.
* Проведение в крае информационно-просветительских акций и мероприятий по обеспечению прав людей с РАС и ТМНР на доступное и качественное образование.

В структуре РРЦ РАС ТМНР действуют **3 отдела**:

* информационно-аналитический,
* учебно-методический,
* консультативно-диагностический.

По штатному расписанию в РРЦ РАС ТМНР **20,5 штатных единиц**:

* заместитель директора по воспитательной работе, руководитель РРЦ РАС ТМНР – 1 шт.ед.;
* начальник учебно-методического отдела – 1 шт. ед.;
* педагог-психолог – 7.5 шт. ед.;
* учитель-логопед – 2,5 шт. ед.;
* учитель-дефектолог – 5 шт. ед.;
* учитель дополнительного образования – 1,5 шт. ед.;
* тьютор – 1 шт. ед.;
* воспитатель – 1шт. ед..

В 2021-2022 году (далее-отчетный период) работа осуществлялась согласно целям, задачам и плана деятельности РРЦ РАС ТМНР. За отчетный период выросли общие показатели эффективности деятельности: количество информационных программ и мероприятий увеличилось с 24 до 27; охват семей, воспитывающих детей с РАС и ТМНР возрос с **753 чел. до 818 чел.**; 100% обратившимся семьям оказаны комплексные психолого-педагогические программы сопровождения (диагностические обследования, консультации, занятия детям, обучение родителей). В 2021-2022 году РРЦ РАС ТМНР продолжил работу по реализации дистанционных программ сопровождения семей, воспитывающих детей с РАС и ТМНР, а так же программ обучения навыкам с использованием средств дополнительной альтернативной коммуникации (АДК) и развивающего ухода (РУ).

Специалисты Центра приняли участие в проекте Федерального ресурсного центра (г. Москва) по консультированию семей с РАС и ТМНР. Проконсультировано в различных форматах (Он-лайн, очно, по телефону и скайпу) 575 человек. Одной из актуальных задач на 2021-2022 учебный годы, которую выполняют специалисты РРЦ – унификация программ и документов по проблемам комплексного сопровождения лиц с расстройствами аутистического спектра. Опыт по сопровождению лиц с РАС транслируется в создаваемые в крае центры ТМНР (г. Комсомольск – на – Амуре, г. Хабаровск). С вопросами унификации связаны вопросы методического сопровождения и обеспечения организаций, заключивших с РРЦ РАС ТМНР договоры о сотрудничестве. За отчетный период по вопросам комплексного сопровождения лиц с РАС и ТМНР было проведено 35 вебинаров, 27 встреч, организовано 2 конференции, специалисты выступили с докладами на 6 конференциях (Москва, Владивосток, Псков и др.)

Еще одним новым видом деятельности по просвещению населения Хабаровского края в вопросах взаимодействия с лицами с РАС и ТМНР, является подготовка к Первым, а затеи и Вторым международным инклюзивным играм. С мая 2021 по май 2022 года обучено **свыше 500 человек** из различных сфер деятельности (рестораны, организации питания и торговли, гостиницы, аэропорт, музеи, комитет по молодежной политике, депутаты краевой Думы и ведомства социальной сферы края).

В отчетном периоде Центр реализовал **6** различных социально-значимых проектов, привлечено около **9 млн.рублей** внебюджетных средств.

1. Деятельность **информационно-аналитического отдела** реализовывалась в 2021 - 2022 году в следующих направлениях:

В соответствии с программой информационного сопровождения деятельности информационно-аналитического отдела РРЦ РАС ТМНР информация о деятельности ресурсного центра освещается на всех доступных площадках: конференциях, совещаниях, социальных сетях, сайтах (см. приложение1, раздел 1).

На рисунке отражены показатели Центра за отчётный период, по сравнению с тем же периодом прошлых годов. Количество реализованных просветительских программ и мероприятий осталось прежним. Возросла публикационная активность-выпущено 3 пособия, опубликовано 6 статей в рецензируемых журналах ВАК. Увеличилась работа информационных порталов.

Количественные показатели по результатам работы информационно-аналитического отдела (РРЦ РАС ТМНР)

Важной составляющей деятельности специалистов центра являются публикации по транслированию опыта психолого-педагогического сопровождения детей с РАС и ТМНР, семей их воспитывающих, специалистов образовательных организаций края.

За прошедший период было опубликовано:

1. социальная сеть «Инстаграмм» 57 публикаций;
2. социальная сеть «facebook» «РРЦ РАС ТМНР» 126 публикаций;
3. социальная сеть «facebook» «Смогу жить сам» 27 публикаций
4. сайт РРЦРАТМНР 57 публикаций;
5. сайт «Реальная помощь» 14 публикаций.
6. видеохостинг «YouTube» 35 публикаций.

(см. Приложение 2).

1. **Результаты деятельности учебно-методического отдела (См. приложение 1, раздел 2):**

В отчетный период продолжалась работа по заключению договоров о взаимном сотрудничестве. Заключено **5 договоров (всего заключено совокупно 44 договора)** о взаимном сотрудничестве с образовательными организациями по осуществлению психолого-педагогического сопровождения детей с РАС и ТМНР. В рамках деятельности по договору определены кураторы и выявлены специалисты которые работают с детьми РАС и ТМНР. Охват краевых профильных образовательных учреждений края – 100%.

Специалисты Центра участвуют в качестве спикеров в МО узких специалистов, проводят консультации по вопросам обучения и воспитания детей РАС и ТМНР, делятся опытом на педагогических советах, проводят супервизии. Центр постоянно сотрудничает с КГКОУ ШИ №5, КГКОУ ШИ № 3, КГАНОУ "Краевой Центр Образования". Специалисты образовательных организаций края стажируются в центре и консультируются по вопросам обучения и воспитания детей ТМНР и РАС.

Перед специалистами РРЦ в 2021-2022 учебном году стояла важная цель-начать унификацию методических продуктов и программ.

В числе значимых мероприятий отдела по методическому сопровождению специалистов ОО ХК стала Региональная научно-практическая конференция «Апробирование модели развивающего ухода за детьми с тяжелыми множественными нарушениями развития и использование средств альтернативной и дополнительной коммуникации» (30 сентября 2021 года). Конференция проводилась с он-лайн формате. Коллективные подключения- 152 устройства дали возможность изложить информационные материалы большому количеству участников из всех районов края.. На конференции с докладом выступил директор ФРЦ г. Пскова Андрей Михайлович Царев. Конференция явилась итоговым мероприятием гранта «Незаурядные дети». Научный руководитель Пахно И.В. презентовала модель развивающего ухода, которая проходит апробацию в 15 учреждениях края. Модель развивающего ухода и использование средств альтернативной и дополнительной коммуникации стали основой для коррекционной работы специалистов РРЦ РАС ТМНР.

Еще одно мероприятие, которое стало итогом проекта «Помощь через расстояние»- региональная научно-практическая конференция «Помощь через расстояние» (7.12.2022). Семьи, воспитывающие детей с ментальной инвалидностью, в силу специфических особенностей и степени тяжести детей, из-за пандемии коронавирусной инфекции оказались в значительной степени более обособленными и изолированными по сравнению с другими людьми.

Специалистами РРЦ накоплен значительный опыт в организации помощи детям с РАС и ТМНР, однако традиционные формы получения коррекционно-развивающих и социальных услуг, их модели обучения не могут удовлетворить все сложные потребности семей в условиях пандемии. Для смягчения и преодоления вышеперечисленных трудностей в рамках данного проекта на базе РРЦ разработана и апробирована высокоэффективная модель дистанционного сопровождения детей с ментальной инвалидностью. Дистанционная форма сопровождения имеет ряд преимуществ: гибкость, модульность, больший охват целевых групп, технологичность, наличие доступа к мировым информационным ресурсам и др. Модель дистанционного сопровождения детей с ментальной инвалидностью тиражирована в условия Центра помощи детям с ТМНР "Северный", структурное подразделение КГКОУ школа-интернат №3 и транслирована в 15 краевых учреждений социальной сферы и иные организации. Все методические материалы обобщены в учебно-методическом пособии. На конференции с докладом выступил С. А. Морозов с докладом «Условия и характеристики дистанционного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра в особых ситуациях».

Обучающие мероприятия для специалистов образовательных организаций Хабаровского края и специалистов социальной сферы:

Проведено **9 мероприятий**. Организованы и проведены консультации для специалистов:

-ШИ №3 и №1 г. Комсомольск-на-Амуре, тема «Особенности сопровождения лиц с РАС и ТМНР в условиях ресурсного центра. Методическое сопровождение специалистов образования края».

- 38 консультаций со специалистами образовательных учреждений Хабаровского края в рамках реализации проекта «Незаурядные дети».

В рамках подготовки к Первым и Вторым международным детским инклюзивным играм РРЦ РАС ТМНР развивает новое направление работы - обучение методикам по коммуникации и взаимодействию с людьми с расстройствами аутистического спектра и тяжелыми нарушениями развития (аэропорта, гостиниц, питания, торговли, бизнеса и т.д.) Всего обучено 700 работников 20 учреждений Хабаровска.

Участие в обучении для специалистов в роли спикера:

За отчётный период специалисты РРЦ РАС ТМНР участвовали в **21 мероприятиях**, в том числе регионального и Всероссийского значения в роли спикера.

Одно из значимых мероприятий: Круглый стол «Актуальные проблемы образования детей и взрослых с тяжелыми множественными нарушениями развития и роли сотрудничества НКО и образовательных организаций для повышения эффективности образования обучающихся с ТМНР». Мероприятие организовано Общественная палата Российской федерации.

Важным направлением работы РРЦ РАС ТМНР является сопровождение и обучение семей детей и молодых людей с РАС и ТМНР.

С 01.09.2021-10.09.2021 в Приморском крае, в летнем лагере семейного отдыха «Шепалово», в рамках реализации летней оздоровительной программы «Крылатое море» проведено масштабное выездное мероприятие с погружением в течение 10 дней, включавшее обучение семей, братьев и сестёр, бабушек и дедушек. Были освещены основные методы и подходы в работе с людьми с ментальной инвалидностью, в том числе использование технологий альтернативной и дополнительной коммуникации и развивающего ухода. Всего приняли участие 328 человек.

Активно используется дистанционный формат работы с семьями - Проведена комплексная программа обучающих ZOOM-конференций для родителей по организационным и содержательным аспектам сопровождаемого проживания, учебных программах РРЦРАСТМНР. Всего **150 участников**, специалисты РРЦ РАС ТМНР и родители.

Работа по развитию кадрового потенциала РРЦ РАС ТМНР.

В целях развития и упрочнения связи с научно-исследовательскими и методическими центрами, оказывающими помощь детям с РАС и ТМНР поддерживается и развивается систематическая связь с КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования», с Педагогическим институтом «Тихоокеанского государственного университета», РОБО «Общество помощи аутичным детям «Добро» г. Москва, ФРЦ ИН ТМНР и ЦЛП г. Псков, ФРЦ РАС г. Москва.

100% специалисты РРЦ РАС ТМНР постоянно повышают профессиональную квалификацию в качестве участников Всероссийских вебинаров, семинаров, курсов и пр.

1 сотрудник центра имеет ученую степень кандидата психологических наук и ученое звание доцента., 2 сотрудника центра имеют первую квалификационную категорию, 1 сотрудник-высшую, 2 сотрудника имеют степень магистра по направлению «Психология образования», 1 сотрудник учится в аспирантуре ДВФУ.

1. **В рамках деятельности консультационно-диагностического отдела реализуются следующие направления** (см. приложение 1, раздел 3):

За отчетный 2021-2022 год в центр за первичным углубленным психолого-педагогическим обследованием обратилось 65 семей воспитывающих детей с РАС и ТМНР, из них 28 семьи с детьми группы риска в возрасте до 3х лет. Всего, за время работы центра, первичных и вторичных обращений за углубленным психолого-педагогическим обследованием по основной базе было **818** обращений.

**В рамках деятельности консультационно-диагностического отдела в** ходе организации диагностики сложных случаев, осуществления правовой, психологической и методической поддержки людей с РАС и ТМНР реализуются следующие программы:

1. **Программа «Ранний старт».** Содействие оптимальному развитию и формированию психического здоровья и благополучия детей от 0 до 3 лет с ограничениями жизнедеятельности и риском появления таких ограничений, с инвалидностью.

В рамках программы на динамическом наблюдении с 01.09.2021 – 31.05.2022г. находится 28 детей группы риска по формированию РАС от 0 до 3х лет, со сложной структурой дефекта:

Было проведено:

* 28 диагностических занятий; принято 28 детей
* 518 индивидуальных занятий с составлением ИПРП проведено с 26 детьми
* 78 групповых занятий с 12 детьми.
* 10/10 дистанционных занятий с детьми/родителями
* 576 индивидуальных консультаций с родителями.
* 4 групповые консультации в рамках «Школы для родителей»
* 1 групповые консультации со специалистами образовательных учреждений (МАДОУ №9)

**Всего принято детей 38**

**Проведено занятий 586**

1. **Программа «Интенсивная диагностика: дети 3+».**

Диагностика нарушений психического, речевого развития, а также отклонений в поведении детей и подростков с РАС и ТМНР.

Диагностику прошли 37 детей.

В рамках программы с 01.09.2021 – 31.05.2022 г. проведено:

* 332 диагностических занятия
* 37 консультаций родителей по диагностике
* 37 психолого-педагогических консилиумов
* 37 индивидуальных программ обучения

**Всего принято детей 37**

**Проведено занятий 332**

1. **Программа «Группа «Незаурядные дети».** Коррекционно - развивающее обучение, проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми с РАС и ТМНР в соответствии с ИПО

За период с 01.09.2021 – 31.05.2022 г. было реализовано 4 курса занятий по программе «Группа «Незаурядные дети».

* 24 детей были охвачены этой программой и остаются на динамическом наблюдении
* 214 групповых занятий
* 25 индивидуальных занятий
* 4 родительских собрания

**Всего принято детей 24**

**Проведено занятий 158**

1. **Программа «Я-художник! Я-творец!».**

Организация изотерапии для детей, подростков и молодых людей с РАС и ТМНР.

В рамках программы с 01.06.2021 – 31.05.2022 г.г. проведено:

* 40 диагностических занятий; принято 40 детей
* 286 индивидуальных занятий проведено с 41ребенком
* 304 групповых занятий для 46 детей
* 41 дистанционных занятий для 108 детей
* 671 индивидуальных консультаций с родителями
* 6 групповых консультаций в рамках «Школы для родителей»
* 12 групповые консультации со специалистами образовательных учреждений
* Ученики приняли участие в 13 творческих конкурсах. В 5конкурсах имеют дипломы победителей

**Принято 127 детей.**

**Проведено 630 занятий.**

**Дистанц-108 детей**

**Дистант зан.41**

**5**. **Программы «Смогу жить сам» и «Город особых мастеров»**

Программа обучения людей с РАС и ТМНР навыкам самостоятельного проживания и начальным трудовым навыкам (12+) состоит из следующих направлений обучения.

В рамках программы с 01.09.2021 – 31.05.2022 г. проведено:

* 4 диагностических занятий; принято 4 подростка
* 300 индивидуальных занятий проведено с 11 подростками
* 522 групповых занятий для 11 подростков
* 9 дистанционных занятий для 11 подростков
* 100 индивидуальных консультаций с родителями.
* 2 групповых консультаций в рамках «Школы для родителей»

**Принято 15 подростков.**

**Проведено 759 занятий.**

1. **Программа «Идем вместе в будущее».**

Коррекционные занятия детьми с ДЦП. Консультация родителей, воспитывающих детей с ДЦП.

В рамках программы с 01.09.2021 – 31.05.2022 г.г. проведено:

* 12 диагностических занятий; принято 6 детей
* 298 индивидуальных занятий проведено с 15 детьми
* 30 групповых дистанционных занятий для 7 детей
* 298 индивидуальных консультаций с родителями очно и 112 дистанционно
* 0 групповых консультаций в рамках «Школы для родителей»
* 0 групповые консультации со специалистами образовательных учреждений

**Принято 15 детей.**

**Проведено 298 занятий.**

1. **Программа «Скоро в школу».** Программа по подготовке детей с РАС и ТМНР обучению в условиях образовательного учреждения.

В рамках программы с 01.09.2021 – 31.05.2022 г.г. проведено:

* 6 диагностических занятий; принято 6 детей
* 164 групповых занятий для 12 детей
* 223 индивидуальных консультаций с родителями.

**Принято 12 детей.**

**Проведено 170 занятий.**

Специалистами РРЦ РАС ТМНР было проведено **1159** индивидуальных коррекционно-развивающих занятия для 83 детей по запросу родителей не входящие в программы.

На данном этапе специалистами Ресурсного центра продолжается разработка и реализация индивидуальных программ обучения (ИПО), активно используются индивидуальные коммуникативные альбомы, электронные коммуникаторы и другие коммуникативные инструменты. Проводятся занятия по формированию мотивации у ребенка к деятельности, умению сообщать о своих потребностях, выполнять действия, направленные на их удовлетворение, по формированию навыков доступной деятельности, коммуникативных навыков, двигательной активности, бытовых навыков, навыков изобразительной деятельности, умению взаимодействовать с членами семьи, соблюдать меры безопасности, оценивать полученный результат, адекватно относиться к положительной и отрицательной оценке деятельности и ее результатам. Периодичность проведения занятий не менее 2х раз в неделю. Специалистами заполняются данные по реализации учебных планов занятий с детьми, ведутся сьемки видео занятий.

В ходе обучения детей проводится консультирование родителей по организации развивающей среды, по оказанию развивающего ухода, по использованию АДК в домашних условиях, по привлечению ресурсов внутри семьи, используются очная и дистанционная формы работы.

1. **Программа «Школа для родителей».**Обучение родителей навыкам коррекции детей с РАС и ТМНР. Психологическая поддержка семьи, воспитывающая ребенка с РАС и ТМНР.

Одна программа реализуется на протяжении 5 недель, проводится 20 занятий с родителями детей ТМНР РАС.

За период с 01.09.2021 – 31.05.2022 было реализовано 4 курса занятий по программе «Школа для родителей». Количество участников - 24 семьи.

Проведено 73 встречи – занятий в очной форме: мастер-классов, индивидуальных консультаций, групповых занятий, лекций и 3 родительских собрания заочно.

Работа продолжалась вестись и в дистанционной форме ZOOM конференций по проекту «Помощь через расстояния».

Количество сопровождаемых детей по районам края на 01.06.2022 г.

Количество сопровождаемых детей по нозологиям на 01.06.2022 г.

1. Реализация социокультурных мероприятий - социализация детей-подростков-молодых людей с РАС и ТМНР:

3 новогодних утренника – для детей программы «Скоро в школу», для детей с РАС и ТМНР и для подростков и молодых людей РАС и ТМНР . театрализованное представление «Лайк Мышиному королю» .

Праздничное гуляние для детей и их родителей с конкурсом и чаепитием «Масленица-проводы зимы.»

Организация поездки в заповедник «Хехцир» для группы «Мы сможем жить сами»

Организация поездки в Свято-Петропавловский женский монастырь для клиентов РРЦ РАС ТМНР. Мероприятие посвященный дню защиты детей.

Проведён второй краевой конкурс изобразительного искусства «Я ХУДОЖНИК И ТВОРЕЦ!». Осуществляется сотрудничество с Дальневосточным краеведческим музеем им. Гродекова (инклюзивныые занятия по созданию музейного пространства).

Идет активное сотрудничество с особым театром «Ключ» (БФ «Счастливое детство»). Подростки и молодые люди с ТМНР и РАС принимают участие в театральных постановках, проявляя себя в качестве настоящих актеров на сцене.

***3.6. Анализ работы социально – педагогической деятельности.***

**Основные цели и задачи работы социального педагога:**

1.      Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся.

2.      Своевременное выявление учащихся «группы риска» СОП и неблагополучных семей.

3.      Профилактика девиантного и асоциального поведения учащихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся группы «социального риска».

4.      Организация работы, направленной на помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и детям из неблагополучных семей.

5.      Отработка системы обратной связи между ведомствами системы профилактики правонарушений и безнадзорности в соответствии с ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних».

6.      Организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей.

7.      Проведение консультаций с педагогическим составом школы по правовым и организационным вопросам.

**Для успешной работы социальный педагог руководствуется**:

1.      Конституцией РФ

2.      Законом «Об образовании»

3.      Конвенция о правах ребенка

4.      Федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти РФ, направленными на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних

5.      Нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления

Социальный педагог:

1.        поддерживает тесную связь с родителями;

2.        изучает социальные проблемы учеников;

3.        ведет учёт и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;

4.        осуществляет социальную защиту детей;

5.        организует и осуществляет просветительскую, консультативную деятельность среди учащихся, родителей и педагогов школы по правовым, организационным, профилактическим вопросам;

6.        организует и поддерживает тесную связь с органами опеки и попечительства, с КДН и ЗП при администрации ЧГО, с правоохранительными учреждениями, с органами социальной защиты населения, учреждениями дополнительного образования.

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки учащихся по определённым статусным категориям для определения материального уровня жизни семей, диагностика контингента. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, классными руководителями, учащимися, через тестирование, анкетирование, опросы. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Начало года | Конец года |
| 1. | Общее количество учеников | 358 | 381 |
| 2. | Обучающихся на дому | 72 | 95 |
| 3. | Опекаемые семьи | 14 | 14 |
| 4. | Дети-инвалиды | 254 | 279 |
| 5. | Многодетные семьи | 54 | 54 |
| 6. | Малообеспеченные семьи | 38 | 38 |
| 7. | Неполные семьи | 70 | 70 |
| 8. | Социально-неблагополучные семьи, состоящие в КДН и ЗП | 10 | 8 |
| 9. | Обучающиеся состоящие на ВШУ | 4 | 5 |
| 10. | Обучающиеся состоящие в ПДН | 4 | 3 |

**Социальный паспорт за 3 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п |  | 2019-2020  уч.г | 2020-2021  уч.г | 2021-2022  уч.г |
| 1. | Общее количество учеников | 346 | 353 | 381 |
| 2. | Обучающихся на дому | 85 | 76 | 95 |
| 3. | Опекаемые семьи | 20 | 18 | 14 |
| 4. | Дети-инвалиды | 244 | 256 | 279 |
| 5. | Многодетные семьи | 46 | 45 | 54 |
| 6. | Малообеспеченные семьи | 48 | 34 | 38 |
| 7. | Неполные семьи | 84 | 83 | 70 |
| 8. | Социально-неблагополучные семьи, состоящие  в КДН и ЗП | 21 | 11 | 9 |
| 9. | Обучающиеся состоящие на ВШУ | 8 | 8 | 5 |
| 10. | Обучающиеся состоящие в ПДН | 4 | 4 | 3 |

       На начало 2021-2022 учебного года мною был составлен и утвержден директором школы план работы социального педагога на учебного год.

**Охрана прав детей.**

  В школе обучалось 14 детей из замещающих семей.Социальной службой и отделом опеки и попечительства проводится совместные патронажи в семьи, контроль за обеспечением и воспитанием детей. Своевременно оказывается помощь в вопросах защиты прав и интересов, в вопросах воспитания*.*Все опекуны исполняют свои обязанности по содержанию, обучению и воспитанию подопечных, посещают классные родительские собрания, выполняют рекомендации педагогов.

**Работа с военным комиссариатом г. Хабаровска.**

По запросу военкоматов г. Хабаровска направлялась информация об учащихся школы, подлежащих первичной постановке на воинский учет в 2022 году. Восемнадцать обучающихся школы поставлены на учет в военкомате г. Хабаровска. Документы предоставлены в полном объеме и своевременно.

**Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.**

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

1.         составления социального паспорта класса;

2.         проведения диагностических мероприятий и тестирования;

3.         организации работы с детьми, стоящими на внутри школьном учёте;

Проводились консультации для классных руководителей, педагогических работников по вопросам:

         семейного права;

         профилактики побегов и бродяжничества;

         профилактики вредных привычек;

         формирования отношений между родителями и детьми;

         работы с детьми девиантного поведения и школьной дезадаптацией.

**Профориентационная работа с учащимися.**

В рамках профориентационной работы проведены индивидуальные консультации с родителями и учащимися 9 классов. Проведены классные часы, тестирование обучающихся. Будущие выпускники побывали на профессиональных пробах в учебных заведениях профессионального образования.

**Работа с учащимися.**

Результаты анализа социального паспорта убеждают в том, что низкий социокультурный уровень родителей, значительное количество неполных, малообеспеченных, многодетных, а также наличие неблагополучных семей имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса.

Основная проблема, возникающая в процессе работы: значительное количество родителей, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей.

Для повышения эффективной работы по профилактики безнадзорности и правонарушений с несовершеннолетними в 2021-2022 учебном году велась совместная работа социального педагога с педагогами - психологами школы (социально-психологическая служба).

Профилактическая работа в учебном   году проводилась по совместному плану школы и ПДН. Инспектор ПДН провела беседы по классам на темы:

«Права и обязанности несовершеннолетних», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», Инспектор ПДН, специалисты «Центра медицинской профилактики», приглашалась на тематические классные часы и родительские собрания, по тематике формирования законопослушного поведения, проблемам роста правонарушений, бродяжничества с целью духовно-нравственного воспитания молодежи и подростков, взаимодействия семьи и школы в вопросах профилактики правонарушений.

Социальным педагогом проводились беседы по профилактике употребления наркотических средств, формированию ЗОЖ, уроки личной безопасности в школе, дома, на улице, «Безопасный интернет»

    По основным профилактическим направлениям в течение уч. года была проделана определенная работа. Особое внимание было уделено детям, стоящим на внутри школьном учёте.  Для продуктивной работы с «трудными» детьми в школе организовано сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, в частности: КДН и ЗП, ПДН, отдел опеки и попечительства. Включены в сотрудничество органы социальной защиты населения.  С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведётся контроль над посещаемостью занятий учащимися школы.

Алгоритм:

-учителя предметники ставят в известность классного руководителя, социального педагога, администрацию школы о пропусках уроков учениками;

-семьи учащихся, имеющих систематические пропуски без уважительной причины, обследуются социальным педагогом, ставятся на внутришкольный учёт. Составляется ИПК и реализуется индивидуальная работа.  Ежемесячно информация о таких учащихся подаётся в ПДН, КДН и ЗП.

Социальным педагогом, педагогом-психологом, классными руководителями организуются рейды по семьям, сбор характеризующего материала в КДН и ЗП.

В этом учебном году были собраны и переданы в КДН и ЗП материалы на родителей несовершеннолетних детей, которые допускали систематические пропуски учебных занятий по неуважительной причине (Михайловский М., Лучковский Н., Новиков Ю.). Выполняя статью 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» можно отметить, что заметна динамика снижения пропусков уроков несовершеннолетними.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение учебного года в школе, велась работа с родителями, законными представителями, использовались традиционные, но наиболее действенные формы профилактической работы:

- работа «Родительского комитета»

- индивидуальные беседы с родителями классных руководителей, совместно с администрацией школы, социальным педагогом, школьным психологом;

- тематические родительские собрания, консультативные часы;

- индивидуальная работа совместно с инспекторами ПДН, КДН и ЗП;

   Цель проводимых мероприятий – повышение педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к воспитанию детей. Но в этом вопросе школа сталкивается с такой проблемой, как отсутствие заинтересованности со стороны родителей в организации досуга своих детей.

**Работа с подростками, имеющими девиантное поведение.**

В начале учебного года на внутришкольный учет было поставлено 8 подростков за систематические нарушения Устава школы: нарушение дисциплины на уроках, опоздания и пропуски занятий.

**Список обучающихся состоящих на внутришкольном учёте на 20.05.2022г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И.О учащихся** | **класс** | **Дата рождения** | **Дата постановки** | **Причина постановки на учёт** |
| 1 | Амелёшкина Дарья Сергеевна | 7 г | 06.09.2007 | 06.09.2017 | Пропуски уроков, нарушение правил поведения в школе и в общественных местах. |
| 2 | Мусатова Светлана Витальевна | 7 г | 22.09.2008 | 01.09. 2019 | Противоправные действия и неоднократное нарушение правила поведения |
| 3 | Исупов Иван Константинович | 9а | 06.06.2006 | 23.04. 2021 | Совершение кражи в школе денежных средств у педагогов и учащихся |
| 4 | Геращенко Игнат Евгеньевич | 8в | 24.06.2005 | 22.12.2021 | Совершение правонарушений в общественных местах |
| 5 | Кожемякин Марк Витальевич | 3б | 25.06. 2011 | 18.03.22 | Пропуски уроков |

Ниже приведена таблица, на которой показан процент детей, состоящих на внутришкольном учете от общего числа учащихся КГКОУ ШИ 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество учащихся |  | Состоящие на внутришкольном контроле | Динамика  % |
| 2019-2020 | 346 |  | 8 ( 2,3 %) | ----------------- |
| 2020-2021 | 353 |  | 8 ( 2,3 %) | ----------------- |
| 2021-2022 | 381 |  | 5 ( 1,3 %) | Снижение на 1,1 % |

**Список обучающихся состоящих на учёте в ПДН г. Хабаровска на 25.05.2022 г КГКОУ ШИ 5**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И. учащихся** | **класс** | **Дата**  **рождения** | **Основания постановки на профилактический учёт** | **Дата постановки на учёт** |
| 1 | Амелёшкина Дарья Сергеевна | 6 г | 06.09.2007 | как лицо, совершившее антиобщественные действия | 18.12.2018 |
| 2 | Косых Николай Николаевич | 8 а | 05.07.2006 | как лицо, совершившее антиобщественные действия | 21.09.2015 |
| 3 | Геращенко Игнат Евгеньевич | 8в | 24.06.2005 | Как лицо, совершившее общественно-опасное деяние | 20.08.2020 |

Процент детей, состоящих на учете в ПДН от общего числа

учащихся КГКОУ ШИ 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество учащихся | Состоящие на учёте в ПДН | Динамика  % |
| 2019-2020 | 346 | 4 (1.1 %) | --------------------- |
| 2020-2021 | 353 | 5 (1,4 %) | --------------------- |
| 2021-2022 | 381 | 5 ( 1,3 %) | Снижение на 1,1 % |

Со всеми вышеназванными обучающимися систематически проводились индивидуальные и групповые профилактические беседы, осуществлялся контроль за посещением и успеваемостью, контролировалась занятость дополнительным образованием. С целью коррекции поведения этих обучающихся использовались профилактические методы работы: постоянный контроль за их поведением, беседы с родителями, классными руководителями; работа с детьми, опаздывающими на занятия; выяснение причин отсутствия учащихся на уроках.

С детьми «группы риска» в течение 2021-2022 учебного года проводилась следующая работа:

* заведены карточки учёта;
* составлены планы профилактической работы;
* закреплены наставники из числа классных руководителей;
* на Совет профилактики приглашались родители - 5 человек;
* проводились индивидуальные профилактические беседы - 16 человек.

При этом постоянно поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. Проведено 9 заседаний Совета профилактики, на которых обсуждались результаты проделанной работы с трудными подростками. Рассматривались персональные дела данной категории учеников: пропуски занятий без уважительной причины, нарушение Устава школы.

На конец учебного года поведение ребят, имеющих девиантное поведение, стало более адекватным и стабильным благодаря работе педагогического коллектива школы.

**Работа с неблагополучными семьями.**

В 2021 – 2022 учебном году на начало года на учёте, в КДН и ЗП г. Хабаровска состояло 13 детей из 10 неблагополучных семей. В течение учебного года изменился состав обучающихся проживающих в неблагополучных семьях.

На конец учебного года на учёте в КДН и ЗП г. Хабаровска состоит 10 детей из 8 неблагополучных семей. На обучающихся из неблагополучных семей, были составлены инд. планы, где отмечалась проведенная профилактическая работа.

**Списки обучающихся КГКОУ ШИ 5, состоящих на учёте**

**в КДН и ЗП на 20.05.22 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Дата рождения** | **Класс** | **Дата постановки** |
| 1 | Борисова Динара Кирилловна | 11.04.2013 | 1а | 10.07.2015 |
| 2 | Кабакова Оксана Михайловна | 13.09.2013 | 1а | 10.07.2015 |
| 3 | Дубоделов Кирилл  Алексеевич | 22.03.2012 | 2а | 26.10.2021 |
| 4 | Улиткин Сергей Сергеевич | 22.05.2010 | 4 а | 16.07.2017 |
| 5 | Улиткин Константин Сергеевич | 06.05.2008 | 7 а | 18.07.2017 |
| 6 | Улиткин Дмитрий Сергеевич | 11.04.2007 | 7 г | 16.07.2017 |
| 7 | Геращенко Игнат Евгеньевич | 24.06.2005 | 8в | 20.08.2020 |
| 8 | Батор Вячеслав Дмитриевич | 12.07. 2005 | 9 в | 18.10.2011 |
| 9 | Амелёшкина Дарья Сергеевна | 06.09.2007 | 7 г | 18.12.18 |
| 10 | Косых Николай Николаевич | 05.07.2006 | 9а | 21.09.2010 |

Детей из неблагополучных детей - 10

Неблагополучных семей – 8

**Процент неблагополучных семей, состоящих на учете**

**в КДН и ЗП от общего числа учащихся КГКОУ ШИ 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество учащихся | Состоящие на учёте в КДН и ЗП | Динамика  % |
| 2019-2020 | 346 | 21 (6 %) | Увеличение 1,5 % |
| 2020-2021 | 353 | 11(3.4 %) | Снижение 2,4 % |
| 2021-2022 | 381 | 8 (2,1%) | Снижение 1,3 % |

С вышеуказанными категориями учащихся и их родителями проводилась совместная работа с центром социальной защитой населения, отделом опеки и попечительства, ПДН, КДН и ЗП. Инспектора ПДН ОП всех районов города, а также центры социальной работы с населением подключались к работе с неблагополучными семьями и проблемными обучающимися.

На протяжении учебного года осуществлялся контроль за ситуацией в семьях: проводились рейды по посещению этих семей, составлялись акты обследования, родителям давались рекомендации, консультации, приглашались на Совет профилактики, на КДН и ЗП, при необходимости к работе подключали инспектора ПДН.

**В рамках оказания помощи семье в обучении детей школа-интернат:**

- обеспечивает внутришкольный контроль посещаемости детьми уроков, доводит результаты до сведения родителей и совместно с ними принимает меры по недопущению прогулов занятий данными детьми;

- проводит разъяснительную работу с родителями по поводу повышения родительской ответственности за посещение детьми школы, а также за их успеваемость;

- создает необходимые условия для получения детьми из семей, нахо­дящихся в социально опасном положении, образования, с учетом количества пропущенных ими уроков;

- при наличии возможностей обеспечивает детей из семей, находящихся в социально опасном положении, одеждой и иными принадлежностями, необходимыми в образовательном процессе.

**Работа Совета профилактики и защиты прав ребенка.**

В школе действует Совет профилактики с целью оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации. В течение учебного года организовывались встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, ПДН.

В целях контроля за реализацией Закона №120-ФЗ, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы.

Члены Совета профилактики осуществляют контроль за занятостью обучающихся «группы риска» в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет профилактики уделяет организации досуговой деятельности.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива правонарушений по проблеме профилактики безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

В отчетном 2021-2022 учебном году проведено 9 заседаний Совета профилактики.

На заседаниях Совета профилактики рассматривались вопросы, связанные с нарушениями дисциплины, снижением успеваемости и пропусками занятий. С подростками «группы риска» велась целенаправленная работа социального педагога, педагогов-психологов, классных руководителей, администрации школы. Члены Совета профилактики в течение учебного года работали с неблагополучными семьями, выезжали с рейдами в семьи проблемных обучающихся:

* на Совет профилактики приглашались родители – 6 человек,
* проводились профилактические индивидуальные беседы – 7 обучающихся;
* направлено в ПДН, КДН и ЗП - 2 ходатайства, продолжалось взаимодействие с отделом опеки и попечительства г. Хабаровска, центрами социальной помощи семьи и детям.

В течение учебного года поддерживалась тесная связь с родителями детей «группы риска», классными руководителями.

Совет профилактики школы, классные руководители в течение всего учебного года регулярно посещали эти семьи. В текущем учебном году было проведено 7 рейдов в семьи несовершеннолетних подростков. При посещении семей специалистами школы проводились консультации, беседы об ответственности родителей за воспитание и поведение ребенка. Вели работу с семьями по всем направлениям, старались найти оптимальные пути в решении данной проблемы, при этом руководствуясь Законом РФ «Об образовании». На Совете профилактики школы при работе с родителями решались следующие задачи: повышение их ответственности за воспитание ребенка, пробуждение интереса к его проблемам, желания помочь собственному сыну или дочери.

Таким образом, по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, снизилось количество административных правонарушений, совершенных несовершеннолетними. С родителями, чьи дети привлекались к административной ответственности, проводилась индивидуальная профилактическая работа с целью недопущения повторных правонарушений и антиобщественных действий. Количество неблагополучных семей по сравнению с предыдущим учебным годом, состоящих на учёте в КДН и ЗП снизилась на 3,4 %.

**Анализ затруднений в работе социального педагога.**

В работе с подростками используются различные формы и методы профилактической работы: проведение индивидуальных бесед и групповых бесед, консультации с учащимися, их родителями, профилактические акции, проведение обследования жилищно-бытовых условий учащихся, состоящих на разных видах учёта. Профилактика ведётся систематически, но в этой нелёгкой работе зачастую приходится сталкиваться с трудностями, преодолеть которые не всегда возможно в необходимые сроки. Трудности разные: не всегда согласованное взаимодействие с инспектором ПДН; труднопреодолимое негативное влияние СМИ, социальных сетей; отрицательный пример взрослых, недостаточность знаний законов РФ, касающихся несовершеннолетних, их прав и обязанностей со стороны детей, и их родителей.

**Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:**

1.      Запланированные мероприятия на 2021-2022 учебный год социальным педагогом выполнены.

2.      Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

**Определены цель  и задачи на 2022-2023 учебный год:**

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения учащихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

**1.**Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

**2.**Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи учащимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

**3.**Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательных отношений.

**4.**Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты населения.

***3.7. Анализ работы информационно – библиотечного центра***

В 2021– 2022 учебном годуработа информационно – библиотечного центра ОО была построена в полном соответствии с разработанным планом, расширена и дополнена выполнением требований, отчетов, заказов оперативного характера.

В течения всего учебного года выполнялись следующие задачи:

1. Обеспечить учебно-воспитательного процесс и самообразование путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов.
2. Создавать условия для повышения качества образования, приобщение детей к чтению, популяризации художественной литературы на основе традиционных и инновационных форм и методов библиотечной работы.
3. Формировать у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
4. Воспитать культурное и гражданское самосознание, содействовать в социализации обучающихся, развитии их творческого потенциала.

Библиотекарь работает по плану, утвержденному директором КГКОУ ШИ 5, в соответствии с «Положением о информационно – библиотечным центре».

Вся деятельность велась по следующим направлениям:

* Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.
* Привлечение каждого воспитанника к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.
* Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
* Формирование эстетической, экологической культуры, патриотического и нравственного воспитания, интереса к здоровому образу жизни.
* Активизация работы с краеведческой литературой.
* Воспитание у обучающихся любви к книге, культуры чтения, умения пользоваться библиотекой.
* Организация внеклассной и внеурочной деятельности обучающихся, направленной на формирование информационной культуры.
* Индивидуальная работа с обучающимися.

В информационно – библиотечном центре систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

Проводится целевая работа по сохранности библиотечного фонда, осуществляется систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. Ежемесячно ведется статистический учет по основным показателям.

Основные показатели работы библиотеки за год:

- книговыдача с учебниками - 5570 экземпляров

- книговыдача основного фонда - 1212 экземпляра, журналов-98 экз.

- посещаемость - 1512

В школе - интернате всего 302 обучающихся, из них 84 человек обучаются на дому. Имеются спецклассы, в которых обучается 102 ребенка с тяжелыми множественными нарушениями в развитии.

В школьной библиотеке 366 читателя. Из них 69 педагогов (учителя и воспитатели) и 302 обучающихся. Число посещений - 3456, объём книговыдачи – 2247.

Фонд библиотеки укомплектован учебниками и учебными пособиями, научно-популярной, справочной, научно-методической, художественной и детской литературой, а также изданиями периодической печати. Общий объем библиотечного фонда составляет 11.671 экземпляр.

На протяжении всего учебного года педагогами школы активно использовалась и пополнялась созданная в школьной библиотеке медиатека.

Читатели получают во временное пользование печатные издания. Изданиями на нетрадиционных носителях читатели пользуются в режиме работы медиатеки. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Особое место в информационно – библиотечном центре занимают выставки «Великой Победе, посвящается…», «Мой город родной, Хабаровск», «Милый край, ты сердцу дорог», «Что? Где? Когда?», «Мир вокруг тебя». На этом же стеллаже находится литература о Хабаровском крае, городе Хабаровске, много красочных книг о природе Дальнего Востока. Дети с удовольствием их читают, рассматривают иллюстрации. Также действует постоянная выставка «Россия – мой дом родной», «Мы «ЗА» здоровый образ жизни», уголок по геральдике России, «Мы этой памяти верны».

Работа с обучающимися школы-интерната 8 вида специфична, поэтому большое значение придается индивидуальной работе. В помощь начинающим пользователям библиотеки оформлены выставки: «Читаем сами», «Для вас, мальчишки», «Ваши веселые друзья», «По дорогам сказки», «Почемучкины книжки» и т.д.

В общении с обучающимися используются различные виды и формы работы такие, как беседа и обсуждение о прочитанной книге, беседа и наблюдение, которые дают возможность выяснить интересы и увлечения ребенка.

Группы обучающихся имели возможность посещать ИБЦ ежедневно по графику, утвержденному директором образовательного учреждения. Согласно графику проводились занятия с использованием презентаций по темам: «Волшебные краски» - о творчестве художников-иллюстраторов В. Сутеева и А. Устинова; «Мир животных в рассказах А. Куприна», «В гостях у А.И. Куприна» - к 145-летию А.И. Куприна; «В мире фантазий Джанни Родари», «Сказочная карусель» - к 95-летию Джанни Родари; «Удивительный Хармс», «Веселый старичок Хармс» - к 110-летию Д.И. Хармса; «Дом, который построил Маршак» - к 120-летию И.Я. Маршака; «Мы живем в России» - ко дню Конституции; «Страна веселого детства» - к 110-летию А.Л. Барто; «Добрые волшебники - братья Гримм» - к 230-летию В. Гримма; «Откуда к нам приходит Новый год». «День Святого Валентина» - беседа об истории праздника; «Полководцы России» и «Военная техника России» - к дню защитника Отечества; «Сказочные джунгли Киплинга» - к 150-летию Д.Р. Киплинга»; «Я помню! Я горжусь!» - беседа о Великой Отечественной войне

Старшеклассники посещают ИБЦ на переменах, а также после уроков. Для них были проведены индивидуальные консультации на следующие темы: «Книга и ее создатели», «Справочная литература», «Периодические издания», «Знакомство с научно-познавательными книгами», «Книги дополнительные к школьной программе» и другие.

В ИБЦ были проведены циклы бесед: «Память сердца», «Они сражались за Родину», «Наши земляки добровольцы», литературных часов о Великой Отечественной войне, о подвигах русских солдат на полях сражений. Все мероприятия библиотеки направлены на воспитание у детей любви и уважения к родине, своему краю.

Работа в помощь школьным программам ведется в тесном контакте с учителями-предметниками. Обучающиеся знакомятся дополнительно с произведениями тех писателей, с творчеством которых знакомятся на уроках литературы. Совместно с социальным педагогом школы были проведены цикл бесед «Права и обязанности обучающихся», целью которых было закрепление знаний о законах.

Для занятий с младшими школьниками во второй половине дня проводился библиотечный час. Это беседы у книжных полок на определенные темы «Вежливые слова», «Путешествие в сказку», «Природа родного края» и многие другие, рассказы о детских писателях, литературные игры «Соревнование всезнаек», посвященные юбилейным датам детских писателей, разговоры о правилах пользования библиотекой, о культуре чтения, бережного отношения к книге, учебнику, обзор новой литературы, просмотр новых журналов, просмотр видео и DVD фильмов, мультфильмов.

В сентябре в ИБЦ был создан библиотечный актив. В него вошли по одному представителю от каждого класса.

Функции актива библиотеки:

1. Составляют план работы на год.
2. Информируют ребят о новинках литературы, пропагандируют книги в классе, консультируют одноклассников.
3. Составляют с помощью библиотекаря рекомендательных списков литературы.
4. Проводят обзоры книг, журналов.
5. Осуществляют контроль за сохранностью учебников.
6. Организуют работу по ремонту книг в «Книжкиной больнице».
7. Оказывают помощь в организации и проведении Недели Детской книги.
8. При поступлении новых изданий учебной и художественной литературы проставлять библиотечный штамп.
9. Помогают в выборе учащимся начальных классов.
10. Подведение итогов работы за год на заседании актива (председатель актива представляет отчет о работе всего актива на итоговом заседании актива библиотеки в конце учебного года).

Заседания библиотечного актива проводились 1 раз в 2 месяца. Всего за год проведено 5 заседаний. На них обсуждалась работа актива, намечался план действий, заслушивались отчеты о проделанной работе.

Каждый активист дежурил в библиотеке по графику, помогал библиотекарю, следил за порядком, наводил порядок на столах и стеллажах, помогал в расстановке книг и в обслуживании читателей.

1 раз в четверть вместе с активом и библиотекарем проводились рейды по проверке наличия и сохранности учебников у обучающихся. Результаты рейда оповещались на общешкольных линейках. Проведена работа по сохранности учебного фонда: ремонт учебников, работа с задолжниками. Проведено 4 рейда по проверке учебников (Операция «Живи, учебник»).

В целях формирования читательского интереса активом библиотеки совместно с библиотекарем проводились беседы, консультации. Они формировали навыки работы с книгой, способствовали развитию интереса к книге и чтению. Проведены следующие беседы на тему: «Береги учебник», «Правила обращения с книгой», «Береги книгу – источник знаний», «Люби книгу круглый год», «Многообразный мир детских журналов» и другие.

Библиотечный актив в этом году работал хорошо. Всем вынесена благодарность.

В течение учебного года велась справочная и информационная работа в помощь педагогическому коллективу. За 9 месяцев было выполнено более 265 справок, оказывалась методическая помощь в подготовке и проведении общешкольных, классных, воспитательских мероприятий, семинаров, педсоветов, заседаний МО, проводятся обзоры новинок методической литературы, которая приобретается на средства педагогов и воспитателей.

Ежегодно совместно с заместителями директора по учебно-воспитательной работе составляется заказ на учебники и учебные пособия, проводится инвентаризация учебников.

**Вывод:**

Анализ результатов и процесса деятельности позволяет сформулировать следующие выводы:

* информационно-массовая работа информационно – библиотечного центра ведется на хорошем уровне;
* для решения поставленных задач перед школьной информационно – библиотечным центром, систематически обновляется фонд ИБЦ.
* прослеживается положительная динамика по основным количественным показателям работы ИБЦ.

Вместе с тем в ходе анализа результатов и процесса всей деятельности информационно – библиотечного центра отмечается:

* спад интереса у 12 % учащихся к чтению художественной литературы;
* невысокая активность работников педагогического коллектива на подписные периодические издания.

**Рекомендации:**

-создание условий для осуществления библиотечно-информационным центром своей основной функции - информационного обеспечения читателя;

-оснащение всех участников работы ИБЦ необходимым современным технологическим оборудованием;

-обеспечение ИБЦ необходимыми лицензионными программами;

-формирование информационной культуры, устойчивого интереса к чтению, отечественной истории и культуре.

***3.8. Анализ работы медицинского пункта***

В школе-интернате обучаются дети с отклонениями в интеллектуально-мнестическом развитии.

Главной задачей медицинских работников школы-интерната является охрана здоровья обучающихся детей.

Основными разделами работы медицинской службы являются:

* Динамическое наблюдение состояния здоровья и физического развития обучающихся.
* Организация и проведение медицинских осмотров учащихся.
* «Д» наблюдение за детьми, имеющими соматическую патологию.
* Профилактика острой заболеваемости (витамины, микроэлементы).
* Профилактика инфекционных заболеваний и заразных дерматозов.
* Вакцинопрофилактика в рамках Национального календаря профилактических прививок.
* Контроль питания обучающихся.
* Контроль санитарного состояния помещений школы.
* Контроль режима дня обучающихся.
* Контроль физических нагрузок на уроках физкультуры и труда.
* Оказание первой и неотложной помощи обучающимся и сотрудникам, при необходимости.
* Санитарно-просветительная работа с обучающимися и их родителями.

Медицинское обслуживание воспитанников осуществляют врач-педиатр, медицинская сестра и диетсестра.

Учитывая специфику школы-интерната, все школьники наблюдаются врачом-психиатром. Прием и осмотр детей врачом–психиатром проводится 2 раза/неделю в детском отделении КПБ по адресу: ул.М.Амурского 11

Обучение в школе проходит в одну смену.

Мед.пункт школы расположен на I этаже здания. Имеет следующие помещения:

- кабинет врача-педиатра,

- процедурный кабинет,

- изолятор на 3 койко/места,

- кабинет медсестры,

- комната гигиены.

Амбулаторный прием школьников ведется ежедневно врачом-педиатром с 8-00 до 16-00 часов.

Заболевшие дети помещаются в изолятор медпункта, где могут находится максимум до 16.00ч. (до окончания работы мед.пункта), пока за ними не приедут родители или иные законные представители.

Медперсонал школы-интерната работает по:

- приказу от 5 ноября 2013 г. N 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (в ред. Приказов Минздрава РФ [от 03.09.2015 N 613н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=261560#l0), [от 21.02.2020 N 114н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=367515#l0));

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 22.05.2019г.)

- СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха о оздоровления детей и молодежи» (введены с 01.01.2021г. до 01.01.2027г.)

Работа медицинского пункта школы-интерната ведётся по плану работы на предстоящий учебный год, утверждённому директором школы.

В 2021 - 2022 учебном году в школе обучалось:

- всего - **382** чел.

Из них:

- на надомном обучении находилось **- 96** чел.

- приходящих - **286** чел.. в том числе воспитанников интерната – 12 чел.

Инвалидов: всего *-* **281** чел., из них: приходящих - **217** *чел.*

Опекаемых - **14** чел. (приходящих **13 чел**. и **1** чел. обучающийся на дому).

Все школьники наблюдаются врачом-психиатром, состоят на «Д» учёте.

В структуре инвалидности – психоневрологическая, офтальмологическая патология.

Заболеваемость: в течение учебного года зарегистрировано случаев заболеваний - **439**.

- из них - ОРВИ – 365 случаев,

- бронхит – 11 случаев,

- пневмония – 1 случая,

- ЛОР - патология (отиты, аденоидиты) – 2 случая,

- инфекционные болезни: ветряная оспа – 14 случаев,

Covid-19 – 19 случаев,

- травмы – 22 случая,

- прочие - 5 случаев (эпилепсия, ВСД, астма).

Стационарное лечение получили - 10чел.

Санаторно-курортное лечение получили **-** 17 чел.

Флюорографическому обследованию:

- подлежало - **62** чел.

- обследовано - **53** чел. – **85,4%.**

Не прошли ФОГК:

1.Мельников Вячеслав, 8бкл. – дистанционое обучение.

Трудности посещения мед.учреждения (тяжелая психопатология.)

2.Губарева Арина, 9б кл. – дистанционое обучение.

Трудности посещения мед.учреждения (тяжелая психопатология.)

3.Кобякова Кристина, 9б кл. – дистанционое обучение.

Трудности посещения мед.учреждения (тяжелая психопатология.)

4.Погребняк Иван, 8б кл. – не работал флюорогр. аппарат в п-ке по м/ж

5.Достовалов Даниил, 9б кл. - дистанционое обучение.

Трудности посещения мед.учреждения (тяжелая психопатология.)

6.Агафонов Андрей, 8а кл. - дистанц. обучение.

7.Ульянов Даниил, 9в кл. – трудности посещения мед.учреждения – нет

сопровождающего.

8.Лучковский Никита, 8а кл. – дистанционное обучение.

9.Хен Владимир, 8б кл. – дистанционое обучение.

Трудности посещения мед.учреждения (тяжелая психопатология.)

Все дети, не прошедшие флюорографическое обследование и продолжающие учёбу в школе-интернате, взяты на контроль на начало 2022-2023 учебного года. Родители детей оповещены о необходимости обследования.

Профилактические прививки проводились по плану:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | подлежало (чел.) | привито (чел.) | % |
| RV АДС-м | 33 | 17 | 51,5 |
| RV п/полиомиелита | 55 | 30 | 54,5 |
| RV п/кори + паротита | 33 | 15 | 45,4 |
| RV краснухи | 34 | 15 | 44,1 |
| V п/гриппа | 286 | 106 | 37 |
| Диаскинтест | 286 | 256 | 89,5 |

В 2021 – 2022 учебном году сохранялась ситуация с отказами от вакцинации и туберкулинодиагностики, но имело место уменьшение числа отказов от прививок и диаскинтеста благодаря индивидуальным беседам с родителями. Всем детям, которым не была проведена туберкулинодиагностика по причине отказов их законных представителей, было проведено рентгенобследование органов грудной клетки либо другие альтернативные методы обследования с целью исключения легочной патологии. Патологии выявлено не было.

Медицинский осмотр в рамках возрастной диспансеризации в данном учебном году не проводился по решению детской медицинской организации, к району обслуживания которой относится учебное заведение, в связи с напряженной эпидемилогической обстановкой по заболеваемости новой коронавирусной инфекцией.

Обеспечение мед.пункта лекарственными препаратами и дезинфицирующими средствами в течение учебного года осуществлялось в достаточном объёме.

В 2021-2022 учебном году все обучающиеся прошли скрининг физического развития на аппаратно-программном комплексе «КМД-12/2» (Комплекс медицинский диагностический «Здоровый ребенок») с оценкой физического развития и его гармоничности, с последующей комплексной оценкой состояния здоровья.

**Вывод:** медико-социальные условия пребывания обучающихся (организация питания, медицинского обслуживания, отдыха и оздоровления) и режим обучения соответствуют требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 22.05.2019г.) и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха о оздоровления детей и молодежи» (введены с 01.01.2021г. до 01.01.2027г.)

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу по охране и укреплению здоровья обучающихся, учитывающую все важнейшие характеристики образовательной среды и условия жизни ребенка, воздействующие на здоровье.

2. Принять меры, направленные на соблюдение требований санитарных правил и норм. При этом особо обратить внимание на нарушения санитарного законодательства, устранение которых не требует дополнительных материальных затрат:

- увеличение двигательной активности обучающихся через реализацию ежедневного комплекса физкультурно-оздоровительных мероприятий, рекомендованных СанПиНом 2.4.2.2821-10 и СП 2.4.3648-20;

- дозирование нагрузки домашних заданий;

- проветривание учебных помещений.

3. Принять меры по повышению оздоровительного эффекта учебной и внеурочной работы по физическому воспитанию путем обновления ее форм и содержания.

4. Увеличить долю обучающихся, занимающихся в спортивных кружках и секциях.

5. Активизировать внедрение в практику работы ОУ специализированных программ и методик, направленных на формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью и здорового образа жизни, профилактику табакокурения и алкоголизма, злоупотребления психоактивными веществами.

6. Активизировать санитарно-просветительную работу с обучающимися школы и их родителями по половому воспитанию подростков, предупреждению ранней беременности у девушек-подростков.

7. Продолжить санитарно-просветительную работу с родителями обучающихся по поводу отказов от вакцинопрофилактики и туберкулинодиагностики, необходимости проведения флюорографического обследования подростков старше 15 лет.

***3.9. Анализ работы «Кабинета здоровья»***

* + 1. ***Организация здоровьесберегающего образовательного процесса***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Цель мероприятия, категория участников | Дата | Ответственные | Количество обучающихся, принявших участие в мероприятии |
| 1 | Поддержание в школе надлежащих санитарно – гигиенических условий. | Обеспечение благоприятных условий для учебно– воспитательного процесса. Обучающиеся ОО. | Постоянно | Директор,  зам. директора по АХР, медицинские работники. | 286 обучающихся ОО |
| 2 | Учет посещаемости учащимися школы. | Повышение эффективности профилактической работы по предупреждению заболеваемости обучающихся ОО. | Ежедневно | Зам. директора по ВР, УВР,  соц. педагог,  кл. руководители | 286 обучающихся ОО |
| 3 | Соблюдение воздушного и светового режима в школе. | Обеспечение благоприятных условий для учебно– воспитательного процесса. Обучающиеся ОО. | постоянно | Директор, зам. директора по АХР. | 286 обучающихся ОО |
| 4 | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе. | Обеспечение благоприятных условий для учебно– воспитательного процесса. Обучающиеся ОО. | постоянно | Директор, зам. директора по АХР | 286 обучающихся ОО |
| 5 | Обеспечение хранения спортивного инвентаря. | Обеспечение безопасных условий для учебно– воспитательного процесса. Обучающиеся ОО. | постоянно | Учит. физ-ры, зам. директора по АХР | 286 обучающихся ОО |
| 6 | Рейды:  - по проверке внешнего вида учащихся;  -по выполнению школьниками режима дня в ГПД. | Соблюдение санитарно – гигиенических норм , утвержденных Сан ПиН.  Обучающиеся ОО. | 1 раз в месяц | Зам. директора по УВР, ВР. | 286 обучающихся ОО |
| 7 | Проведение учебных пожарных тревог. | Повышение противопожарной безопасности, готовность персонала и обучающихся ОО к действиям при возникновении и угрозе пожара. | Ноябрь | Директор,  зам. дир. по АХР. | 286 человек |
| 8 | Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах. | Выполнение инструкций по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил противопожарной безопасности.  Педагоги ОО. | 1 раз в месяц | Администрация школы, профком | 65 человек |
| 9 | Организация рациональной системы питания обучающихся 1 – 9   классов. | Обеспечение сбалансированного питания обучающихся, ориентированного на сохранение и укрепление их здоровья. Обучающиеся ОО. | в течение года | Диетическая сестра | 286 обучающихся ОО |
| 10 | Обеспечение требований к охране труда при проведении итогового экзамена в 9 – х классах. | Соблюдение санитарно – гигиенических норм , утвержденных Сан ПиН.  Администрация ОО. | Декабрь | Директор, зам. директора по УВР. | - |

* + 1. ***Инструктивно-методическая работа и образовательная деятельность***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Цель мероприятия, категория участников | Дата | Ответственные | Количество обучающихся, принявших участие в мероприятии |
| 1 | Обеспечение соблюдения требований к объёмам домашних заданий. | Целесообразное планирование домашних заданий на дом в соответствии с требованиями программы. Обучающиеся ОО. | в течение года | Руководители МО, заместители директора по УВР | 286 обучающихся ОО |
|  | Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасного поведения в общественных местах. | Профилактика детского травматизма. Обучающиеся ОО. | Один раз в месяц сентябрь | Кл. руководители | 286 обучающихся ОО |
|  | Родительский всеобуч по темам здоровьесбережения. | Просвещение родителей по вопросам здоровьесбережения. Родители обучающихся ОО. | Один раз в месяц сентябрь | Зам. по ВР,  педагоги – психологи, врач | 286 человека |
|  | Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей. | Просвещение родителей по вопросам здоровьесбережения. Родители обучающихся ОО. | Один раз в сентябрь | Кл. руководители | 148 человек |
|  | Работы спортивных секций, экологических кружков. | Создание условий для развития способностей и интересов, восстановление физических и духовных сил, расширение круга общения, способность осознанно вести ЗОЖ. Обучающиеся ОО. | в течение года | Зам. директора по ВР | 183 человека |

***3.9. 3.  Оздоровительно – профилактическая работа***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Цель мероприятия, категория участников | Дата | Ответственные | Количество обучающихся, принявших участие в мероприятии |
| 1 | Контроль соблюдения режима дня учащимися. | Предупреждение о возникновение утомления, его накопления и переутомление. Обучающиеся ОО. | постоянно | Кл. руководители | 383  обучающихся ОО |
| 2 | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера). | Профилактика детского травматизма. Обучающиеся ОО. | Один раз в месяц апрель, май, июнь | Кл. руководители, соц. педагог,  педагоги - психологи | 383  обучающихся ОО |
| 3 | Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. | Оказание социальной поддержки обучающимся и их семьям , оказавшимся в трудной жизненной ситуации. | постоянно | Кл. руководители,  соц. педагог,  педагоги - психологи | 36 семьи |
| 4 | Проведение Дня Здоровья, Дня  безопасности | Содействие сохранению укреплению и психофизического здоровья всех участников образовательных отношений. | Сентябрь | Зам. дир.по ВР,  учителя физ-ры | 383  обучающихся ОО |
| 5 | Проведение месяца пропаганды здорового образа жизни. | Привлечение обучающихся и их родителей к систематических занятиям физической культурой и спортом. | Сентябрь | Врач | 383 обучающихся ОО |
| 6 | Обеспечение соблюдения санитарно – гигиенических требований на уроках, профилактики у учащихся близорукости и сколиоза, режима проветривания классных комнат на переменах. | Обеспечение благоприятных условий для учебно– воспитательного процесса. Обучающиеся ОО. | постоянно | Педагоги | 383  обучающихся ОО |
| 8 | Проведение бесед о вреде курения, употребления алкоголя, наркотических и психотропных средств (5 – 9 классы). | Профилактика курения, алкоголизма и наркомании среди старшеклассников посредством расширения информационного поля о данных веществах и последствиях, оказываемых ими на организм человека. | ежемесячно | Кл. руководители,  соц. педагог,  педагог - психолог | 147  обучающихся ОО |
| 9 | Участие в краевых, городских спортивно – массовых мероприятиях. | Привлечение обучающихся и их родителей к систематических занятиям физической культурой и спортом. Обучающиеся и родители ОО. | Сентябрь | Учит. физ-ры | 24 человека |

***3.9.4. Мониторинга здоровья обучающихся, по краевым параметрам***

|  |  |
| --- | --- |
| Начало года  Всего уч-ся: 381  Обследовано: 264  В период обследования болело: 21  Не обследовано по состоянию здоровья: 96 | Конец года  Всего уч-ся: 382  Обследовано: 253  В период обследования болело: 33  Не обследовано по состоянию здоровья: 96 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навык | Диафрагмальное дыхание | | Мышечная релаксация | |
| кол-во детей / %  на сентябрь | кол-во детей / %  на апрель | кол-во детей / %  на сентябрь | кол-во детей / %  на апрель |
| Сформирован | 100/41 | 101/41 | 61/24.7 | 63/25 |
| не сформирован | 34/13.7 | 34/13.7 | 86/34.9 | 86/34.9 |
| Сформирован но не устойчив | 38/15.3 | 37/15.3 | 47/19.1 | 45/19 |
| Сформирован, но не автоматизирован | 74/30 | 74/30 | 21/1 | 21/1 |

***3.9.5. Анализ соблюдения санитарно-эпдемиологических требований в период сезонного подъема ОРВИ, новой коронавирусной инфекции***

03.07.2020г. министерством юстиции РФ были утверждены санитарные нормы и правила от 30.06.2020г. **3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

1. Согласно СанПиН, лица, при посещении Организации (на входе), все посетители проходят термометрию с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

2. В Организации проводятся противоэпидемические мероприятия:

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- генеральная уборка не реже одного раза в неделю;

- в санитарных узлах для детей и сотрудников имеются моющие средства (жидкое мыло), а также кожные антисептики для обработки рук;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (центральный вход, кабинет врача-педиатра, столовая) и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;

- сотрудники, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, и обслуживающий персонал пищеблока используют средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые медицинские маски), а также перчатки;

- мытье посуды и столовых приборов проводится в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. Предварительная обработка столовой посуды и приборов проводится дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению. Питьевой режим организован с использованием кулера и одноразовой посуды.

Для проведения дезинфекции имеются дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению: «Жавельон», «ФлориХлор», «ДезЭффект Практик»».

За каждым классом закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение).

Работа общеобразовательной организацией осуществляется по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

Проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

Перевозка детей:

перед перевозкой детей проводится дезинфекция всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств;

перед каждым рейсом проводится осмотр водителей с проведением термометрии. Водители с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к работе не допускаются;

водители используют при посадке и в пути следования средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски), а также перчатки;

водители обрабатывают при посадке и в пути следования руки с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.

Из 124 сотрудников, 20 имеют мед. отвод от вакцинации, 102 привиты от Ковид-19, что составляет 82% от числа подлежащих вакцинации сотрудников.

**Результаты плантографии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс**  **кол-во человек** | **Продольное плоскостопие, % детей от численности в классе** | | | **Поперечное плоскостопие, % детей от численности в классе** | | | **Риск развития, %** | **Норма, %** | **Консультированы врачом-ортопедом, %** | **Получают услуги реабилитации, %** |
| **1 ст.** | **2 ст.** | **3 ст.** | **1 ст.** | **2 ст.** | **3 ст.** |
| 1 класс  34 человека | **11,7** | **2,8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **85.5%** | **100%** | **100%** |
| 2 класс  24 человека | **16,7** | **21** | **0** | **25,2** | **8,4** | **0** | **0** | **28.7%** | **100%** | **100%** |
| 3 класс  21 человек | **0** | **0** | **0** |  | **4,8** | **0** | **0** | **95,2%** | **100%** | **100%** |
| 4 класс  37 человек | **13,5** | **2,7** | **0** | **2,7** | **2,7** | **0** | **0** | **78.4%** | **100%** | **100%** |
| 5 класс  31 человек | **12,9** | **0** | **0** | **6,4** | **0** | **0** | **0** | **80,7%** | **100%** | **100%** |
| 6 класс  40 человек | **7,5** | **2,5** | **0** | **5** | **0** | **0** | **0** | **85%** | **100%** | **100%** |
| 7 класс  23 человека | **0** | **0** | **0** | **4,3** | **0** | **0** | **0** | **95.7%** | **100%** | **100%** |
| 8 класс  25 человек | **0** | **0** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** | **96%** | **100%** | **100%** |
| 9 класс  26 человек | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **100%** | **0** | **0** |

**Вывод:** деятельность ОО по созданию здоровых и безопасных условий для обучающихся носит целенаправленный характер, имеет положительный результат этой работы.

**Рекомендации:**

1. Продолжать работу по содействию здоровью.

2. Осуществлять мониторинг состояния здоровья детей по мере обучения в ОО. Проводить мониторинг здоровья обучающихся, включающий не только медицинские данные, но и одновременное исследование педагогических, социальных параметров состояния здоровья, используя «Методику комплексной оценки здоровьесберегающего образовательного процесса в учреждениях общего образования», разработанную и рекомендованную Центром образования и здоровья Минобразования РФ

* 1. ***Анализ работы КЦТТ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Тема инновационного проекта (программы)** | «Современные механизмы реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, ориентированные на освоение жизненно-профессиональных компетенций» |
| **Полное наименование организации в соответствии с Уставом (для организаций) или фамилия, имя, отчество, место работы (для педагогов). Перечень образовательных организаций для КИК.** | Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы  «Школа-интернат № 5» |
| Ф.И.О. лица ответственного за инновационный проект, должность. | Соколова Г.А., заместитель директора по УВР |
| **Статус в инновационной инфраструктуре** | Краевой центр трансфера технологий (КЦТТ) |
| Куратор от ХК ИРО |  |
| **2.** | Цель инновационного проекта (программы) | Формирование у специалистов образовательных организаций Хабаровского края профессиональных компетенций по моделированию образовательной системы, представляющей современное качественное образование и соответствующей требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) |
| **3.** | Перечень локальных нормативно-правовых документов, касающихся инновационной деятельности и принятых в образовательной организации за период действия статуса в инновационной инфраструктуре (2021-22 гг.) | 1. Приказа о деятельности КЦТТ.  2. Положение о КЦТТ.  3. Согласовано техническое задание.  4.Произведена корректировка проекта «Современные механизмы реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, ориентированные на освоение жизненно-профессиональных компетенций»  5. Обновлена структура сайта КГКОУ ШИ 5, созданы элементы визуального оформления навигационный структуры, позволяющей работать с базой данных, получать необходимую информацию по законодательной базе в области трансфера технологий и формировать банка методического материала.  6.Заключено соглашение на сетевое взаимодействие с КЦО и Хабаровским промышленно-экономическим техникумом. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Ссылка на страницу сайта образовательной организации (педагога) о инновационной деятельности** | <https://shkint5.ru/Innovation/KCTT/> | | | | |
| **5.** | **Образовательные события, прошедшие в рамках инновационной деятельности (организация события или участие)** | ***Событие*** | ***Дата, место*** | ***Уровень (школьный, муниципальный, региональный и т. д.)*** | ***Цель и результат*** | ***Ссылка на фото, видео (при наличии)*** |
| Общешкольное родительское собрание «Причины и последствия детской агрессии. Совместные правила общения детей дома и в школе» | Январь 2022  КГКОУ ШИ 5 | Школьный | Мотивирование родителей на оказание помощи детям в профессиональном определении. |  |
| Встреча со специалистом ХПЭТ с беседой по профориентации для обучающихся 9-х классов. | Январь 2022  КГКОУ ШИ 5 | Школьный | Профориенирование обучающихся во время выбора профессии. | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27692> |
| Лекция для обучающихся 9-х классов. Беседу провела Шляхова Анна Пантелеймоновна педагог-дополнительного образования Хабаровского техникума городской инфраструктуры и промышленного производства. | Февраль 2022  КГКОУ ШИ 5 | Муниципальный | Осуществление комплексной работы с обучающимися по обоснованному и жизненно важному выбору дальнейшего пути обучения. | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27693> |
| «Школа геймификации» для обучающихся 8-9 классов. Специалистами Хабаровского промышленно-экономического техникума совместно со специалистами школы-интерната было организовано проведение мастер-классов. | Февраль,  апрель 2022г.  КГКОУ ШИ 5 | Муниципальный | Профориентирование обучающихся во время выбора профессии. | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27694> |
| Общешкольное родительское собрание «Помощь семьи в профессиональной ориентации ребенка» | Март 2022  КГКОУ ШИ 5 | Школьный | Мотивирование родителей на оказание помощи детям в профессиональном определении. |  |
| Экскурсия на предприятие ЗАО ХСМУ "Дальстальконструкция" | Март 2022  КГКОУ ШИ 5 | Муниципальный | Формирование готовности обучающихся к профессиональному самоопределению на основе профессионального интереса. | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27695> |
| День открытых дверей | Март 2022  КГКОУ ШИ 5 | Школьный | Ознакомление родителей с учебной и воспитательной деятельностью школы. |  |
| Экскурсия в ХПЭТ с обучающимися 9-х классов | Апрель 2022  ХПЭТ | Муниципальный | Самоопределение в отношении выбора профиля будущего обучения. | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27696> |
| Посещение КГКОУ ШИ9. Проведение мастер-класса по деревообработке. | Апрель 2022 г  КГКОУ ШИ9 | Краевой |  | <https://shkint5.ru/index.php?ELEMENT_ID=27697> |
| День открытых дверей | Апрель 2022 г  КГКОУ ШИ 5 | Школьный | Совершенствование взаимодействия с родительским сообществом, учениками других школ и их родителями. |  |
| **5.** | **Методические события, прошедшие в рамках инновационной деятельности (организация события или участие)** | ***Событие*** | ***Дата, место*** | ***Уровень (школьный, муниципальный, региональный и т. д.)*** | ***Цель и результат*** | ***Ссылка на фото, видео (при наличии)*** |
| Модельный семинар «Особенности работы с обучающимися с умственной отсталостью в системе инклюзивного образования». | Март 2022г..  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Передача опыта инновационной  педагогической деятельности потенциальным пользователям. | <https://shkint5.ru/Innovation/KCTT/> |
| 4 Скайп-семинара пот теме: «Особенности организации дистанционного процесса обучения детей с ТМНР» | Апрель-май 2022г.  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| Участие в проведении курсов повышения квалификации специалистов ПМПК и ЦПП по вопросам организации образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. | Сентябрь 2022г.  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Освоение слушателями курсов новых методов и технологий профессионально-педагогической деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний. |
| 2 стажировочные практики по следующим направлениям:  - Организация обучения детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.  - Практические типовые решения реализации ФГОС УО. | Август,  сентябрь 2021 г. | Краевой | Повышение компетенций слушателей курсов в вопросах организации обучения детей с ОВЗ. |
| Курсы повышения квалификации для педагогов ОО г. Находка | Сентябрь  2021 г.  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Освоение слушателями курсов новых методов и технологий профессионально-педагогической деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний. |
| Скайп-совещание. Отчет по деятельности образовательных организаций, имеющих статус в краевой инновационной инфраструктуре. | Октябрь  2021 г.  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Предоставление информации о работе КЦТТ КГКОУ ШИ 5 |
| Участие членов педагогического коллектива в проведении межрегионального научно – методического семинара «Совершенствование системы формирования профессионального самоопределения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»  (доклад) | Ноябрь 2021 г.  ПИТОГУ | Региональный | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| Прохождение диагностики педагогических компетенций «Компетенции современного и успешного учителя» | Ноябрь 2021 г. | Всероссийский | 70% педагогов прошли диагностику с высоким результатом |
| Создание банка методических материалов в рамках взаимодействия с Центром образования «Ступени» г. Биробиджан. | Ноябрь  2021 г. | Краевой | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| Предоставление методических материалов для проведения Оффлайн-семинар «Эффективные методы и ресурсы помощи детям и их родителям» | Ноябрь  2021 г.  МБОУ СОШ №2 с. Хурба | Краевой | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| Скайп-совещание «Подведение итогов деятельности служб психолого- педагогического сопровождения в 2020 году» | Ноябрь  2021 г. | Краевой | Подведение итогов деятельности служб психолого- педагогического сопровождения. |
| Курсы повышения квалификации для специалистов КЦО | Ноябрь  2021 г.  КГКОУ ШИ 5 | Краевой | Освоение слушателями курсов новых методов и технологий профессионально-педагогической деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний. |
| V межрегиональная научно-практическая конференция «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования. Механизмы управления качеством образования в контексте реализации региональной политики в сфере оценки качества образования». Выступление | Ноябрь  2021 г. | Региональный | Представление опыта работы КГКОУ ШИ 5 по обеспечению и комплексному сопровождению системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся с умственной отсталостью, интеллектуальными нарушениями. |
| Вебинар «Психолого-педагогическое сопровождение педагогов, организующих обучение школьников, находящихся на длительном обучении в медицинских организациях и на дому»  (доклад) | Декабрь 2021 г.  КЦО | Краевой | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| «Краевой конкурс научно-методических разработок педагогов и специалистов коррекционно-образовательных учреждений для коррекционно-образовательных организаций» | Декабрь 2021 г.  ФГБОУ ВО «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет». | Краевой | Диплом участника |
| Открытый Краевой конкурс научно – методических разработок педагогов и специалистов коррекционно-образовательных учреждений для коррекционно-образовательной организации. | Январь  2022 г. | Краевой | 1 место |
| «Второй Чемпионат России по педагогическому мастерству среди работников образовательных учреждений -2020» | Январь 2022 г. | Всероссийский | 20 лучших педагогов |
| Участие в краевом конкурсе программ и практик профессиональной ориентации и самоопределения обучающихся «Время выбирать профессию, место-Дальний Восток». | Апрель 2022 г.  ХК ИРО | Краевой | Программа вошла в 10-ку лучших профориентационных практик и программ Хабаровского края. |
| Семинар-практикум со студентами факультета ФСПП ПИТОГУ | Апрель-май  2022 г.  КГКОУ ШИ 5 | Муниципальный | Повышение уровня теоретической и практической подготовки педагогов ОО, распространение передового педагогического опыта по организации работы с обучающимися с ОВЗ с использованием инновационных технологий. |
| Межрегиональный семинар «Внедрение современных профориентационных технологий для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ» в ХПЭТ Выступление. | Май 2022 г.  ХПЭТ | Региональный | Представление опыта работы КГКОУ ШИ 5 по организации работы по профессиональной ориентации у лиц с ментальными нарушениями |
| Участие в заседаниях МО МАДОУ №117,№80,№1,№62, «Звуздочка», с.Калинка  Предоставление опыта работы. | Август, сентябрь, декабрь 2021 г.  Январь, февраль 2022 г. | Муниципальный | Содействие в формировании краевого информационного банка инновационных технологий. |
| Участие в разработке проекта «Музей объединяет»  Хабаровский краевой музей имени Н. И. Гродекова | Сентябрь 2021 г.-май 2022 г. | Муниципальный | Создание музейного клуба для людей с ментальными нарушениями. |
| Работа школы молодого специалиста | В течение года | Школьный | Повышение уровня теоретической и практической подготовки педагогов КГКОУ ШИ 5 |
| Работа творческих групп | В течение года | Школьный | Повышение качества образования через изучение и распространение инновационных идей обучения и воспитания детей с ОВЗ. |
| Заседания МО  «Социальные проблемы профориентации учащихся. Поиски рациональных способов организации профориентационной работы»  «Методическое сопровождение педагогов в развитии профессиональной компетенции по профориентации обучающихся» | Март 2022 г.  Январь 2022 г. | Школьный  Школьный | Повышение уровня теоретической и практической подготовки педагогов КГКОУ ШИ 5 |
| Педагогический совет «Профориентационная работа в КГКОУ ШИ 5 в условиях инновационной деятельности». | Октябрь 2021 г. | Школьный | Повышение уровня теоретической и практической подготовки педагогов КГКОУ ШИ 5 |
| Мастер-классы | Сентябрь2021г.- май 2022г. | Школьный | Открытие концептуальных сторон работы инновационного опыта. |  |
| **7.** | **Продукты инновационной деятельности в формате публикаций** | ***Печатные*** | | | ***Электронные*** | |
| Публикации в сборнике (2 статьи) «Личность в образовательном пространстве: вариативность подходов к содержанию и технологиям психолого – педагогического сопровождения» Издательство ТОГУ 2020 г.  Публикация в сборнике «Проблемы и перспективы развития системы оценки качества образования. Механизмы управления качеством образования в контексте реализации региональной политики в сфере оценки качества образования» 2021 г.  Журнал «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» 2021г.  Сборник материалов межрегиональной научно-практической конференции «Исторические вехи и пути решения проблем инвалидности средствами учреждений культуры и образования», Хабаровск 2020.  Сборник материалов по организации и содержанию деятельности психолого-педагогических консилиумов в образовательных организациях/под. Ред. Галича А.А.; Хабаровск, 2020. -150с | | | Публикации на персональных сайтах педагогов ОО.  <https://урок.рф/library/rol_trudovogo_vospitaniya_v_formirovanii_nravstven_050952.html>  <https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/zdorovyy-obraz-zhizni/2015/06/06/doklad-na-temu-vospitanie-kultury-zdorovogo>  <https://www.prodlenka.org/metodicheskie-razrabotki/srednjaja-shkola/korrekcionnoe-obuchenie/310592-v-gostjah-u-skazki-chislo-i-cifra-3.html>  <https://урок.рф/library/konspekt_vneklassnogo_zanyatiya_tema_kartofel_v_124742.html>  <https://infourok.ru/user/kube-olga-gennadevna1>  [https://урок.рф/library/didakticheskaya\_igraviktorina\_«narodnie\_promisli\_ros\_091227.html](https://урок.рф/library/didakticheskaya_igraviktorina_)  и т.д.  Размещение банка методического материала на сайте ОО. <https://shkint5.ru/Innovation/KCTT/>  Размещение авторской программы «Дайте возможности и создайте условия» на сайте Фонда Образовательной и Научной Деятельности 21 века <https://fond21veka.ru/publication/12/24/103423/> | |
| **8.** | **Результаты инновационной деятельности за период действия статуса в инновационной инфраструктуре (2021-22 гг.)** | Обобщение и распространение опыта работы по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью на различных уровнях.  Наличие преемственности в программном обеспечении школы-интернат-техникум, в методах, приемах, подходах в обучении. | | | | |
| **9.** | **Реализуемые формы диссеминации продуктов и результатов инновационной деятельности** | - размещение методических ресурсов на личных сайтах педагогов;  - размещение материалов на сайте ОО;  - участие в практикумах, тренингах и мастер-классах;  - посещение учебных занятий в образовательной организации, просмотр видеоматериалов;  - участие педагогов в работе творческих и проблемных групп;  - публикации в печатных изданиях;  - стажировки, вебинары, семинары, курсы повышения квалификации педагогов;  - свободный обмен инновациями, педагогическими находками в режиме сетевого общения творческих преподавателей;  - постстажировочное сопровождение педагогов. | | | | |
| **10.** | **Перспективы продолжения, развития и дальнейшей разработки тематики инновационного проекта (программы)** | Вектором дальнейшим работы трансфера технологий является реализация проекта Современные механизмы реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, ориентированные на освоение жизненно-профессиональных компетенций. Разработка и выпуск методических рекомендаций по профориентации обучающихся с нарушением интеллекта адресованных педагогам и родителям. Разработка и реализация проекта «Музей объединяет».  Продолжить сотрудничество в сфере обмена опытом работы по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью. | | | | |

Образовательная организация работает в режиме краевого центра трансфера технологий с 2016 года. Статус учреждения был пролонгирован распоряжением  Министерства образования и науки Хабаровского края  от 05.03.2020 № 262.

Целью функционирования КЦТТ является формирование у специалистов образовательных организаций Хабаровского края профессиональных компетенций по моделированию образовательной системы, представляющей современное качественное образование и соответствующей требованиям ФГОС обучающихся с ОВЗ.

Для достижения указанной цели КЦТТ выполняет следующие задачи.

- создать условия для совершенствования рефлексивных и исследовательских навыков на материале анализа лучших практик профессиональной педагогической деятельности образовательной организации, необходимых для реализации адаптированной образовательной программы;

- создать условия для освоения практики разработки авторских программ занятий и курсов, адекватных требованиям адаптированной образовательной программы;

- создать условия для освоения основных методов анализа и интерпретации прямых и отсроченных результатов инновационной практики;

- создать условия для освоения технологий, применяемых в системе специального (коррекционного) образования.

Согласно утвержденному техническому заданию на этапе с марта 2020 г. по сентябрь 2021 г. проведены следующие мероприятия:

1. Издан приказа о деятельности КЦТТ.

2. Откорректирована нормативно-правовая документация КЦТТ в связи с изменением статуса и функционала деятельности.

3. Согласование технического задания.

4.Корректировка проекта «Современные механизмы реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, ориентированные на освоение жизненно-профессиональных компетенций»

5. Обновлена структура сайта КГКОУ ШИ 5, созданы элементы визуального оформления навигационный структуры, позволяющей работать с базой данных, получать необходимую информацию по законодательной базе в области трансфера технологий и формировать банка методического материала.

6. Заключены соглашения на организацию сетевого сотрудничества между образовательными организациями:

- КЦО;

- Хабаровским промышленно-экономическим техникумом.

В отчетный период был разработан и реализуется проект по сетевому взаимодействию «Школа-интернат-Хабаровский промышленно-экономический техникум» как фактор инновационного развития образовательной организации.

**Цель проекта**:создание системы взаимодействия КГКОУ ШИ5 с Хабаровским промышленно- экономическим техникумом в области профориентации.

Задачи проекта:

1. изучить ресурсы образовательных организаций по вопросам программного обеспечения;

2. разработать единые подходы в программном обеспечении;

3. организовать работу круглого стола по вопросам преемственности школы-интерната-техникума;

4. обобщение и распространение опыта на различных уровнях.

Ожидаемыми результатами реализации данного проекта является наличие преемственности в программном обеспечении, в методах, приемах, подходах в обучении.

Методической командой начата работа по разработке единой программы преемственности с РРЦ РАС ТМНР ориентированной на освоение жизненно-профессиональных компетенций обучающихся с умственной отсталостью.

В специалистами школы разработана и реализуется развивающая психолого-педагогическая программа по профориентации «Я и моя будущая профессия». Данная программа представляет систему тесно связанных между собой блоков мероприятий, в ходе которых поступательно решаются задачи профориентации обучающихся от начального (пропедевтического) периода (1-4 классы) через проведение поисково-зондирующей работы (5-7 классы) до периода профессионального самоопределения (8-9 классы). На завершающем этапе предполагается обобщение и анализ полученного опыта, разработка и выпуск методических рекомендаций по профориентации обучающихся с нарушением интеллекта адресованных педагогам и родителям.

Службой трансфера технологий КГКОУ ШИ 5 в период март 2020 – сентябрь 2020 года проведен ряд мероприятий для оказания содействия по освоению инновационного опыта педагогами образовательных организаций в части реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, требований к условиям осуществления образовательной деятельности и результатам усвоения адаптированных основных общеобразовательных программ.

В марте 2021года 12 педагогов школы приняли участие в проведении краевого модельного семинара «Особенности работы с обучающимися с умственной отсталостью в системе инклюзивного образования».

На базе КГКОУ ШИ 5 в отчетный период проведены 2 стажировочные практики по следующим направлениям:

- Организация обучения детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования.

- Практические типовые решения реализации ФГОС УО. В стажировочных практиках приняли участие более 40 специалистов краевых и городских образовательных организаций.

Для эффективнго распространении и внедрения современных механизмов реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью, педагогами КГКОУ ШИ 5 созданы персональные сайты на которых размещены методические материалы по обеспечению организации коррекционно-развивающей работы и внеурочной деятельности обучающихся с умственной отсталостью. За прошедший период специалистами школы опубликованы 8 статей в журнале «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» по актуальным вопросам инновационной деятельности и трансфера технологий.

Задачи:

Продолжить сотрудничество в сфере обмена опытом работы по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью.

* 1. ***Анализ работы КРЦ***

Краевой ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования создан во исполнение Министерства образования и науки Хабаровского края от 11.10.2019 №1395

Цель: развитие инклюзивного образования, координация деятельности. распространение лучших практик в Хабаровском крае.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Направление работы | Ответственные | Сроки | Участники | Отметка о выполнении |
| 1. Аналитическая деятельность | | | | | |
| 1.1 | Мониторинг «Выявление потребностей образовательных учреждений по вопросам эффективности образования детей с ОВЗ» | Руководитель КРЦ | 15.12.2021-15.01.2022 | Педагоги муниципальных и региональных ОО | Выполнено |
| 1.2 | Сбор информации о предполагаемых ресурсных партнерах | Руководитель КРЦ | 15.12.2021-15.01.2022 | Педагоги муниципальных и региональных ОО | Подписано 25 соглашений |
| 1. Информационная деятельность | | | | | |
| 2.1 | Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.) по основам инклюзивного образования | Методическая команда КРЦ | Весь период | Педагоги КГКОУ ШИ 5 | Размещение информации на индивидуальных сайтах педагогов |
| 2.2 | Координация взаимодействия с образовательными организациями. | Руководитель КРЦ | В течение года | Руководители образовательных учреждений | Выполнено |
| 2.3 | Обеспечениеи нформационной поддержки деятельности РЦР | Руководитель КРЦ | В течение года | Все заинтересованные лица | Выполнено |
| 1. Организационно-методическая деятельность | | | | | |
| 3.1 | Корректировка и согласование плана работы на год | Руководитель КРЦ | Январь 2022 | Методическая команда КРЦ | Выполнено |
| 3.2 | Подготовка нормативной и методической документации, сопровождающей деятельность РЦ | Руководитель КРЦ | Январь 2022 | Методическая команда КРЦ | Выполнено |
| 3.3 | Заключение соглашений по работе | Директор КГКОУ ШИ 5 | 15.12.2021-15.01.2022 | Руководители ОО | Выполнено |
| 3.4 | Организация взаимодействия с партнерами в рамках РЦ | Руководитель КРЦ | В течение года | Методическая команда КРЦ | Выполнено  г. Хабаровск, Хабаровский р-он, Вяземский р-он, Бикинский р-он, р-он им. Лазо, Нанайский г. Комсомольск-на-Амуре, Комсомольский р-он, Амурский |
| 3.3.1 Развитие контактов и способов общения в рамках РЦ (скайп, вебинары) | Выполнено |
| 3.3.2Систематическая рассылка информации | Выполнено |
| 3.5 | Краевой модельный семинар для муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования "Проектирование специальных условий получения образования для обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях " | Методическая команда КРЦ | Февраль 2022 | Педагоги муниципальных и региональных ОО | Краевой модельный семинар "Ресурсное сопровождение инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью"  5-6 марта 2021 г.  34 человека |
| 3.6 | Стажировки для муниципальных ресурсных центров | Методическая команда КРЦ | По заявке МРЦ | Педагоги муниципальных и региональных ОО | 31.01.2021  (24 человека) |
| 1. Консультационная деятельность | | | | | |
| 4.1 | Консультирование родителей детей с интеллектуальными нарушениями в индивидуальной и групповой форме | Руководитель КРЦ, педагоги СС | В течение года по запросу | Родители детей с ОВЗ | 15 человек |
| 4.2 | Методическая и консультативная помощь педагогам ОО осуществляющих инклюзивное образование по вопросам образования и воспитания детей с ОВЗ. | Методическая команда КРЦ | В течение года по запросу | Педагоги муниципальных и региональных ОО | 12 человек |

* 1. ***Анализ работы школьного ППк***

В своей деятельности школьный ППк руководствуется основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Семейного Кодекса Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Конвенции ООН «О правах ребенка», ФГОС ОВЗ, ФГОС УО, Профстандарта педагога-психолога (психолога в сфере образования),Устава образовательной организации, реализующей АООП.

Деятельность ППк обеспечивают: директор, заместитель директора по УВР и узкие специалисты: педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, тьюторы.

Функции ПП консилиума.

Школьный ПП консилиум одной из приоритетных целей своей деятельности ставит вопрос о коллективном понимании всеми участниками образовательного процесса личностной проблемы конкретного ребенка, о способах преодоления этой проблемы и вариантах реабилитации ребенка.

Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые. Консилиум работает по плану, установленному на один учебный год. В 2021-2022 учебном году проведено 4 плановых ППк. Деятельность планового консилиума ориентирована на решение следующих задач: определение путей психолого-педагогического сопровождения ребёнка; выработка согласованных решений по определению образовательного и коррекционно-развивающего маршрута ребёнка; динамическая оценка состояния ребёнка и коррекция ранее намеченной программы. По запросам специалистов, ведущих с данным ребёнком коррекционно-развивающее обучение и развитие, а также родителей ребёнка, проведено 3 внеплановых заседания ППк. Поводом для внепланового ППк является отрицательная динамика обучения и развития ребёнка. Задачи внепланового ППк: решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам; изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае её неэффективности.

**Задачи:**

-своевременное выявление дезадаптированного в рамках школьного обучения ребенка;

-сбор и анализ банка педагогических и психологических данных на ребенка;

-планово-прогностическая деятельность по разработке индивидуального образовательного маршрута и программы психолого-педагогического сопровождения;

-междисциплинарное обсуждение результатов коррекционно-развивающей работы;

-совместная оценка эффективности коррекционно-развивающей работы в классах, где обучаются дезадаптированные дети.

Положительным моментом в работе ППк является то, что отсутствует частая сменяемость членов ППК (в течение последних 2-х лет состав постоянный), что позволяет организовывать систематическое и планомерное наблюдение за детьми, способствует повышению качества работы консилиума.

Обследование обучающихся проводится каждым специалистом ППк индивидуально. По данным обследования специалист составляет заключение, разрабатывает рекомендации и индивидуальные планы коррекционной работы. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития в которой специалистами, учителями и воспитателями отражаются данные полученные при обследованиях и наблюдениях, результаты коррекционной работы и медикаментозного сопровождения, итоги обучения и адаптации. Далее специалистами составляются коллективные заключения. По результатам коллегиального обследования детей специалистами ППк каждому ребенку были определены специальные условия образования, даны рекомендации педагогам, родителям и специалистам, работающим с этими детьми.

Специалистами ППк ведётся динамическое наблюдение за продвижением каждого обучающегося. Обсуждение результатов наблюдений и обследования проводятся систематически на консилиумах или педсоветах.

Всего за отчетный период проведено 4 плановых и 2 внеплановых заседания консилиума, обследовано 155обучающихся , что на 13 человек больше чем в 2019 -2020 учебном году.

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Кол-во обследованных детей |
| 2021-2022 | 155 |
| 2020 -2021 | 111 |
| 2019 -2020 | 125 |

Количество детей представленных **повторно** составило 23 человека, причины их повторного представления: отрицательная динамика в развитии, не усвоение ранее рекомендованной программы.

Специалисты ППк активно участвуют в организации и проведении круглых столов, методических объединений и педагогических советов на которых много внимания уделяется коррекционной работе с воспитанниками и учащимися детского дома школы.

Специалистами ППк в течение всего учебного года проводились;

-консультации для учителей, воспитателей и родителей учащихся,

-выступления на родительских собраниях,

-открытые занятия для родителей и педагогов школы .

В соответствии с годовым планом деятельности ППк выполнил весь объем запланированных мероприятий (экспертно-диагностической, организационно-методической работы, психолого-медико-педагогической консультации), проведено 5 плановых заседания ППк и 3 внеплановых.

**Результатом работы за год явилось:**

- сокращение количества необоснованных представлений детей на ППКк;

- увеличение количества обследованных обучающихся ;

- создание электронной базы данных ППк;

- по сравнению с прошлым годом повысился качественный уровень предоставления документации на ППк .

В ходе работы комиссии в текущем учебном году были выявлен и ряд **проблем:**

* затрудняет работу консилиума несвоевременное представление обучающихся на ППк.

- по-прежнему отмечаются недостатки в оформлении документов, представляемых на ППк.

- отмечается недостаточный уровень разъяснительной работы специалистов ОО по целям прохождения ППк, недостаточное информирование родителей о деятельности консилиума (чаще всего родители не знают и не понимают для чего их детей отправили на ППк)

**Рекомендации:**

1. Продолжить работу всем специалистам школьного консилиума по обеспечению диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и выявлению их резервных возможностей развития.

2. Вести соответствующую документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

3. Всем специалистам продолжить работу по оказанию консультативной и методической помощи учителям по внедрению современных технологий диагностики и коррекционной работы с детьми.

4. Привлекать специалистов школьного консилиума: логопеда, психолога, социального педагога, медика для участия в совместных семинарах с целью оказания квалифицированной помощи педагогам в образовательной деятельности.

**Раздел 4. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год**

***4.1 Анализ методической работы***

**Цель анализа**: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

**Тема:** Цифровая грамотность педагога. Использование информационно-коммуникативных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Цель**: Создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства педагогов в определении методов и средств обучения и воспитания, обеспечивающих максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

**Объекты анализа**

- содержание основных направлений деятельности;

- работа над методической темой школы;

- работа методического совета;

- работа методических объединений;

- обобщение опыта;

- формы работы с педагогическими кадрами: коллективные, групповые, индивидуальные;

- научно-исследовательская, инновационная работа педагогов;

- участие учителей в работе педсоветов, научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, предметных декад, районных и областных мероприятиях;

- использование педагогами современных образовательных технологий;

- практическое использование учителями опыта своих коллег, педагогов района, области.

Методическая работа 2021-2022 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

- педсовет, методсовет;

- доклады, выступления;

- мастер - классы;

- семинары;

- самообразование, самоотчеты;

- анкетирование;

- наставничество;

- предметные МО;

- методические консультации;

- административные  совещания.

Поставленные задачи выполнены практически в полном объеме, чему способствовали:   
- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;   
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;   
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

Одной из форм методической работы является работа школьного **методического совета.**

Отработка нового содержания образования в ОО потребовала активизации работы методического совета, который призван руководить инновационной и исследовательской работой. Поэтому основными направлениями деятельности методической работы ОУ является: повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетенции в области теории и практики педагогической науки и преподавания предметов, освоение инновационных технологий обучения в условиях реализации ФГОС УО.

Целью методического совета является:

- организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

- методическое сопровождение педагогических кадров;

- оказание помощи в работе молодым специалистам;

- обобщение и распространение педагогического опыта;

- реализация программы с одаренными детьми.

План работы методического совета выполнен.

Достижение цели решалось через следующие задачи:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с ФГОС УО и социальным заказом.
2. Организация педагогического поиска эффективных приемов и форм реализации системно –деятельностного и дифференцированного подходов во всех звеньях образовательного процесса.
3. Активизация работы педагогического коллектива по повышению профессиональной компетентности в области применения современных образовательных технологий.

Планирование заседаний методического совета исходит из ориентации школы на наиболее актуальные социально-педагогические и методические проблемы. Актуальность тематики методических советов основывается на психолого-педагогической диагностике состояния детского и учительского коллективов.

Вся проводимая методическая и инновационная работа регламентирована ежегодными приказами директора школы, годовыми планами работы ОО и МС, программой инновационной площадки, локальными актами.

План работы методического совета реализовывался в соответствие с методической темой школы и программой развития.

Заседания МС проводились 1 раз в четверть, в работе приняли участие 13 постоянных членов совета.

В течение учебного года членами МС проведена работа, направленная на внедрение в практику преподавания современных технологий и методик: метод проектов, использование цифровых образовательных ресурсов; отслеживалось обучение учителей на курсах, оказывалась методическая и практическая помощь педагогам, подавшим заявление на аттестацию; велась работа по созданию информационного обеспечения реализации ФГОС УО.

С целью повышения качества методической поддержки педагогов, были использованы следующие организационные и дидактические формы работы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Организационные** | **Дидактические** |
| тематические педагогические советы  тематические заседания МС, МО  диагностика,  педагогический мониторинг  индивидуальная работа  аттестация  самообразование педагогов | семинары - практикумы  педагогические лектории  открытые уроки  взаимопосещение уроков  предметные декады  творческие отчеты  индивидуальные консультации  информирование и обсуждение  методических новинок  презентация методических наработок |

В течении года члены МС приняли активное участие в подготовке и проведении тематических педагогических советов. В соответствии с планом работы школы в течение учебного года были проведено 7 педагогических советов. Работа педагогического совета ориентирована на реализацию методической темы школы «Технологии деятельностного и дифференцированного подхода в обучении детей с интеллектуальными нарушениями, обеспечивающие образовательные условия в соответствии с требованиями ФГОС УО»

На заседаниях МС рассматривались следующие вопросы:

1. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. Выбор секретаря МС.

2. Обсуждение плана работы школы, плана работы методического совета школы и работы над методической темой школы на 2021-2022 учебный год.

3. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации и аттестации педагогов школы в 2021-2022 учебном году.

4. Мониторинг уровня обученности учащихся по учебным предметам. Достижение планируемых результатов.

5. О профессиональном самообразовании учителя в условиях введения

ФГОС УО.

6. Адаптация обучающихся 1-х, 5 –х классов.

7. Здоровьесберегающие технологии в учебно-воспитательном процессе.

8. О качестве реализуемых программ воспитания и социализации обучающихся ОО.

9. Формы и методы индивидуальной работы с учащимися на уроке и во внеурочное время.

10. Анализ тематического контроля за качеством преподавания предметов.

11. Анализ результатов подготовки обучающихся к ИЭ.

12. О содержательном наполнении школьной образовательной сети «Дневник.ру».

13. О взаимодействии молодого специалиста с представителями педагогического сообщества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Тема заседания МС** | **Дата** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы».  1.Организация работы методических объединений в 2021 – 2022 учебном году  2.Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО.  3. Утверждение плана работы МС на 2021 – 2022 учебный год  4. Процедура аттестации педагогических кадров в 2021 – 2022 учебном году | 4 сентября | Выполнено |
| **2** | «Современные педагогические технологии как необходимое условие эффективности образовательного процесса в деятельности педагога»  1.Подготовка к педсовету  2. Структурный анализ ключевых компетенций учащихся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования.  3. Современные технологии формирования ключевых компетенций обучающихся.  4. Адаптация обучающихся 1-х, 5 –х классов. | 10 ноября | Выполнено |
| **3.** | «Совершенствование педагогического мастерства учителей через самообразовательную деятельность ».  1.Фестиваль методических находок (обобщение передового педагогического опыта)  2. Взаимодействие молодого специалиста с представителями педагогического сообщества. | 9 января | Выполнено |
| **4.** | «Итоги 2021 – 2022 учебного года ».  1.Анализ работы за 2020 – 2021 учебный год  2.Утверждение рабочих программ  3. Задачи на 2021 – 2022 учебный год | 2 июня | Выполнено |

На методический совет выносились важные вопросы, связанные с управлением образовательным процессом школы, вырабатывались предложения по их реализации. А затем эти предложения воплощались в жизнь предметными методическими объединениями. Системная работа велась по методическому обеспечению учебного плана; тщательно проанализированы содержание, результаты работы по различным учебникам, используемым учителями, преемственность и логичность, взаимосвязь по параллелям и годам обучения. Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, семинары т.д.

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применении технологий и форм организации учебно-воспитательного процесса. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность.

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров. **Затруднения** вызывает у некоторых учителей правильный выбор темы самообразования, планирование работы на этапах работы над темой.

С 208 года в школе осуществляется работа по отслеживанию результативности профессиональной деятельности педагогов по папкам – портфолио. Каждый учитель ведет документацию, которую заполняет по итогам четверти и года. Подобный итог работы помогает учителю не только анализировать, но и корректировать свою педагогическую деятельность, готовить материал к аттестации.

В школе целенаправленно и системно ведется работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта.

Обобщение в опыта работы в педагогическом сообществе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Название  журнала, сборника, газеты, и др.), номер журнала, год, стр. /Наименование сайта | Тип материала  (статья, методическая разработка урока, программа курса, методическое пособие и т.д.) | Кол-во участников |
| 1. | «Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» | Публикации авторского материала | 7 педагогов |
| 2. | Интернет проект: «Копилка уроков –сайт для учителей» | Публикации авторского материала | 9 педагогов |
| 3. | Образовательный интернет – ресурс Metod-kopilka.ru | Публикации авторского материала | 9 педагогов |
| 4. | Портал «Единый урок» | Публикации авторского материала | 8 педагогов |
| 5. | Портал «Знанио» | Публикации авторского материала | 1 педагог |
| 6. | Портал «Инфоурок» | Публикации авторского материала | 13 педагогов |
| 7. | Портал «Мультиурок» | Публикации авторского материала | 2 педагога |
| 8. | Публикация в сборнике материалов по организации и содержанию деятельности психолого – педагогических консилиумов | Публикация:  « Документация ПМПк» | 8 педагогов |
| 9. | Пособие «Жизнь на другой глубине» | Публикация | 5 педагогов |
| 10. | Размещение авторского материала на портале «Фонд 21 века». | Программа: «Дайте возможности и создайте условия» | 6 педагогов |
| 11. | Сеть образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок». | Публикации авторского материала | 6 педагогов |
| 12. | Электронный журнал «ШКОЛЛЕГИ» | Публикации авторского материала | 1 педагог |

**Результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень конкурса | Название конкурса | Результат участия |
| Международный | Фестиваль «Профессиональный статус педагога ИКТ» | 2 место |
| Международный | «ИКТ в образовательном процессе по ФГОС» | Победитель |
| Всероссийский | Всероссийский педагогический конкурс в номинации «Олигофренопедагогика» | 1 место |
| Всероссийский | «Отдавая сердце – 2021» в номинации «Педагог-психолог» | Лауреат |
| Всероссийский | «Профессиональный «Современное воспитание молодого поколения» | Лауреат |
| Краевой | Конкурс на лучшую организацию воспитательной работы в ОО, реализующих АООП, по формированию здорового образа жизни обучающихся | Участие |
| Краевой | «Школа-территория здоровья» | Участие |

Согласно плану методической работы были проведены 3 специальных семинара по повышению уровня психологических знаний педагогов школы.

В течении всего учебного года школа – интернат являлась базовой площадкой для прохождения педагогической практики студентами факультета специальной психологии педагогики. В 2020 -2021 учебном на базе учреждения прошли практику 17 студентов и 4 прослушали курс методик преподавания предметов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Методика | Дата | Педагог |
| 1 | Методика преподавания математики. | 17.04.21 | Русских О.В. |
| 2 | Методика преподавания географии. | 18.04.21 | Бридня О.К. |
| 3 | Методика преподавания русского языка и чтения. | 19.04.21 | Дмитриева В.В. |
| 4 | Методика преподавания истории и трудового обучения. | 20.04.21 | Романенко А.В. |

Исходя из анализа работы МС можно сделать **вывод,** что МС умело осуществлял деятельность работы МС, качественно подготовил аттестационные мероприятия, своевременно рассматривала вопросы, связанные с наставничеством, проводил диагностику состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы школы. Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Таким образом, план работы методического совета выполнен в полном объёме. Работу методического совета необходимо признать удовлетворительной.

В следующем году целесообразно проводить работу по реализации следующих **задач:**

1. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве образовательной организации.

3. Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения программного материала обучающимися на всех уровнях обучения.

4. Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.

5. Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

6. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.

9. Повышать эффективность работы школьного методического совета и школьных методических объединений.

***4.2. Повышение квалификации педагогических работников***

*1. Статистическая информация:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параметры | Всего | Процент  к общему числу педагогических работников |
| **Имеют образование**:  - высшее педагогическое образование | 78 | 87,6 |
| -высшее непедагогическое |  |  |
| - среднее профессиональное образование | 11 | 12 |
| - начальное профессиональное образование | - | - |
| - среднее (полное) общее образование | - | - |
| **Имеют квалификационные категории:**  - высшую | 23 | 26 |
| - первую | 22 | 24,7 |
| - СЗД | 23 | 26 |
| - без категории по стажу работы по ЕТС | 21 | 23,6 |
| **Прошли курсовую подготовку** | 28 | 31,4 |
| **Молодые специалисты** | 0 |  |

Администрация школы в составе директора и заместителей по учебно-воспитательной и воспитательной работе руководит педагогическим коллективом, насчитывающим 89 педагогов. Школа полностью укомплектована высококвалифицированными кадрами.

Новые требования, предъявляемые к образовательному процессу концепций модернизации, необходимость оптимизации условий образовательной среды привели к созданию новой модели педагогической системы и современного педагога. Это не только учитель высокой профессиональной квалификации, руководствующийся в своей деятельности гуманистическими принципами, но и специалист, свободно владеющий информационными технологиями. Большая часть педагогов школы овладели навыками работы с компьютером, что, безусловно, поднимет образовательный процесс на качественно новый уровень. Эффективно решать воспитательные и образовательные задачи педагогам помогают воспитатели интерната, социальный педагог, педагоги дополнительного образования.

*2. Экспертиза профессиональной компетентности:*

В ходе проведения аттестации педагогических работников школы следует отметить:

* Большую роль аттестации в повышении профессиональной компетентности педагогических работников:

- аттестация развивает мотивацию для повышения образовательного уровня педагогических работников (специалисты активно идут на курсы повышения квалификации, в том числе и дистанционные);

- изучаются современные педагогические концепции и образовательные технологии, которые в дальнейшем используются специалистами в практической работе;

- стимулируется творческая активность, аттестация побуждает специалистов к саморазвитию;

- педагоги стремятся к достижению высоких результатов профессиональной деятельности на всех уровнях (федеральном, региональном, краевом, муниципальном, школьном).

* Особенность проведения экспертизы заключалась в проведении анализа результатов деятельности специалистов (посещение уроков, внеклассных мероприятий, изучение документации, степени участия специалиста в педагогических советах, методических объединениях, семинарах, конференциях, социально-значимых проектах и т.п.); определении динамики роста аттестуемого, методической и практической помощи аттестуемым в оформление результатов деятельности (документы профессиональных достижений педагогического работника).

*3. Методическое сопровождение:*

В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" для организации аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в КГКОУ ШИ 5:

* В течение отчетного периода активно работала школьная аттестационная комиссия по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Аттестационная комиссия).
* Утвержден новый состав школьной Аттестационной комиссии. Возглавляет Аттестационную комиссию Налескина С.М. – директор школы, изменился заместитель председателя Аттестационной комиссии – Комина Е.В., заместитель директора по ВР.
* Утвержден график аттестации педагогических работников организации на соответствие занимаемой должности, с которым все специалисты ознакомлены под роспись.

Методическая команда, в лице администрации учреждения, уделяла особое внимание методической, разъяснительной и организационной работе по подготовке педагогов к аттестации, оказывала им помощь: по разъяснению целей и задач аттестации, по ознакомлению существующих нормативных требований при заполнении всех необходимых аттестационных документов, по вопросам технологии проведения процедуры аттестации, написания аналитического отчета и предоставления на главную аттестационную комиссию министерства образования и науки Хабаровского края аттестационных документов на первую и высшую квалификационную категорию.

Аттестация педагогических работников образовательной организации на соответствие занимаемой должности осуществлялась согласно Положения о школьной аттестационной комиссии.

*4. Работа школьной аттестационной комиссии:*

Следует отметить четкую организацию специалистами школьной аттестационной комиссии процедуры прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.

Все специалисты, участвующие в аттестации, подтвердили не только соответствие занимаемой должности, но и заявленные квалификационные категории, сформировалось умения ставить цели и задачи на перспективу, стимулировалась творческая активность педагогов.

Большая работа проводилась по своевременному направлению специалистов школы на курсы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (Приложение 3, 4):

* 1 специалист получил диплом о профессиональной переподготовке в ООО «Инфоурок» по программе «Организация деятельности педагога-дефектолога: специальная педагогика и психология»;
* 3 педагога продолжают обучение в ПИ ТОГУ на факультете «Специальное (дефектологическое) образование»;
* 1 педагогический работник включен в состав слушателей ООО «Столичный учебный центр» по программе дополнительного профессионального образования «Учитель технологии: преподавание технологии в образовательной организации»;
* 1 педагогический работник прошел курсы повышения квалификации на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»;
* 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации в АНО ДПО «Просвещение-Столица».
* 28 педагогов прошли курсы повышения квалификации в ХК ИРО «Цифровая образовательная среда: новые компетенции педагогов»;
* 5 педагогических работников прошли иные бюджетные курсы повышения квалификации на базе ХК ИРО;

*5. Организация аттестации.*

В связи с проведенной работой по подготовке и проведению аттестации, все педагогические работники, принимавшие участие в ней, вышли на новое осмысление профессиональной подготовленности в дальнейшей педагогической деятельности. Аттестация оказала положительное влияние на формирование профессиональных компетенций специалистов, освоение ими передовых технологий для более эффективного обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, сотрудничества с их родителями (законными представителями).

**Выводы и предложения:** аттестация педагогических работников на данном этапе является приоритетным направлением по оценке результативности их профессиональной деятельности.

**Задачи на 2021 – 2022 год:**

1. Сформировать и утвердить график предоставления аттестационных документов на заседания школьной аттестационной комиссии.
2. Утвердить список педагогов, подлежащих прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности, а также на первую и высшую квалификационные категории.
3. Способствовать своевременному прохождению специалистами курсов повышения квалификации.
4. Оказывать консультативную и методическую помощь аттестующимся педагогическим работникам.
5. Продолжать взаимодействие с ХК ИРО и отделом по аттестации педагогических работников министерства образования и науки Хабаровского края.
6. Способствовать дальнейшему формированию у педагогических работников ИКТ компетенций.
7. Совершенствовать работу по активному включению специалистов в дистанционные курсы повышения квалификации (без отрыва от работы) на базе образовательных центров Российской Федерации.

***4.3.Анализ работы методических объединений***

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы. Главной структурой, организующей методическую работу педагогов, являются методические объединения. В школе действует 6 методических объединений:

* МО учителей начальных классов;
* МО классных руководителей;
* МО учителей надомного обучения.;
* МО учителей – предметников;
* МО воспитателей;
* МО узких специалистов.

Целью работы школьных методических объединений было создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства педагогов в определении методов и средств обучения и воспитания, обеспечивающих максимально возможное продвижение школьников в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании их педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

* знакомство с планом работы на учебный год;
* работа с образовательными стандартами;
* согласование календарно-тематических планов;
* методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
* формы и методы промежуточного и итогового контроля;
* отчеты учителей по темам самообразования;
* итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ГИЭ.
* проблемы межпредметных связей в практике школьного обучения;
* обобщение педагогического опыта;
* содержание тура олимпиад ,контрольных работ;
* изучение инструктивно-методических материалов;
* учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
* внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
* совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества знаний учащихся;
* тематическое консультирование членов МО.

На заседаниях методических объединений рассматривали также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам, обмен опытом, изучение новинок методической литературы.

Традиционным видом методической работы стало проведение предметных недель. На МО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам. Запланированные заседания проводились своевременно на всех МО. Все заседания были грамотно организованы, проходили с четкой постановкой цели, активным обсуждением проблем, текущих вопросов, принятием решения.

***4.3.1.*** ***Анализ работы методического объединения учителей предметников***

Новый 2020/2021 учебный год имел особенности в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению короновирусной инфекции.

   В 2020/2021 учебном году наша школа обеспечила реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения новой короновирусной инфекции.

   За каждым классом были закреплены отдельные учебные кабинеты, в котором дети обучались по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования, проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке можно было только для одного класса.

Работа была так организована, что не допускались контакты между школьниками разных классов, даже во время динамических пауз.

Были внесены поправки в планы работ с обучающимися - исключили из них традиционные массовые мероприятия. Также исключили мероприятия с привлеченными лицами, например, родителями.

В  Методическом объединении учителей-предметников в 2020-2021 учебном году работало 13 педагогов.

Кадровый потенциал  МО высокий. С высшей категорией-4 человека, с первой -8 человека, остальные работали в должности «учитель».

Проблема, над которой работали педагоги МО - создание условий реализации адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

В своей работе педагоги опирались на тему методической работы школы - внедрение технологий системно -деятельностного и индивидуально-дифференцированного подходов в обучении детей с интеллектуальными нарушениями, которые обеспечивают образовательные условия в соответствии с требованиями ФГОС на уроках и во внеурочной деятельности

Цель работы методического объединения соответствовала школьной- создание культурно-ценностного образовательного пространства, целостного и непрерывно влияющего на личностное становление ребёнка и повышающего его интегративные способности; воспитание гражданина с устойчивой мотивацией на трудовую деятельность и соблюдение правовых норм общества.

Педагоги методического объединения решали следующие задачи:

- обеспечивали максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

-формировали у обучающихся опыт самостоятельной деятельности, систему взглядов на себя , результаты своего труда и окружающий социум как основу личного мировоззрения;

-формировали у обучающихся нравственно –правовое сознание и поведение, соответствующее социальным нормам;

-создавали психолого-педагогические условия для формирования у обучающихся социально-трудовых, коммуникаивных и учебно –познавательных компетенций.

-сохраняли психическое здоровье обучающихся и благоприятный психологический климат внутри образовательного пространства на всех этапах обучения школьников.

–работали над созданием культурно-ценностного образовательного пространства, целостного и непрерывно влияющего на личностное становление ребёнка и повышающего его интегративные способности;

-воспитывали гражданина с устойчивой мотивацией на трудовую деятельность и соблюдение правовых норм общения.

За отчетный период было проведено 5 плановых заседаний. Заседания МО проводились по плану: на каждом заседании учителя выступали с сообщениями на определенную тему, обсуждали современные технологии, обменивались методической литературой, обсуждали наиболее трудные вопросы преподавания, обобщали опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя.

На методических объединениях поднимались следующие вопросы:

1.Анализ деятельности МО за 2019-2020 учебный год.

2.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год. 3.Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, программ внеурочной и кружковой деятельности, взаимопосещения уроков.

4.Согласование и утверждение графика проведения открытых уроков и предметных недель.

5.Определение тем самообразования.

6. Системно-деятельностный подход как основа ФГОС.

7.Урок с учетом требований ФГОС (типы и виды урока по ФГОС, практика, тесты).

8.Приемы и методы мотивации к обучению детей с нарушением интеллекта на уроках истории.

8.Анализ тематических недель.

9.Самоанализ и анализ открытых уроков.

В этом году распространение педагогического опыта, своё мастерство, педагоги гуманитарного цикла реализовывали через активные формы работы в дистанционном режиме:

1.Проведение заседаний МО  учителей-предметников.

2.Тематические выступления-презентации.

3.Открытые уроки.

4.Проведение предметных недель.

5.Подготовка учащихся к  участию в конкурсах различных уровней.

6.Работа учителей над самообразованием.

7.Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, курсах повышения квалификации, в том числе дистанционных.

8.Открытые уроки для студентов

9.Лекции для студентов

Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы и коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

Учителя Федорчук Е.В., Бирюлина Т.И., Самохина А.А., Десятникова И.В. провели открытые уроки для коллег своего МО, где показали приёмы системно – деятельностного и индивидуально-дифференцированного подхода в работе с обучающимися, обеспечивали максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций. Сделали самоанализ урока, где отметили положительные стороны проведения урока и недочёты, над которыми предстоит ещё поработать. Уроки прошли с большой активностью обучающихся. Материалы открытых уроков были предоставлены на электронных носителях, каждый педагог мог познакомиться с ними индивидуально.

Педагоги методического объединения Бридня О.К и Иванина А.А., Дмитриева В.В. принимали активное участие в краевом конкурсе «Путь к успеху», конкурсе чтецов, за что получили призовые места. С учителем физкультуры Мардашевой И.Н. команда учащихся школы выезжала на краевые соревнования, где заняли много призовых мест в различных видах спорта. Учитель Иванина А.А. постоянно выезжала со своей вокальной группой «Весёлые нотки» на конкурсы различного уровня, где ребята также были успешны.

Учителя обобщали и распространяли собственный педагогический опыт в интернет сообществе, за что получили соответствующие дипломы и сертификаты.

Традиционно проводились предметные недели по географии, русскому языку и чтению, изобразительному искусству и музыке, математике, физкультуре, обществознанию, трудовому обучению, где перед учителями стоял задача - умело продумать, тщательно организовать и наполнить необходимым содержанием тематическую неделю. В работе использовались разнообразные формы (интеллектуальные игры, викторины, конкурсы). В основе проведения предметных недель лежит методика коллективных творческих дел, в которой каждый ученик может определить свое место и реализовать свои способности и возможности.

На основе представленного анализа работы МО учителей гуманитарного цикла можно сделать вывод, что все поставленные задачи решены. Положительным в его работе следует считать пристальное внимание к обновлению стиля работы учителя на основе изучения и внедрения современных методов и технологий обучения; совершенствование методики построения урока как самого главного звена образовательного процесса; координация деятельности учителей и нацеленность их на повышение результативности педагогического труда.

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:

1.Взаимопосещение уроков

2.Обобщение опыта работы педагогов в рамках самообразования.

Также учителя предметники в 2021- 2022 учебном году будут работать над повышением профессионального мастерства в определении методов и средств обучения и воспитания , обеспечивающих максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

Продолжат создавать условия для реализации адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС, изучать нормативно - правововую базу.

Продолжат повышать уровень профессиональной подготовки через систему семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации, в том числе дистанционных. Продолжат обмениваться опытом, заниматься самообразованием, содействовать раскрытию творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий, продолжат работу над повышением качества успеваемости обучающихся по предметам. Признать работу МО –удовлетворительной.

***4.3.2.Анализ работы методического объединения классных руководителей***

В состав МО  классных руководителей в учебном году входило 33 классных руководителя, из них - 15 – начальная школа (первые дополнительные, 1-4 классы), 18 – основная школа.

В 2021-2022 учебном году МО классных руководителей работало над **темой:** «Формирование профессиональной компетентности классного руководителя в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

**Задачи:**

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.

2.Формирование теоретической и практической базы педагогов для моделирования системы воспитания в классе.

3.Усиление влияния школы на социализацию личности школьника с нарушением интеллекта.

4. Выявление и распространение положительного педагогического опыта.

В качестве форм для реализации данных задач использовались тематические заседания методического объединения, участие в работе педсовета, открытые классные часы, коллективные творческие дела в школе, тематические праздники, конкурсы и соревнования. В течение учебного года классными руководителями так же были организованы и проведены дистанционные тематические конкурсы, выставки детских работ. Для этого были использованы следующие сайты: «Совушка», «Видеоуроки», «Талант педагога», «Арт-талант» и другие. Поставленные задачи также решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий.

В 2021–2022 учебном году классные руководители регулярно повышали свою профессиональную компетентность, участвуя в профессиональных конкурсах различного уровня, отражающие опыт своей  работы и школы, проходили курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Было запланировано и проведено четыре заседания. Были рассмотрены следующие **темы**:

1. Классный час как основная форма воспитательной работы с классом.
2. Сотрудничество классных руководителей и родителей в рамках реализации рабочей программы воспитания.

Все заседания проходили на высоком методическом уровне. Классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса. При подготовке теоретического материала использовали ИКТ технологий.

Все вопросы, рассмотренные на заседаниях МО, были направлены на повышение профессиональной компетентности классного руководителя и определяли характер взаимодействия классного руководителя и обучающихся. Работа методического объединения была направлена на развитие личности обучающихся с целью формирования жизненных компетенций.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года в соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми классными руководителями были разработаны воспитательные планы классных коллективов  на 2021 – 2022 учебный год.

Анализ и изучение работы классных руководителей  с детским коллективом показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью обучающихся во внеурочное время, ученики посещают кружки и секции. Организовывают внеклассные мероприятия, выезды, классные праздники, викторины, дискуссии, проводят профилактическую работу с обучающимися и их родителями. Классные руководители нашей школы использует различные формы работы с обучающимися.

Все классы приняли участие в общешкольных мероприятиях, которые проходили согласно плану.

Классным руководителем Мардашевой И.Н. было организовано участие обучающихся в краевых спортивных соревнованиях. Ученики нашей школы были награждены грамотами и памятными подарками. Классный руководитель 9 «в» класса Гусаченко С. В. в течение года со своими учениками участвовала в различных творческих конкурсах.

Был подготовлен и реализован проект «Новый год у ворот», в котором приняли активное участие все обучающиеся школы. Были представлены на выставку творческие работы детей, проведён конкурс на лучшее оформление класса. Новогодние праздники и поздравления прошли в классах.

Учителями начальной школы был организован и проведён «Праздник Светофора». Классными руководителями среднего и старшего звена проведены тематические недели.

Во второй половине учебного года классными руководителями Романенко А.В., Самохиной А.А., Астраханцевой Е.В. были даны открытые классные часы. Все классные мероприятия были проведены на высоком методическом уровне с применением деятельностного и индивидуального подхода с использованием современных образовательных технологий.

На первом заседании методического объединения заместитель директора по воспитательной работе Комина Е. В. познакомила классных руководителей с планом-графиком общешкольных мероприятий на 2021-2022 учебный год.

Руководитель МО классных руководителей Астраханцева Е.В. познакомила с планом работы методического объединения на 2021-2022 учебный год.

Был утверждён график открытых классных часов.

На втором заседании классных руководителей был рассмотрен вопрос «Классный час как основная форма воспитательной работы с классом».

Добровольская Е.В. выступила с докладом «Классный час как основная форма взаимодействия классного руководителя с обучающимися». В своём выступлении Евгения Вадимовна рассказала об особенностях организации классного часа в школе для обучающихся с нарушением интеллекта, познакомила с формами проведения, методами и приёмами.

По второму вопросу выступила Блинова О. А.. Олеся Андреевна рассказала о значении участия детей с ОВЗ в дистанционных конкурсах, раскрыла особенности участия детей с нарушением интеллекта в таких конкурсах и олимпиадах. Также познакомила классных руководителей с сайтами, предлагающими конкурсы, викторины и олимпиады для детей с ОВЗ.

На третьем заседании был рассмотрен вопрос «Сотрудничество классных руководителей и родителей в рамках реализации рабочей программы воспитания».

Кубе О.Г. выступила с докладом: «Современные формы взаимодействия классного руководителя с родителями обучающихся». Ольга Геннадьевна рассказала коллегам о формах взаимодействия классного руководителя и родителей обучающихся.

На заключительном заседании МО был заслушан отчёт о работе методического объединения. Были намечены проблемы и вопросы на предстоящий учебный год.

Заместитель директора по ВР Комина Е.В. дала классным руководителям рекомендации по планированию воспитательной работы на новый учебный год.

Таким образом, работу МО классных руководителей на 2021-2022

учебный год можно признать удовлетворительной.

***4.3.3.Анализ работы методического объединения узких специалистов***

В течение 2021-2022 учебного года деятельность методического объединения узких специалистовбыла направлена на реализацию задач, обозначенных планом МО на учебный год. Главной целью работы МО является целенаправленное, систематическое, непрерывное совершенствование форм и методов педагогического воздействия, направленного на оптимальное осуществление педагогической поддержки обучающихся в условиях реализации ФГОС.

**Для достижения цели реализовывались следующие задачи:**

1. Повышение профессиональной компетенции узких специалистов для совершенствования у них навыков дифференциальной диагностики обучающихся, способности объективного анализа диагностических данных и данных анамнеза.
2. Совершенствование умения оптимального планирования работы с учетом индивидуальных показателей диагностики и компенсаторных возможностей ребенка, актуализация прогностического и аналитического аспекта деятельности узкого специалиста.
3. Непрерывное повышение уровня профессиональных компетентностей.
4. Пропаганда профессиональных знаний среди участников образовательного процесса.
5. Обеспечение непрерывного процесса обмена опытом среди коллег города, края, оказание консультативной помощи молодым специалистам, внедрение в практическую деятельность лучшего педагогического опыта.

Анализируя работу МО узких специалистов за 2021-2022 учебный год, можно сделать вывод: деятельность МО можно считать оптимальной и продуктивной.

Вся деятельность методического объединения в 2021-2022 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

1. Научно-просветительское. Профессиональное развитие педагогов.
2. Организационно-методическое.
3. Информационно-аналитическое.
4. Коррекционно-практическое.

**Боченина Ольга Сергеевна**

Знакомила учителей и воспитателей с результатами логопедического обследования обучающихся. Посещала уроки и воспитательские занятия с целью выяснения состояния устной речи обучающихся, посещающих логопедические занятия.

Регулярно знакомилась с результатами диагностики, проведённой психологами.

Участвовала в работе методического объединения. Принимала участие в классных собраниях. В течение учебного года знакомила родителей с целью пропаганды логопедических знаний и вовлечения их в речевую деятельность с детьми.

Проведены консультации по запросам родителей, с целью оказания методической и практической помощи по вопросам логопедического воздействия на ребенка.

Работа по самообразованию и повышению квалификации.

Работаю над темой по самообразованию: «Нейропсихологический подход на логопедических занятиях».

В течении года участвовала в семинарах, вебинарах, мероприятиях, социальных проектах, прошла курсы повышения квалификации, имею сайт на инфо – уроке, солнечный свет, дефектолог – проф, где размещаю свои разработанные материалы.

14.09.2021 прошла курсы повышения квалификации по «Дефектологии» в «Институте новых технологий в образовании» г. Омске.

20.02.2022 выступила на краевом семинаре с докладом «Использование системы дополнительной и альтернативной коммуникации PECS с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

20.03.2022 прослушала вебинар по теме: «Мнемотехника. Приемы использования разных возрастных этапах».

19.04.2022. участвовала в «Творческой субботе».

31.05.2022 участвовала в профессионально – экспертной сессии.

**Гладун Екатерина Владимировна**

1. Повышение квалификации в Московском государственном психолого-педагогическом университете по теме «Организация деятельности педагога-психолога в системе общего образования: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие»

2. Повышение квалификации КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» по теме «Профилактика нарушений социализации учащихся в педагогическом процессе»

3. Повышение квалификации КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» по теме «Цифровая образовательная среда: новые компетенции педагогов»

4.Участие в семинаре «Практические техники для развития мелкой моторики и их влияние на интелект»

5.Участие в семинаре «Профилактика рискованного поведения в молодежной среде»

6.Участие в семинаре «Здоровьесберегающая организация образовательных программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7. Участие в вебинаре «Сенсорное развитие ребенка»

8.Участие в вебинаре «Самоповреждения. Как помочь?»

9. участие в вебинаре «Особенности игры с агрессивными детьми»

10. Размещение авторского материала на сайте Infourok.ru на тему: «Нейропсихологическая коррекция», «Специфика использования метода М. Монтессори», «Коррекция девиантного поведения», «Способы развития памяти и внимания», «Мраморирование».

**Афанасьев Антон Витальевич**

* 1. Работал с студентами. (показывал коррекционные занятия с обучающимися ШИ 5 студентам группы факультета психологии и социально-гуманитарных технологий Педагогического института ТОГУ).
  2. Проводил занятия по ЗОЖ для обучающихся во время перемен.
  3. Проводил групповые игры и физ. минутки. Формировал представление о значении питания, физической культуры, закаливания в жизни человека.
  4. Участвовал в мероприятии: «Актуальные вопросы организации образовательного процесса обучающихся с РАС, ТМНР».
  5. Участвовал в педагогических советах ШИ № 5.
  6. С 16-21 мая прошел курсы повышения квалификации по теме: «Организация дистанционного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью». В объеме 72 часа.
  7. Оказывал помощь в организации и проведении педагогической практики студентов ы 2021-2022 году.
  8. Работал с личными делами и документацией психолога в течении года, помогал педагогам в написании характеристик детей.
  9. Предлагал и направлял родителям консультативный материал посредством мессенджера «Whats app» на протяжении учебного года.
  10. Консультировал родителей и педагогов по телефону и средствами мессенджера «Whats app».

**Бойко Ольга Владимировна**

1. 2021 год - участие в конкурсе детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества.

2. 2021 год - участие во всероссийском фестивале творчества работников образования «Грани таланта».

3. 2021 год повышение квалификации на тему:

«Логопедические технологии. Логопедический массаж».

«Методика вызова речи у неговорящего ребенка. Структура работы при артикуляционной диспраксии и РСА».

4. 28.01.2022 публикация материалов на сайте Инфоурок:

Методический материал «Пример индивидуального маршрута логопедического сопровождения ребенка с ТМНР»

Методический материал «Таблица мониторинга коррекционно-логопедической работы»

Методический материал «Сценарий церемонии открытия чемпионата по профессиональному мастерству «Абилимпикс»

Методический материал «Речевая карта для обследования ребенка с интеллектуальными нарушениями и с ТМНР»

5. 28.02.2022 – участие в скайп-семинаре:

«Проектирование специальных условий получения образования для обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях»

Тема: «Использование системы дополнительной и альтернативной коммуникации PECS с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

6. 2021-2022 год - помощь в организации и проведении педагогической практики студентов.

7. 17.04. 2022 год – участие в мастер-классе «Грамматика с нуля».

8. 17.04. 2022 год – участие в семинаре «Готов ли ребенок к школе?»

9. 06.05.2022 год – участие в концерте, посвященному «Дню Победы».

10. 31.05. 2022 – участие в профессионально-экспертных сессиях.

**Карпалова Ирина Ивановна**

1. Краевой семинар «Работа с обучающимися РАС: ОСОБЫЙ ПОДХОД» 28.04.2022
2. Сертификат о публикации «Детское творчество» Куратор Карпалова Ирина Ивановна ученица Кабакова Оксана
3. Публикация методического материала «Конспект занятия «В гостях у сказки «Три медведя»» апрель 2022
4. Публикация методического материала «Развитие коммуникативных навыков у детей с ОВЗ. Методические рекомендации для учителей, и родителей» апрель 2022
5. Благодарственное письмо за выступление с докладом на краевом семинаре «Работа с обучающимися РАС: особый подход»
6. Семинар «Дистанционное обучение» использование социальных сетей и виртуальной обучающей среды в образовании» 7 часов с 30.04 по 07.05 2022
7. Семинар «Диагностическая и консультативная работа с семьями, воспитывающими ребенка с ограниченными возможностями здоровья» 04.05.2022
8. Семинар практикум «Обобщение опыта работы педагога-психолога по теме «Использование здоровьесберегающих технологий а работе с обучающимися с ОВЗ на коррекционно-развивающих занятиях во внеурочной деятельности» 05.2022г.
9. Презентация «Здоровье – это здорово»
10. Грамота за активное участие в мероприятии «По дорогам войны» май
11. Сертификат Вебинар «Контрольные материалы конкурсной среде по курсу Инфобезопасность» 1 час. 11.05.2022.
12. Сертификат Вебинар «Читаем о семье» 1 час. 11.05.2022
13. Сертификат Вебинар «Формирование математической грамотности младших школьников» 1 час. 11.05.2022
14. Вебинар «то должно измениться при переходе на обновленный ФГОС НОО: управленческий аспект» 1 час. 12.05
15. Онлайн – семинар «Педагогические технологии организации досуга детей» объем 9 часов

15 мая 2022.

1. Онлайн – семинар «Игровые технологии в дошкольном образовании»
2. Вебинар «Как научиться сохранять баланс между работой и остальной жизнью» 24 мая 2022
3. Вебинар «Нейрогимнастика в работе педагога» 1 час. 04.11.05.2022
4. Вебинар «Как подготовить и интересно провести родительское собрание в конце учебного года» 1 час. 10.11.05.2022

**Кособуцкая Ольга Викторовна**

Психологическое консультирование

Консультирование родителей – 25чел.

Консультирование педагогов - 5чел.

Психологическая профилактика

Профилактические беседы с об-ся 6в класса

15.10.21г. рейд в семью Кравчук

Участие профессиональных конкурсах

Участие в краевом конкурсе на лучшую развивающую предметно-пространственную среду образовательной организации «Пространство школы-пространство развития» в 2021 году.

Участие в краевом конкурсе методических разработок практических психологов и социальных педагогов Хабаровского края «Дальневосточная психея-2021» организовано федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический университет».

Психологическое просвещение

03.09.21г.Выступление на педагогическом совете «Анализ работы по профориентации за 2020-2021 уч.год».

19.11.21г. выступление на краевом МО «Возможности использования современных методик в сопровождении обучающихся с ТМНР в условиях школы-интерната».

16.03.22г. Выступление на родительском собрании в 5б классе по теме «Кризис подросткового возраста».

13.04.22г. проведено открытое занятие с ребенком(по просьбе мамы, мама присутствовала на занятии).

Профориентация

23-24.09.21г. Участие в деловой программе Чемпионата Хабаровского края «Абилимпикс в 2021 году»

Сентябрь,21г. В рамках работы «Абилимпикс» возили детей в ХПЭТ на мастер классы.

28.09.21г.Выступление на межрегиональной конференции «Особенности использования диагностического инструментария с обучающимися с интеллектуальной недостаточностью» .

Методистом КГБ ПОУ ХПЭТ Карповой И.В. организована экскурсия в промышленно-экономический техникум. Приняли участие об-ся 9а,9в классов.

13.11.21г. Методистом КГБ ПОУ ХПЭТ Карповой И.В. организована экскурсия в промышленно-экономический техникум для родителей об-ся 9а,9в классов.

26.11.21г, 01-02.12.21г.,25.02.22г. Проведение игр-геймификации на базе КГБ ПОУ ХПЭТ. Приняли участие об-ся 8а,9а,9в классов.

13.04.22 встреча с методистом КГБ ПОУ ХПЭТ Карповой И.В. Проведены беседа об учреждении, анкетирование «Карта интересов»

(модифицированный вариант). В анкетировании приняли участие об-ся 8а, 8в классов.

Самообразование

Нейропсихологические аспекты в работе педагога-психолога.

Наставничество

Сентябрь, 21г. была куратором 3 студентов Педагогического институтаТОГУ, проходивших практику на базе ШИ 5.

Апрель-июнь,22г. была куратором 3 студентов Педагогического института ТОГУ, проходивших практику на базе ШИ 5.

Была участником фокус группы при подготовке коллеги к участию в краевом педагогическом конкурсе.

**Куцева Анна Михайловна**

В течении года участвовала в семинарах, вебинарах, мероприятиях, социальных проектах, прослушала видеолекции, имею сайт на инфо – уроке, где размещаю свои разработанные материалы.

Прослушала видеолекции по теме: «[Диагностика и коррекция речевых нарушений в дошкольном возрасте](https://logopedprofiportal.ru/teach/control/stream/view/id/306202328)»

1. Заикание: инновации в понимании природы и в принципах коррекции. Лектор: профессор Визель Т.Г.
2. Ребенок не разговаривает. Что делать? Лектор: Туманова Т.В., профессор, доктор педагогических наук, член Комитета по логопедической работе при РАС
3. Алалия – междисциплинарность в синтаксической работе. Лектор: Большакова С.Е.
4. Актуальные вопросы пропедевтики школьных трудностей у ребенка с алалией. Лектор: Жукова О.С.
5. Становление речи у детей нарушением слуха в условиях формируемого речевого слуха. Лектор: Леогард Э.И., К.п.н., Президент Центра по реабилитации и обучению глухих и слабослышащих детей
6. Подготовка ребёнка с нарушениями речи к школе. Лектор: Горбунова С.Ю., к.п.н., доцент
7. Метод социальных историй как эффективное средство обучения связному высказыванию. Лектор: Балдина
8. Подготовка детей с РАС к школе. Лектор: Черенева Е.Н,, к.п.н., доцент кафедры специальной психологии, Директор международного центра аутизма
9. Структурированный подход в логопедической работе с детьми с РАС. Адаптация пособий. Лектор: Круогла Е.К., учитель-логопед высшей категории
10. Билингвизм и подготовка детей к школе. Александрова Н.Ш., практикующий логопед, специалист по билингвизму
11. Мастер-класс: Формула эффективной работы по коррекции звукопроизношения. Лектор: Максимова Е.В., к.п.н., учитель-логопед высшей категории
12. Мастер-класс: Игротека коррекционного педагога для подготовки к школе детей с ОВЗ. Лектор Лазарева Е.Н., Леонова З.Л.

**Присухина Олеся Николаевна**

1. Всероссийский Фестиваль творчества работников образования «Грани таланта» 16.08.2021-17.09.2021 Диплом победителя Серия АА №202017-151

Конкурсная работа «Конспект индивидуального логопедического занятия для обучающегося с ОВЗ»

1. VI Международная научно-практическая конференция

Тема: «Инклюзивное образование: стратегии, практики, ресурсы» 16 ак.часов

Сертификат. Министерство просвещения Российской Федерации Московский государственный психолого-педагогический университет.

20.10.2021-21.10.2021

3. Всероссийский конкурс профессионального «Учитель года - 2021» Ассоциация Международных и Всероссийских конкурсов Диплом первой степени Серия АЧ №211018-2-319

Конкурсная работа: Конспект индивидуального логопедического занятия для обучающегося с СНР лёгкой степени (ринолалия в послеоперационном периоде)

1. Ассоциация Международных и Всероссийских конкурсов

III Международный Фестиваль профессионального мастерства

Участник. Конкурсная работа: «Логопедические технологии диагностики и подходы к изучению дисграфических нарушений у обучающихся с СНР лёгкой степени». Диплом победителя. Серия АЧ №211018-1-258 18.10.2021-18.11.2021

4.Свидетельство о публикации на сайте infourok.ru методической разработки Статья: «Логопедическое сопровождение обучающихся с РАС и ТМНР в условиях дистанционного обучения.» Январь 2022

5.Свидетельство о публикации на сайте infourok.ru методической разработки Статья:Диагностический инструментарий для оценки продуктивности использования новых образовательных (социально-педагогических, коррекционно-развивающих и других) технологий в коррекционно - логопедической работе с обучающимися с СНР тяжёлой степени.Январь 2022

6.Свидетельство о публикации на сайте infourok.ru методической разработки. Статья:Логопедические технологии диагностики и подходы к изучению дисграфических нарушений у обучающихся с СНР легкой степени. Январь 2022

**Самусенко Татьяна Юрьевна**

Сентябрь

1. Выступление на педагогическом совете «Анализ работы по профориентации за 2020-2021 уч.год»
2. Студентка на практике Зенковец Мария с 01.09. по 27.09 2021
3. Участие в краевом конкурсе на лучшую развивающую предметно-пространственную среду образовательной организации «Пространство школы-пространство развития» в 2021 году
4. Участие в краевом конкурсе методических разработок практических психологов и социальных педагогов Хабаровского края «Дальневосточная психея-2021» организовано федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический университет».
5. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ Выступление на межрегиональной конференции …..
6. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ В рамках работы «Абилимпикс» возили детей в ХПЭТ на мастер классы.
7. Участие в деловой программе Чемпионата Хабаровского края «Абилимпикс в 2021 году».
8. 30.09.21 встреча со специалистом МЧС. Беседа на тему: «Как вести себя в экстренных ситуациях». На встрече присутствовали обучающиеся 7-9 классов.

Октябрь

1. 15.10. рейд в семью Кравчуков

2. 21.10 общешкольное родительское собрание 8-9 классы «Профориентация»

3. 21.10 Родительское собрание 8-9 классы. Выступление «Профориентационная работа в КГКОУ ШИ5»

4. Размещение статьи в журнале «Про\_ДОД» «Школа-территория здоровья»

5. Прослушивание вебинара «Об особенностях формирования и реализации учебного плана для обучающихся с ОВЗ».

6. 26.10. МО узких специалистов

6. 27.10 посещение семьи Кравчуков

Ноябрь

1. С 01.11 по 22.11. курсы повышения квалификации «Цифровая дидактика: «Геймификация-средство достижения новых образовательных результатов»- 72 часа ХК ИРО
2. Участие в III Международном фестивале профессионального мастерства «Педагогический марафон знаний». Диплом
3. С 11.11-19.11 курсы повышения квалификации «Пять шагов до старта успешной инновации» 48 часов ХК ИРО
4. 26.11. Выезд в ХПЭТ 9а класс, проведение профессиональных проб.
5. 30.11. Выезд в ХПЭт 8а класс

Декабрь

1. 1.12. Выезд в ХПЭТ 8в класс, проведение профессиональных проб.
2. 2.12. Выезд в ХПЭТ 8б,8в класс, проведение профессиональных проб.
3. 3.12. Выезд в ХПЭТ 9б, 9в класс, проведение профессиональных проб.
4. 7.12.Выезд в ХПЭТ 8б, 9в класс, проведение профессиональных проб, совместно с родителями
5. 8.12. Выезд в ХПЭТ 8г класс, проведение профессиональных проб, совместно с родителями

Январь

1. Подготовка участника к краевому конкурсу «педагогический дебют-2022» в номинации «молодой учитель-дефектолог». Участник Масникова О.А. Заняла 2 место
2. ХПЭТ 25.01, 28.01,29.01 организовал участие обучающихся школы в групповых конкурсах профессионального мастерства на базе мастерских техникума, по следующим профессиям: оператор электронно-вычислительных машин, плотник, рабочий зеленого строительства, облицовщик-плиточник, слесарь строительный. Обучающиеся совместно с родителями прияли участие. Общее количество 12 чел. Обуч-ся 8-9 классов.
3. 27.01. слушала заседание краевого методического объединения педагогических работников краевых образовательных организаций, реализующих АООП на базе зум.

Февраль

1. 18.02. 22 Заседание рабочей группы на базе ХК ИРО.
2. Выступление 28.02. на краевом семинаре «Проектирование специальных условий получения образования для обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях» с темой «Образовательная среда как условие обеспечения качества инклюзивного и интегрированного образования».

Март

1. Участие в заседании краевого методического объединения. 28.03.2022
2. Участие в рабочем совещании с руководителями психолого-педагогических служб 31.03.2022

Апрель

1. Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» с 28.03. по 29.04. - 96 часов
2. Организована встреча для обучающихся 8-9 классов (вариант 1) со специалистами ХПЭТ. Проведено анкетирование, концерт, беседа 13.04.22
3. Участие в краевом конкурсе «Школа-территория здоровья». Отправили документы 12.04.22
4. Участие в методической встрече «Использование концепции DIR (метод Гринспена) в работе с детьми с РАС», обмен опытом.

Май

1. Встреча со студентами.
2. 17.05. межрегиональная научно-практическая конференция «профессиональная ориентация людей с ограниченными возможностями здоровья: опыт работы организаций, результаты, перспективы». Участие.
3. В рамках Чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» сегодня 18 мая обучающиеся 8-х классов посетили КГБ ПОУ ХПЭТ, где проходили практикоориентированные мастер-классы.
4. Благодарность за активное участие в подготовке к конкурсным испытаниям краевого конкурса «педагогический дебют-2022» в номинации «Молодой учитель-дефектолог».
5. Участие в неделе коррекционной педагогики «Детство равных возможностей» 30.05.-03.06.2022
6. **Организационно-методическое направление.**

В рамках данного направления деятельности МО **узких специалистов** ставилась основная задача: обеспечение и максимальное повышение качества организационного и методического наполнения коррекционно- развивающего компонента в едином образовательном пространстве учреждения.

Данная задача реализовывалась в течение всего 209-2020 учебного года. Успешная реализация ее гарантировала достижение главной цели: обеспечение достойного качества коррекционно-развивающего процесса и обеспечение профессиональной помощью и поддержкой обучающихся. На выполнение задач и достижение цели был направлен ряд мероприятий, проводимых в течение года:

1.Непрерывно оказывалась методическая и консультативная помощь молодым специалистам, аттестующимся специалистам, и по запросам, всему составу МО по вопросам и проблемам диагностирования обучающихся, планирования практической деятельности, изучения нормативно-правовой базы**.** В течение всего года членами МО систематически пополнялась методическая копилка образцами раздаточного материала, методическими рекомендациями, комплексами разнообразных игр и упражнений, а также материалами выступлений по теоретическим темам и конспектами открытых занятий.

В целом работу данного направления можно характеризовать, как объемную, систематическую и непрерывную, в результате которой основные задачи организационно-методической можно считать реализованными.

1. **Информационно-аналитическое направление.**

Основными задачами данного направления деятельности МО узких специалистов можно считать следующие:

1. Изучение личных данных в базе кадрового потенциала педагогических кадров с учетом последних результатов аттестации (образование, стаж, квалификационная категория).
2. Мониторинг эффективности работы специалистов по годовым и полугодовым отчетам
3. Выявление результатов (положительных или отрицательных) профессиональной деятельности узких специалистов путем изучения аналитических и цифровых отчетов за учебный год.
4. Анализ условий организации коррекционного – развивающего процесса.
5. Прогнозирование возможных затруднений узких специалистов в реализации тех или иных практических задач. Анализ причин специфических трудностей, выработка стратегии по их преодолению.

Работа по реализации задач данного компонента единой программы деятельности МО узких специалистов осуществлялась на протяжении всего 2021 /2022 учебного года.

Основными методами получения необходимой информации с целью выявления объективного состояния школьной службы узких специалистов в общей картине работы являлись:

- ежегодное обновление базы данных кадрового состава МО на 2019-2020г.г.

- анкетный сбор материалов теоретической и практической направленности профессионального роста специалистов. Цель: определение объективного уровня профессиональных достижений, активности, профессиональных компетентностей.

- составление объективной картины об условиях работы узких специалистов, обеспечивающих (не обеспечивающих) максимально возможную продуктивность коррекционно – развивающего процесса (обеспеченность программно-методическими материалами, уровень оснащенности кабинета специалиста необходимым оборудованием и т.д.);

- составление объективной картины об оснащенности кабинетов наглядно-дидактическими пособиям и раздаточным материалом;

- ознакомление с инновационными технологиями активного обучения, проведение мастер-класса;

- посещение открытых занятий с последующим анализом. Цель: выявление уровня профессиональной компетентности специалиста;

Работу МО по данному направлению можно охарактеризовать как удовлетворительную, продуктивную и содержательную.

1. **Коррекционно-развивающее направление.**

Основная цель данного направления работы МО узких специалистов - определение оптимальной педагогической траектории построения коррекционно-развивающей работы с обучающимися, обеспечивающей максимально возможную коррекции их познавательной, эмоционально – волевой сфер. Для достижения основной цели предусмотрено решение ряда задач коррекционно-развивающей направленности:

1. Организация и проведение открытых занятий.
2. Организация и проведение открытых мероприятий в форме мастер-классов с целью демонстрации лучшего педагогического опыта.
3. Разработка раздаточного материала по итогам открытых занятий и мастер-классов, оснащение при необходимости ими коллег.
4. Создание единого коррекционно-развивающего пространства с целью улучшения условий для полноценного усвоения системы знаний, умений и навыков.
5. Организация курсов ПК

Узкими специалистами в течение учебного года проводились коррекционно – развивающие занятия.

Для диагностики речевого развития использовались следующие методики: Тестовая методика Т.А. Фотековой (для обучающихся по 1 варианту), О.Е. Грибова («Технология логопедического обследования») (для обучающихся по 2 варианту), а также методика, разработанная логопедами КГКОУ ШИ 5, на основе медик исследования речи Фотековой Т.Л., Ахутиной Т.Д., Зинкевич-Евстигнеевой Т.Д., Нисневич Л.Л.

Коррекционная работа с обучающимися по варианту 1 строится на основе учебных пособий Садовниковой И.Н. «Нарушения письменной речи и их преодоления у младших школьников», Лалаевой Р.И. Для обучающихся по 2 варианту коррекционная работа проводилась по следующим методикам: Н. В. Новоторцевой, Т. Н. Новиковой - Иванцовой, Т. А. Датешидзе, Е. Ф. Архиповой (приёмы тактильно-кинестетической стимуляции), Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелёва («Коррекционно-развивающее обучение и воспитание дошкольников с нарушением интеллекта»).

Технологии, используемые в коррекционном процессе: приёмы тактильно-кинестетической стимуляции, логопедический массаж, приёмы биоэнергопластики, символы звуков по Фомичёвой с изображением букв.

Также на занятиях имеют место здоровьесберегающие технологии, а именно проводятся дыхательные упражнения, элементы логоритмики, самомассаж.

Педагогами-психологами на каждого обучающегося была разработана индивидуальная программа. Программа имеет вид и структуру, предложенную И.М.Бгажноковой (ЦЛП г.Псков). При составлении ИПО активно использовалась образовательная программа для детей с нарушением интеллекта, обучающихся в условиях дома-интерната, автор Н.В. Лагунова. Успешность коррекционно-развивающей деятельности во многом зависела от точности определения уровня актуального развития ребёнка, приоритетных направлений его развития, а также обозначения зоны ближайшего развития, выбора стратегий взаимодействия с ребёнком, правильного подбора программ и пособий.

В работе использовались следующие программы и пособия:

* частично программы, разработанные в Центре лечебной педагогики (г.Псков),
* образовательную программу для детей с нарушением интеллекта, обучающихся в условиях дома-интерната, автор Н.В. Лагунова.
* Воспитание и обучение детей и подростков с тяжелыми и множественными нарушениями развития : [программно-методические материалы] / под ред. И.М. Бгажноковой. – М.: ВЛАДОС, 2007.
* Обучение детей с выраженным недоразвитием интеллекта: программно-методические материалы/ под ред. И.М. Бгажноковой. – М.: ВЛАДОС, 2007.
* Основные направления и содержание обучения детей и подростков с особыми потребностями в Лечебно-педагогическом центре

г. Пскова: [Программно-методическое пособие]/ Под ред. С. В. Андреевой. - Псков: ПОИПКРО, 2000.- 140 с.

* Коррекционно-образовательные программы для детей с глубоким нарушением интеллекта. МО РФ. Международный университет семьи и ребенка им. Р. Валленберга. С-Петербург "Образование", 1996. Под ред. Л.М. Шипициной.
* Система упражнений. Развитие навыков учебной деятельности младших школьников. Данилов И.В.
* Развивающие задания: тесто, игры, упражнения Языканова Е.В. и др.

В работе с детьми с ТМНР также использовались адаптированные методики и программы: программы TEACCH – лечение и обучение детей с аутизмом и другими сходными нарушениями коммуникации – Э. Шоплер, Г. Мессибов (Treatmentand Educationof Autisticand Communicationrelatedhandicapped Children ); программы ABA – прикладного поведенческого анализа –

И. Ловаас (Applied Behavior Analyses ), эмоционально-уровневого подхода – В.В. Лебединский, К.С. Лебединская, О.С. Никольская ,игрокоррекции – Л.Б. Баряева, коррекционно-развивающее обучение и воспитание - Е.А.Екжанова, Е.А.Стребелева и др.

Представленные программно-методические разработки адаптировались с учетом психофизических особенностей и компенсаторных возможностей каждого ребенка. В этой связи первостепенное значение приобретает индивидуальный подход к планированию коррекционной работы. Выбор и использование того или иного подхода зависел от особенностей развития ребенка.

На каждого ребёнка учителями- логопедами заведена речевая карта, в которой отражены данные первичной, промежуточной и итоговой диагностик. Педагогами – психологами заведены карты психолого – педагогического сопровождения обучающихся, в которых также отражены данные первичной, промежуточной и итоговой диагностик. Занятия проводились как в индивидуальной, так и подгрупповой форме. Каждый ребёнок посещал занятия специалиста 2 раза в неделю. Продолжительность занятия варьировалась от 20 до 40 минут в зависимости от количества детей, психофизических особенностей ребёнка.

Все вышеописанные мероприятия в рамках деятельности МО способствовали актуализации, расширению и укреплению коррекционно – развивающего сегмента в едином образовательном пространстве учреждения. Соответственно работу по достижению основной цели данного коррекционно-развивающего блока можно считать удовлетворительной.

Коррекционно-практическая деятельность МО является продуктивной, разнообразной и содержательной.

Внутри МО узких специалистов обстановка соответствует деловому стилю общения, доброжелательному отношению друг к другу.

Исходя из деятельности МО узких специалистов за минувший год принимаем решение:

-план работы МО узких специалистов выполнен полностью, поставленная цель достигнута, считать работу МО удовлетворительной;

-внедрить в работу каждого педагога методы и приёмы формирования у обучающихся основных базовых компетенций;

-внедрить в работу каждого педагога здоровьесберегающие технологии;

-продолжить использование новых педагогических технологий в учебном процессе, а также активное применение ИКТ при проведении уроков;

-провести тематические недели (психологии, логопедии).

Слабым звеном в работе МО считаю несвоевременную сдачу документации в методическую копилку МО.

***Методическая тема МО узких специалистов на 2022 /2023 учебный год:*** «Развитие профессиональной компетентности педагога, как важнейшее условие повышения качества коррекционного процесса».

***Цель:*** Совершенствование уровня профессиональных умений, творческих способностей узких специалистов, как средство повышения качества коррекционного образования.

***Задачи:***

1. Продолжить работу по изучению и внедрению в учебный процесс элементов современных коррекционно- педагогических технологий.
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагога через научно- практические, научно- теоретические семинары- практикумы, мастер-классы, курсы ПК, самообразовательную, научно- исследовательскую деятельность.
3. Осуществлять дифференциальную диагностику, мониторинг, коррекцию познавательной, эмоционально- волевой сфер обучающихся.
4. Продолжить работу, направленную на обмен и обогащение профессионального опыта педагогов.
   * 1. ***Анализ работы методического объединения учителей надомного обучения***

Школьное методическое объединение учителей надомного обучения работало над темой: «Использование современных образовательных технологий в работе педагога как инструмент повышения качества образования обучающихся с ОВЗ».

Основная цель ШМО – создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства педагогов в определении методов и средств обучения и воспитания, обеспечивающих максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

На этот год были определены направления методической работы:

1. Реализация компетентного подхода в образовательном процессе.
2. Оптимизация учебно-воспитательного процесса за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе.

3.Повышение эффективности проведения всех видов учебно-воспитательных занятий.

4. Выстраивание личностно-ориентированного образовательного маршрута для ребёнка.

5. Обеспечение методической работы с педагогами.

Методическое объединение учителей надомного обучения состоит из 18 человек. Имеют высшую категорию-3 человека (Азова О.А., Майорова С.П., Прасолова С.Ю.),1-ю категорию-4 человека (Дорошенко Л.Г., Буйнова Н.П, Гапонова Т.И., Деструганова О.Н.), соответствуют занимаемой должности-11 человек.

Исходя из поставленной цели работы методического объединения учителей надомного обучения, была запланирована методическая работа, посещение открытых уроков, межсекционная работа, подготовка самоанализа работы учителями. Поставленные цели и задачи были достигнуты.

Организация работы ШМО учителей надомного обучения была связана с методической работой школы, учителя принимали участие в реализации этой темы. Вся работа учителей имела практическую направленность и была ориентирована на повышение профессионализма учителей.

В этом учебном году было проведено 5 заседаний школьного методического объединения, Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тематика заседания, дата проведения, № протокола** | **Докладчик, тема выступления, ее актуальность.** |
| **Заседание протокол №1 от 20 сентября 2020г.**  1.Стратегические ориентиры работы педагогического коллектива, цели и задачи работы школы, определение задач ШМО на 2020-2021 уч. год. | Выступила руководитель ШМО учителей надомного обучения Майорова С.П. с докладом. Была определена тематика заседаний МО на предстоящий учебный год, основные направления его работы. |
| 2.Уточнения и изменения плана работы ШМО учителей надомного обучения на 2020-2021 уч. год.  3.О требованиях к уровню подготовки обучающихся по предмету. Отв. Костина Т.Г. 4.Утверждение графика посещений уроков, просмотра видео. Рук. МО | Были внесены изменения в план работы ШМО (изменены графики просмотра видеоуроков и чтение докладов).  Были зачитаны Костиной Т.Г. требования к уровню подготовки обучающихся по предмету.  Утвержден график просмотра видеоуроков. |
| **Заседание протокол №2 от 22 ноября 2020 г.**  1. «Осуществление деятельностного подхода на уроках «Математические представления, как средство формирования коммуникативной компетенции у учащихся с ТМНР» Отв. Азова О.А. (Доклад прилагается).  2. Отчет по самообразованию. Отв. Дорошенко Л.Г.(Доклад прилагается).  3.Обзор методических новинок.  Отв. Минибаева Н.А. (Обзор не сделан). | 1.Азова О.А. познакомила с методами и приемами осуществления деятельностного подхода на уроках «Математические представления как средство формирования коммуникативной компетенции». В обсуждении доклада приняли участие педагоги, работающие с данной категорией учащихся, В докладе говорилось о том, что выделяют три группы детей с тяжелой умственной отсталостью, множественными нарушениями по уровню сформированности речи: группа с отсутствием речи «неговорящие», группа с высказыванием на уровне отдельных слов и группа на уровне фразы, что математические представления у данной группы учащихся формируются с большим трудом Докладчик предложила использовать следующие технологии системно-деятельностного подхода, как  -предметно-практическая деятельность;  -работа с Монтессори-материалом;  -театрализованная деятельность;  -работа с Лего;  -песочная игротерапия;  -танцевально-двигательные техники;  -логоритмика и другие. (Доклад прилагается ).  2.Дорошенко Л.Г. прочитала доклад по самообразованию «Роль игровых технологий в коррекции речи обучающихся с ОВЗ». В докладе говорилось об особенностях нарушения речи. Поделилась подбором игр для развития речи с коллегами. В обсуждении доклада принимали участие Гапонова Т.И., Деструганова О.Н., Буймова Н.П. |
| **Заседание протокол №3**  **от 24 декабря 2020 г.**  1.Ознакомление с системой инновационной оценки «Портфолио» у учащихся с ОВЗ. Отв.Гапонова Т.И.  2. Подготовка к педагогическому совету. | 1.Гапонова Т.И. ознакомила с системой инновационной оценки «Портфолио», которую проводит с каждым своим учащимся в течение всех лет обучения.  Тамара Ивановна для каждого ученика с самого начала обучения создает портфолио. В нем отражаются все достижения учащегося, вкладываютя фоторграфии, грамоты, тетради, рисунки и т.д. В докладе принимали участие Майорова С.П., Азова О.А., Деструганова О.Н. Они поделились своим опытом работы по данной теме. |
| **Заседание протокол №4**  **от 20 марта 2021 г.** |  |
| 1.«Социализация личности через формирование коммуникативных компетенций на уроках русского языка и чтения у учащихся с ОВЗ».  Отв. Казьмина В,А. (Доклад прилагается).  2.Сообщение из опыта работы «Дистанционное обучение не как проблема, а как задача, у которой есть решение!»  Отв. Мячина А.А. (Доклад прилагается) | 1.Учитель Казьмина В.А. прочитала доклад, рассказала о своем опыте по социализации личности через формирование коммуникативных компетенций на уроках русского языка и чтения у учащихся с ОВЗ. В докладе говорилось о том, что контроль и самооценка вырабатываются у наших учащихся очень тяжело. И из-за этого нашим выпускникам очень трудно устроиться на работу, что сейчас на рынке труда трудно даже здоровым молодым людям, не говоря уже о наших выпускниках. В обсуждении доклада участвовали Майорова С.П. Гапонова Т.И., Татаркина Л.С., Антипина Г.Я. Они рассказали о своих приемах выстраивания уроков, уроках-экскурсиях.  2.Мячина А.А. в своем докладе с показом видеозаписи фрагментов уроков поделилась опытом работы по проведению уроков дистанционно во время пандемии. Это новые формы работы с учащимися с ОВЗ на дому. Дистанционное обучение имеет много минусов, особенно в техническом плане: не у всех учащихся есть компьютеры, ноутбуки, интернет. |
| Заседание протокол №5 от 31 мая 2021 г.  1 Предварительный анализ работы ШМО учителей надомного обучения за 2020-2021уч.г.  2. Составление и обсуждение плана работы на 2021-2022 уч. г. | Майорова С.П. познакомила с анализом работы ШМО за 2020-2021 учебный год. Были предложены дополнения к анализу.  Работу ШМО за 2020-2021 годпризнать удовлетворитель-ной..  Предложены формы работы и темы выступлений на 2021-2022 учебный год в связи с новыми задачами школы на следующий учебный год в соответствии с общешкольным планом. |

На заседаниях ШМО было уделено внимание современным образовательным технологиям, способствующих формированию у учащихся социально-трудовых, коммуникативных навыков, воспитанию гражданской ответственности и патриотических чувств, развитию механизмов творческого восприятия и мышления у учащихся с ОВЗ, Большое внимание уделялось вопросам социализации и адаптации учащихся в современное общество. Подробно давались рекомендации по применению современных технологий, обеспечивающих максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

**Организация учебной деятельности**

Обучение учащихся осуществлялось по заранее разработанным и заверенным индивидуальным программам, составленным в соответствии с требованиями ФГОС.

**Работа по темам самообразования**

Все учителя работают по выбранным темам самообразования, совершенствуют свой профессиональный уровень. Изучают новинки методической литературы, выступают на методических объединениях, педагогических советах. Отслеживается динамика развития учащихся, анализируется педагогическая деятельность, делятся опытом работы с коллегами.

**Проведение открытых уроков**

Были просмотрены нарезки видеоуроков Мячиной А.А. Все видеоуроки проводились дистанционно в связи с пандемией.

**Освоение современных технологий**

Учителя в течение года работали над освоением различных технологий обучения. В своей работе учителя используют элементы проблемных, дифференцированных, здоровье сберегающих технологий, постоянно используется игровая технология, уделяется внимание технологии развивающего обучения и используются элементы технологии проекта, ИКТ.

Таким образом, работа методического объединения показала, что запланированный план ШМО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Выступления строились на педагогическом опыте работы учителей, практических результатах. Учителя стремились к созданию благоприятных условий для учащихся с ОВЗ.

Наряду с имеющимися положительными результатами в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

-недостаточное посещение открытых уроков в школе, взаимопосещение уроков;

-перенесение даты выступлений на МО.

Итоги работы за 2020-2021 учебный год позволяют признать деятельность методического объединения учителей надомного обучения «удовлетворительной». Учитывая вышесказанное и с учетом методической работы школы в целом, на следующий учебный год определены следующие задачи: - организовать работу над единой методической темой.

-продолжить работу по внедрению в практику педагогических технологий, направленных на формирование социально-значимых личностных качеств;

-продолжить работу по подготовке обучающихся к адаптации в обществе через формирование у учащихся социально-трудовых, коммуникативных и учебно-познавательных компетенций;

- продолжать работу по активизации процесса самообразования по избранной теме;

- повышать профессиональную компетентность каждого педагога;

- расширить возможности межсекционной работы.

Отметить хорошую работу учителей в работе МО Азовой О.А., Мячиной А.А., Казьминой В.А,, Дорошенко Л.Г., Гапоновой Т.И., Майоровой С.П.

Отметитить, что Минибаева Н.А. не сделала обзор методических новинок.

* + 1. ***Анализ работы методического объединения воспитателей***

**Цель методической работы:** **Создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства педагогов в определении методов и средств обучения, обеспечивающих максимально возможное продвижение обучающихся в освоении академических знаний и жизненных компетенций.**

Коллектив воспитателей в 2021-2022 учебном году работал над проблемой «Недостатки в формировании ключевых образовательных компетенций у учащихся, обусловленную психическим статусом детей»

В течении учебного года, согласно плану работы, было проведено 4 заседаний методических объединений в формате онлайн, где были рассмотрены проблемы и актуальные вопросы воспитания учащихся ОВЗ.

На заседаниях МО рассматривались вопросы:

«Особенности развития коммуникативного взаимодействия школьников с ОВЗ в условиях школы – интернат». «Развитие навыков ориентировочного поведения в различных знакомых и незнакомых ситуациях». Все эти вопросы позволили решать поставленные перед МО задачи.

С целью обучения и обмена опытом воспитателей на заседании МО выступала психолог школы с докладом: «Развитие навыков самостоятельного творческого подхода к решению различных жизненных ситуаций как основа социальной адаптации воспитанников». А также учитель начальных классов Аверина С.Б. по теме: «Проектная Деятельность в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС»

В плане обмена опыта воспитатель Чемеренко У.А. показала два открытых мероприятие по направлению развитие навыков предметно-практической деятельности: «По Лесной тропинке»., по направлению развитие навыков здорового образа жизни спортивная игра: «Ловкие, смелые - сильные умелые» Мероприятия проходили по видеозапись и были предоставлены к общему доступу для просмотра всех членов МО.

Воспитатель Кудличь В.И. провела спортивно-оздоровительное КТД: Здравствуй лето».

Все мероприятия проходили в доброжелательной атмосфере. Дети занимались с желание. Воспитатели использовали индивидуально-дифференцированный подход к детям. Использовались такие средства как муз. сопровождение, худ. слово. ТСО. Проводилась большая предварительная работа.

На протяжении всего учебного года все воспитатели принимали активное участие в работе МО. С методическими докладами выступили Багаева Т.И. и Кудлич В.И., с обзор методической литературы.

Ахмедова О.П. - «Особенности развития коммуникативного взаимодействия школьников с ОВЗ в условиях школы – интернат»

Боровских А.И.- « Компьютер для самых маленьких».

Телятьева О.А. – «Развитие навыков ориентировочного поведения в различных знакомых и незнакомых ситуациях».

В течении учебного года воспитатели с детьми принимали участие в оформлении школы, подготовке и проведении праздничных мероприятий, «Праздник детства», « Город Мастеров», « А ну-ка парни!», «Масленица» в выставках детского творчества, тематических неделях.

На всех мероприятиях применялись игровые технологии, сюрпризные моменты, подвижные игры. Широко использовались цифровые технологии и ресурсы.   
 Микроклимат МО располагает к работе, атмосфера дружеская, доверительная. В новом учебном году планируем приглашать специалистов и коллег других учреждений для обмена опытом и изучения инноваций.

Работу МО воспитателей можно считать удовлетворительной. на 2021-2022 учебный год полостью выполненной.

***4.3.7. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов***

Цель работы МО учителей начальных классов:

Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогов в процессе деятельностного и личностно-ориентированного обучения и воспитания младших школьников в рамках реализации ФГОС обучающихся с УО.

В течение учебного года было запланировано и проведено 4 МО на которых решались текущие вопросы, а также проведено 3 внеклассных мероприятия.

Аверина С.Б. познакомила с новинками методической литературы, указала на наиболее интересные и актуальные статьи для учителей начальных классов из журналов «Дефектология», «Обучение и воспитание».

Во 2-ой четверти учителем Авериной БС.Б. был дан открытый урок математики в 3 «Б» классе по теме: «Число и цифра 4».

В 3-ей четверти учитель Добровольская дала открытый урок математики во 2 классе по теме: «Решение примеров и задач в пределах 10».

С докладом по теме: «Современные подходы к организаци образовательного процесса в условиях ФГОС для обучающихся младших классов» выступила Астраханцева Е.В. Она поделилась своим опытом работы по использованию данных технологий в своей практике, а также рекомендовала коллегам применять свой опыт работы в педагогической деятельности.

Педагог-психолог Кособуцкая О.В. в своём докладе по теме «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС для обучающихся младших классов». Дала рекомендации педагогам, о том, как правильно организовать подход при организации урока, у детей, имеющих, разные особенности психических процессов, разный уровень подготовки к школе.

Педагоги-психологи, работающие на начальных классах в течение года проводили консультации по возникающим вопросам, отвечали на волнующие вопросы, а также проводили занятия-практикумы по интересующим темам.

В третьей четверти педагог-психолог Афанасьев А.В. выступил с докладом из опыта работы по теме: «Рефлексия учебной деятельности».

Он дал рекомендации о том, как может ребёнок, имеющий ТМНР отрефлексировать на предлагаемые задания педагога.

Романенко А.В. приняла активное участие в «Школе для родителей». На одном из заседаний она провела мастер- класс по теме: «Нумикон, как эффективный метод обучения математике детей с ОВЗ», а также ответила на интересующие вопросы родителей.

Педагоги Астраханцева Е.В., Романенко А.В. апреле активно работали со студентами-заочниками ПИТОГУ, они читали им методики русского языка и истории, а также делились своим опытом работы.

Выполняя план преемственности педагоги МО учителей предметников посетили уроки у педагогов Чукановой С.В., Блиновой О.А.

Для всех обучающихся начальных классов был проведена неделя «ОБЖ», «Неделя психологии», «Неделя вежливости».

Педагоги, работающие на классах с детьми, имеющими глубокую УО, сложную структуру дефекта продолжают работать в инновационном режиме по социализации, интеграции и адаптации данной категории учащихся в общество, через расширение контактов с социумом. Полученные аудиторные занятия применяли в ходе многочисленных экскурсий, практических занятий.

У каждого педагога школы имеется тема по самообразованию, которая связана с общеметодической темой школы.

Внутри МО учителей начальных классов обстановка соответствует деловому стилю общения, доброжелательному отношению друг к другу.

Исходя из деятельности МО учителей начальных классов за минувший год принимаем решение:

-план работы МО учителей начальных классов выполнен полностью, поставленная цель достигнута, считать работу МО удовлетворительной;

-внедрить в работу каждого педагога современные технологии деятельностного, дифференцированного подходов, духовно-нравственного воспитания младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС;

-продолжить работу по преемственности учителей начального и среднего звена;

-продолжить использование новых педагогических технологий в учебном процессе;

-провести праздник «Прощай, начальная школа»;

-провести тематические недели учебных предметов.

Слабым звеном в работе МО считаю несвоевременную сдачу документации в методическую копилку МО.

**Вывод:**

Исходя из деятельности МО учителей начальных классов за минувший год принимаем решение:

-план работы МО учителей начальных классов выполнен полностью, поставленная цель достигнута, считать работу МО удовлетворительной;

-использовать в работе каждого педагога современные технологии деятельностного, дифференцированного подходов, духовно-нравственного воспитания младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС;

-продолжить работу по преемственности учителей начального и среднего звена;

-провести праздник «Прощай, начальная школа»;

-провести тематические недели учебных предметов.

Слабым звеном в работе МО считаю несвоевременную сдачу документации в методическую копилку МО.

Необходимо выделить и **проблемы содержания методической работы:**

**Проблема овладения учителями информационными технологиями.** Объективная самодиагностика педагогов возможна только при условии

владения информацией о тенденциях развития системы образования, обновления содержания образования в условиях введения ФГОС УО. Здесь мы сталкиваемся с проблемой использования практически всеми учителями школы информационно-коммуникационных технологий.

**Проблема самоанализа и обобщения и распространения актуального педагогического опыта.**

Анализ свидетельствует о позитивной динамике обобщения актуального педагогического опыта, но создание условий для системного обобщения и распространения педагогического опыта требует дальнейшей работы.

**Из проблемно-ориентированного анализа вытекает цель работы методического объединения на 2020-2021 учебный год:**

Создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства педагогов в определении методов и средств обучения и воспитания, обеспечивающих максимально возможное продвижение школьников в освоении академических знаний и жизненных компетенций.

**Задачи на 2021 – 2022 учебный год**

1. Выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов учителей.
2. Создание и актуализация нормативной базы введения ФГОС основной школы.
3. Создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития и решения задач новой деятельности (режима работы, оценки труда, поощрения, стимулирования, вознаграждения; обеспечение необходимыми ресурсами для осуществления обновления образовательного процесса).
4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам и учителям через взаимопосещение уроков.
5. Продолжить работу по обобщению и диссеминации актуального педагогического опыта через проведение мастер-классов, публикации в областных сборниках, размещению материалов из опыта работы на школьном сайте и сайте управления образования, создание собственных сайтов педагогического мастерства.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности

образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

7.Реализация плана мероприятий по Программе развития ОО.

Р**аздел 5. Анализ внутришкольного контроля**

В соответствии с нормативными документами был запланирован внутришкольный контроль ( обзорный, фронтальный, тематический, персональный).

Система внутришкольного контроля включает структуру ВШК, планирование ВШК, которое разработано по месяцам и учебным четвертям.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует правильно организованный внутришкольный контроль. Организованный внутришкольный контроль позволил нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВШК мы видим в том, чтобы совместно с учителями найти причины возникающих в педагогической деятельности проблем, продумать систему мер по их устранению, ликвидировать недочеты.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2019-2020 учебном году являются: контроль за ведением документации, за качеством знаний, за уровнем преподавания учебных предметов, за объемом выполнения учебных программ, за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации в форме ГИЭ, за успеваемостью обучающихся в школе, за посещаемостью обучающимися учебных занятий.

При планировании были учтены рекомендации, высказанные в ходе анализа работы за 2019– 2020 учебный год. Все запланированные мероприятия выполнены. План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Основные контрольно-инспекционные мероприятия выполнены. При этом использовались следующие формы контроля:

• персональный;

• фронтальный;

• классно-обобщающий;

• предметно – обобщающий;

• тематически-обобщающий;

• обзорный.

При организации контроля использовались устные, письменные и комбинированные методы. Внутришкольным контролем были охвачены кроме учебных занятий: факультативные занятия, элективные курсы, выполнение государственных программ, состояние внеклассной и внешкольной работы, школьной документации.

КОНТРОЛЬ осуществлялся посредством:

- посещения уроков, внеклассных мероприятий,

- просмотра электронных журналов, тетрадей, дневников обучающихся,

- собеседование с учителями и учениками,

- проведение контрольных работ.

Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, заседаниях МО, в приказах директора, в справках.

В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В течение учебного года заместителями директора по УВР осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана.

В течение года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 классов.

Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

***5.1.Контроль за ведением внутришкольной документации***

***5.1.1. Ведение электронных журналов***

**Цель:** анализ результативности контроля классных журналов в соответствии требованиям локальных и государственных актов**.**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2020- 2021 учебный год проводилась проверка работы педагогического персонала с электронным журналом, целью которой было проверить систематичность заполнения электронного журнала, правильность заполнения, своевременность, соответствие выставленных оценок. В течение года выводились автоматизированные отчеты по заполняемости классного журнала в системе. В ходе внутришкольного контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось электронным классным журналам как основному документу. Систематическая проверка классных электронных журналов является одной из форм внутришкольного контроля. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления оценок за четверти, учебный год.

Контроль ведения классных журналов проводился в соответствии с планом ВШК на учебный год.

Итоги проверок электронных классных журналов отражались в справках. Результаты проверок своевременно доводились до сведения учителей.

Проверка журналов проводилась раз в четверть в соответствии с планом работы. Анализ классных журналов показал, что обязательный минимум содержания образования выдерживался; практическая часть образовательных компонентов выполнялась согласно календарно-тематическому планированию. Все классные руководители своевременно вписывают списки учащихся, но большинство вносят изменения второго полугодия с опозданием, не систематически записывают темы проведенных занятий ТБ.

**Вывод:** Проверка журналов показала, что в истекшем 2020-2021 учебном году учителя стали более ответственно относиться к своевременному выставлению текущих и итоговых оценок и заполнению прохождения образовательных программ по сравнению с 2019-2020 у.г., когда 10% учителей допускали небрежности в ведении журналов, а именно не записывали вовремя темы уроков, домашнее задание и проставляли т оценки позже проведённых уроков.

* + 1. ***Рабочие тетради обучающихся***

Тетради учащихся в 20120-2021 учебном году проверялись с целями:

- анализа наличия и количества ученических тетрадей по предметам;

- анализа соблюдения единого орфографического режима;

- внешний вид тетрадей;

- анализа работы учителей с тетрадями.

В истекшем году согласно плану ВШК были проверены рабочие тетради и тетради для домашних работ по русскому языку и математике. Проверка осуществлялась выборочно заместителем директора, т.е. по несколько тетрадей от каждого класса на всех параллелях. Проверка состояния рабочих тетрадей по указанным предметам показала, что они оформлены в соответствии с единым орфографическим режимом, который не всегда соблюдается. Аккуратность записей учащихся на удовлетворительном уровне. Нормы проверки учителями соблюдаются, работы над ошибками после диктантов и контрольных работ проводятся. Но встречаются случаи небрежных записей, разборы слов, предложений и решения геометрических задач без карандаша и линейки. Требования к оформлению задачи упражнений соблюдаются. Качество проверки ученических работ хорошее, пропущенных учителями ошибок не обнаружено. Объём и характер домашних заданий соответствуют нормам учебной нагрузки. Не все учащиеся регулярно выполняют домашнюю работу. **Вывод:** состояние рабочих тетрадей и тетрадей для домашних работ находится на удовлетворительном уровне, но отсутствует регулярность их проверки некоторыми учителями.

**Рекомендации:** учителям-предметникам добиваться соответствия требованиям внешнего вида тетрадей, соблюдения единого орфографического режима; регулярно в соответствии с требованиями проверять тетради обучающихся.

***5.1.3. Алфавитная книга записи обучающихся образовательного учреждения***

При проверке данного документа выявлено, чтобы все записи по прибывшим и выбывшим учащимся, в т.ч. и окончившим школу, оформлены в соответствии с инструкцией. Выборочная сверка с электронными журналами – количество и фамилии обучающихся в алфавитной книге соответствовать списочному составу соответствующего класса.

***5.1.4. Книга учета и записи свидетельств об окончании КГКОУ ШИ 5***

Данные книги оформлены в соответствии с инструкцией, прошнурованы скреплены соответствующими подписями и печатями.  Прописаны все записи решения педсовета и его даты, подписей выпускников, получивших аттестат, в конце списка всех окончивших школу в данном году имеются подписи лиц, за подписью которых выданы аттестаты.

При выборочной проверке установлено полное соответствие итоговых отметок в Книге и электронном журнале.

* + 1. ***Личные дела обучающихся***

Личные дела обучающихся проверялись с целью анализа своевременности, правильности оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями в начале (сентябре) и конце (мае) 2020-2021 учебного года. Классные руководители своевременно были ознакомлены с недоработками, выявленными в ходе проверки. Все замечания в последующем были устранены.

Выявлено:

 -количество личных дел соответствует числу обучающихся в классах;

- практически все личные дела разложены в алфавитном порядке;

- на всех личных делах  указан номер;

- на лицевой стороне личного дела имеются печати , подписи директора, даты заполнения;

- во всех классах, за исключением обновлены списки обучающихся;

- сведения об учащихся и об их родителях указаны полностью;

- во всех личных делах имеются сведения о результатах учебного года, заверенные подписью классного руководителя, печатью;

- в личных делах не допущено исправления отметок;

- во всех личных делах имеются необходимые документы;

- во всех заявлениях от родителей имеется согласие на обработку персональных данных.

***5.1.6. Книга протоколов педагогического совета школы***

В Книге протоколов педагогического совета школы в наличии всех протоколы проведенных педсоветов. Все протоколы подписаны председателем и секретарем педсовета. По каждому обсуждаемому вопросу имеется соответствующее  решение. Приложения к протоколам скомплектованы и оформлены в папки. В протоколах педсовета по итогам года зафиксированы списки обучающихся по классам, переводимых в следующий класс или выпускаемых из школы. Книга протоколов педагогического совета пронумерована, прошнурована, скреплена подписью директора и печатью школы.

***5.1.7 Рабочие программы педагогов***

Все рабочие программы сданы и проверены в запланированные сроки. В целом, при составлении программ учителя соблюдали требования по структуре, содержанию, оформлению рабочих программ. В учебно-тематический план и календарно-тематическое планирования учителями составлено, в соответствие, с используемыми учебниками, количеством часов отведённых на этот предмет в учебном плане. Рабочие программы по учебным дисциплинам составлены на один учебный год, для каждого класса по отдельности***.*** Все рабочие программы были рассмотрены на школьных предметных методических объединениях, согласованы с заместителем директора и утверждены директором школы.

***Замечания:***

В ходе проверки рабочих программ учебных предметов, представленных педагогами для согласования, выявлены следующие недостатки, допущенные в содержании рабочих программ:

В рабочих программах учителей математики, истории, письма не соответствуют количество контрольных и практических работ в годовом планирование и с календарно-тематическом плане.

Встречаются недочёты в записи планируемых дат проведения уроков в календарно-тематическом планирование.

Ошибки в оформление титульных листов рабочих программ.

***Рекомендации:***

При разработке программ учитывать единство по оформлению структурных единиц рабочих программ, оформлению таблицы календарно –тематического планирования. Обращать внимание на недопустимость расхождения записей тем и дат в электронном и бумажном журналах с календарно- тематическим планированием.

Планировать резервные часы, при необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах.

* 1. ***Контроль работы педагогических кадров***

Все работающие в школе педагоги имеют специальное педагогическое образование.

Все педагоги своевременно повышают и подтверждают свой квалификационный разряд в соответствии с планом. Курсы повышения квалификации проходят все педагоги школы в соответствии с перспективным планом повышения квалификации.

В конце учебного года проводилось собеседование с каждым учителем по теме «Наличие учебно-методического обеспечения, знание учебных программ, требований стандарта образования», календарно - тематическое планирование было утверждено на заседаниях МО учителей-предметников.

В системе велась работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников, соответствующие федеральному компоненту на учебный год. Систематически проводятся с учителями собеседования по оказанию методической помощи, оформлены стенды. Систематически проводится работа по изучению личности ребёнка в системе работы психолога школы.   
Кроме того, учителя посещают семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы в рамках методических мероприятий школы, города и края.

В коллективе сложилась атмосфера сотрудничества, взаимопонимания, добросердечных отношений.

В соответствии с планом ВШК на 2019-2020 учебный год членами администрации школы были посещены уроки и занятия внеурочной деятельности во всех классах, в период с октября по май, с целью проверки состояния преподавания учебных предметов, установления соответствия уровня подготовки обучающихся нормативным требованиям, соответствия программного материала рабочей программе и календарно-тематическому планированию. Особое внимание было уделено контролю реализации ФГОС УО в 1- 6 классах и введению ФГОС УО в 7-9 классах. Также были проведены проверки для оказания методической помощи вновь прибывшим педагогам, а также контроля подготовки к ГИЭ выпускников 9-х классов.

Анализ уроков проводился по нескольким параметрам:

- Анализ целей урока. Выводы: 90% учителей правильно и обоснованно ставят учебные и воспитательные цели уроков с учетом особенностей учебного материала, места данного урока в системе уроков по теме, уровня подготовленности класса.

- Анализ структуры и организации урока. Выводы: Цели и структура уроков в основном соответствуют методике преподавания предметов. Учителя продумывают выбор типа урока, его структуру, логическую последовательность и взаимосвязь этапов урока. В 80% процентах учителям удаётся рационально распределять время на уроке. Во время посещений уроков у всех учителей имелись планы-конспекты уроков. Многие используют учебное оборудование, ИКТ и ТСО.

- Анализ содержания урока. Выводы: Содержание уроков соответствует требованиям учебной программы. Уровень излагаемого материала научный, доступный. Во всех классах прослеживается воспитательная направленность урока, связь урока с жизнью, трудовым воспитанием. Широко реализуются развивающие возможности урока в плане формирования активной учебной деятельности, познавательных интересов. В старших классах используется организация самостоятельной работы учащихся.

- Анализ методики проведения урока. Выводы: Педагоги обоснованно и правильно подходят к выбору методов, приемов и средств обучения, их соответствия содержанию учебного материала, поставленным целям урока, учебным возможностям класса и каждого обучающегося в отдельности, соответствие методического аппарата урока каждому его этапу и задачам активизации учащихся. Приемы и методы, применяемые учителями, разнообразны. У многих учителей можно отметить разнообразные формы работы, их сменяемость и чередование.

- Анализ домашнего задания, полученного учащимися. Выводы: Содержание домашних заданий соответствуют изучаемому учебному материалу, объём соответствует норме, чаще всего это теортический материал и письменные упражнения одинаковые для всех учащихся. Учителями регулярно проводятся комментарии и инструктаж по выполнению домашнего задания.

**Вывод:** анализ посещенных уроков показал, что все учителя хорошо владеют теорией и методикой преподавания предмета и технологиями личностно ориентированного обучения, знают требования стандарта и умело реализуют их в своей практической деятельности. В соответствии с требованиями рабочих программ не нарушается последовательность изучения разделов учебного курса и распределение часов по разделам.

**Замечания:** посещение уроков показало, что недостаточно используются инновационные технологии (метод проектов, информационные технологии и др.)

**Рекомендации:** активизировать взаимодействие специалистов школы с педагогами - предметниками не только в виде консультаций, но и в совместной работе по разработке и реализации учебных программ. В целях обеспечения оптимального уровня квалификации и повышения профессиональной компетенции педагогических кадров, провести психолого-педагогические семинары и практикумы. В инструктивно-методические совещания при заместителе директора по УВР также включать вопросы, касающиеся организации коррекционно-развивающего пространства в ОО.

***5.3. Контроль выполнения всеобуча***

В начале учебного года было утверждено календарно -тематическое планирование на заседаниях МО. В соответствии с планом работы были составлены графики проведения контрольных работ. Велась работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников на учебный год. Систематически учителям оказывается методическая помощь. Также учителя повышали свой профессиональный уровень через посещение семинарских занятий, педагогических советов, личное участие в методических мероприятиях школы и края.

В течение учебного года находились на контроле вопросы исполнения всеобуча. В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились такие мероприятия, как:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на занятиях;

- отчеты классных руководителей по работе с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин;

-посещение классными руководителями, социальным педагогом, воспитателями семей обучающихся, склонных к прогулам;

- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающими уроки без уважительных причин.

В сравнении с 2019 – 2020 учебным годом в 2020-2021 учебном году значительно уменьшилось количество пропущенных уроков без уважительных причин. Это говорит о большой проделанной работе со стороны администрации школы, классных руководителей по предупреждению пропусков уроков без уважительных причин.

Все школе ведется папка по всеобучу, в которой классные руководители ежедневно ведут строгий учет пропусков занятий учащимися, с конкретным объяснением каждого пропущенного урока (подтверждением может служить медицинская справка от врача, пояснительная записка от родителей за 1-2 пропущенных дня, и т. п.). Итоги посещения уроков уч-ся 1-9 классов обсуждается на совещаниях учителей, заседаниях комиссии дисциплины и порядка, МО классных руководителей.

С обучающимися пропускающими уроки без уважительных причин и их родителями ведется систематическая работа. Традиционными стали линейки, классные родительские собрания, на которых вопросам посещения учащимися занятий уделяется большое внимание. Вопросы посещения учащимися занятий обсуждаются также на совещаниях администрации и коллектива.

В рамках ВШК проведён тематический контроль организации и проведения на уроке работы с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности (отмечена работа в этом направлении учителей начальных классов,учителей-предметников.  
 В 2020- 2021 учебном году регулярно проверялся санитарно - гигиенический режим и техника безопасности.

**Вывод:** процент посещаемости по школе 95,6%, выше на 1,3 % по сравнению с показателем прошлого учебного года. Разработанный план мероприятий по контролю за всеобучем, единый контроль классных руководителей и воспитателей, выполнение коллективом поставленных задач, дал положительную динамику в данном направлении. Заметно сократилось количество пропущенных уроков, как по болезни, так и без уважительных причин.

**Рекомендации:** коллективу школы продолжить работу по контролю за всеобучем, вовлекая в учебный процесс родителей вновь прибывших обучающихся.

***5.4.Контроль состояния преподавания учебных предметов***

Школа работает по утвержденному учебному плану. Выполнение учебных программ постоянно контролируется администрацией с количественной и качественной стороны. Основными методами контроля были:

-наблюдение за деятельностью учителей, классных руководителей;

-посещение и анализ уроков, кружков, занятий внеурочной деятельности, занятий педагогов ГПД;

-анализ итогов учебного процесса.

Для контроля состояния преподавания учебных предметов посещались уроки, внеклассные мероприятия по предметам, заседания МО. Особое внимание уделялось совершенствованию форм и методов проведения урока, применению информационных технологий, изучению ФГОС УО, единых требований к ведению школьной документации.

Основные направления контроля:- применение новых технологий на уроках, применение форм и методов, направленных на мотивационную деятельность учащихся, применяемые на уроках, их соответствие целям и задачам урока;

- место самостоятельной работы учащихся, её содержание, разнообразие и дифференциация;  
- работа учителя над темой по самообразованию;  
- преемственность обучения - единое образовательное пространство (начальная школа – средняя школа);  
- классно обобщающий контроль ;  
- оказание методической и практической помощи в организации и проведении уроков.

**Посещение и взаимопосещение занятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего посещено занятий** | **Администрация** | **Педагоги** |
| **2018-2019** | 69 | 21 | 43 |
| **2019-2020** | 77 | 32 | 64 |
| **2020-2021** | 31 | 15 | 16 |

Взаимопосещение уроков за истекший период было реализовано через организацию и проведение школьного методического мероприятия «Неделя взаимопосещений открытых уроков», что повышает и удерживает интерес учителей к работе своих коллег. Указанное методическое мероприятие проводилось уже третий год и стало доброй и полезной традицией. Из сравнительной таблицы видно, что количество посещённых уроков в прошедшем учебного году немного увеличилось по сравнению с предыдущим учебным годом.

В рамках работы по преемственности обучения между начальной и основной школой посещались уроки во всей параллели 5-х классов в течение первой четверти. Всего администрация посетила 12 уроков с целью выявления степени адаптации пятиклассников к обучению в основной школе и контроля состояния преподавания предметов. Вместе с вышеуказанной целью посещения уроков являлось ознакомление с методиками работы учителей и соблюдение ими здоровьесберегающих норм урока. Посещение уроков в 5-х классах показало положительную динамику качества методической организации уроков по сравнению с прошлыми тремя годами. Учителя-предметники стараются соблюдать единый режим требований. По итогам работы по преемственности было проведено традиционное совещание при заместителе директора. В работе этого совещания приняли участие учителя начальной школы, выпустившие 4-е классы и учителя работающие уже в 5-х классах, педагог-психолог.

**Вывод:** анализ посещённых уроков показывает, что методическая грамотность всех учителей в организации и проведении урока неуклонно растёт. И это благодаря налаженной методической работе с учителями, а именно вовлечение учителей в подготовку и проведение тематических педсоветов и обучающих семинаров, проведение открытых уроков на школьном и краевом уровнях и обязательное взаимопосещение уроков коллег. Все педагоги планируют уроки в соответствии с требованиями ФГОС УО, применяются групповая работа и работа в парах, используются элементы современных педагогических технологий, деятельностный урок, интересные методы и приемы подачи учебного материала. Наряду с положительными моментами отмечаются следующие недостатки:

-домашнее задание не носит дифференцированный характер с учетом индивидуальных возможностей учащихся, только некоторые учителя дают дифференцированные домашние задания.

**Заключение по анализу внутришкольного контроля:**

В течение 2021-2022 учебного года различными видами контроля были охвачены все классы и все учителя –предметники, эта работа позволила улучшить качество методической и учебной работы в школе. Все рекомендации по устранению недостатков обсуждались на совещаниях при директоре, педсоветах, в методических объединениях, на методическом совете. Наличие обратной связи позволило оперативно исправлять выявленные недостатки, повысить результативность работы. Остаются нерешенными следующие проблемы:

-недостаточно эффективна работа учителей-предметников по повышению качества образования по большинству предметов;

-малое участие учителей в профессиональных конкурсах;

-недостаточное использование учителями на уроках новых педагогических технологий.

**Рекомендации** на 2021-2022учебный год:

1.Продолжить работу по повышению качества обучения.

2.Вести систематический контроль качества обученности через проведение обязательных административных контрольных работ за 1 и 2 полугодия.

3.Организовать индивидуальную работу с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях.

4.Разработать график проведения Недели взаимопосещений уроков в каждом методическом объединении.

5. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.

6. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий.

7. Усилить систему контроля состояния и ведения школьной документации

**Анализ результатов работы КГКОУ ШИ 5 за 2020-2021 учебный год** позволяет отметить позитивные тенденции в работе коллектива:

- Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных и комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребёнка.

- Учебные программы по всем предметам пройдены.

- Уровень подготовки выпускников 9 кл. по итогам экзамена остается стабильным.

- Работа над проблемой школы осуществлялась планомерно.

- Управленческая деятельность руководителей школы, объединенных общими целями, опирающихся на передовой педагогический опыт, имеет главный положительный результат: нормальный психологический климат в педагогическом коллективе, положительную мотивацию педагогов школы на достижение поставленных целей, повышение качества знаний учащихся.

- Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

- Выполнению постоянных задач способствовали консультации, беседы с учителями, методические совещания, оказывающие корректирующую помощь учителям; повышение профессионального уровня педагогического коллектива; владение методикой дифференцированного обучения.

- Расширились возможности учителей по внедрению информационно-коммуникативных технологий. Сделаны шаги по расширению материально-технической базы школы: приобретение интерактивных досок, оснащение рабочего места компьютерами и ноутбукам;

- Повышение результативности участия школьников в городских, областных, всероссийских, международных конкурсах.

Анализ результатов учебного года, успехов и затруднений в работе коллектива школы определяет задачи, которые необходимо решить в 2021-2022 учебном году:

1. Методической службе школы проводить работу по мотивации учителей на участие в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах профессионального мастерства.

2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогов через проведение семинаров, смотров-конкурсов, методических дней. В 2021-2022 учебном году организовать проведение практического семинара «Проектирование урока в соответствии с ФГОС УО».

3. Методической службе школы продолжить работу по проблеме дифференциации и индивидуализации обучения, по обеспечению всех видов поддержки обучающихся.

4. Планировать и организовывать внутришкольный контроль таким образом, чтобы он выполнял функцию методической поддержки каждому учителю (согласно его запросам). При определении объектов и субъектов контроля учитывать результаты предыдущего учебного года.

5. Для повышения мотивации к изучению учебных предметов и подготовки учащихся к самоопределению, социализации, продолжить работу факультативных и кружковых занятий и занятий внеурочной деятельности.

6. Продолжить работу с родителями учащихся через проведение консультаций психолога, логопеда, учителей и администрации школы.

7. Использовать все возможности вариативной части учебного плана для удовлетворения запросов учащихся и их родителей.

8. Продолжить сотрудничество с учреждениями дополнительного образования.

9. Расширять работу по сохранению здоровья учащихся. Продолжить реализацию программы «Здоровье» с целью формирования у учащихся положительного отношения к здоровому образу жизни, предупреждению и искоренению вредных привычек.

10. Продолжить работу по организации оптимального режима труда учащихся и работников школы.

11. Учителям-предметникам использовать здоровьесберегающие технологии или их элементы в образовательном процессе.

13. Проводить работу по пополнению материально-технической базы школы и обеспечению обучающихся учебниками.